

Verbale di adunanza

L'anno 2023 ed allì **11 dicembre alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
NOTARISTEFANO Marina	Vice Presidente
STRATA Claudio	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BERTI Paolo
BERTOLI Germana	BONA Marco
BRENCHIO Alessandra	CAVALLO Carlo
CIURCINA Marco	CRIMI Salvatore
GENOVESE Antonio	KOUMENTAKIS Dafne
MICHELA Cristiano	MUSSANO Giampaolo
SCAPATICCI Alberto	TIZZANI Stefano
VITRANI Giuseppe	

Consiglieri

\* \* \*

***Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.***

-----

**1. CONVOCAZIONE TUTOR EVENTO “L’INCLUSIONE E’ UN DIRITTO” - 13 DICEMBRE 2023 – REL. CONS. VITRANI**

Alle ore 17,20 il Consiglio ammette alla seduta Consiliare le Colleghe XXX e XXX che si sono aggiudicate il ruolo di tutor dell’evento.

*La Presidente le ringrazia e spiega l'importanza di questo ruolo.*

*Prende la parola il Cons. Vitrani che illustra come si svolgerà l'evento e specifica che al mattino dovrà essere presente la avv. XXX mentre al pomeriggio sarà presente la collega XXX.*

*Viene poi chiesta una breve relazione sull'andamento dell'evento che le colleghe si impegnano a predisporre e a far pervenire al Consiglio.*

*Le colleghe vengono poi invitate a fare pervenire le notule con cortese sollecitudine al fine di provvedere al pagamento.*

*Il Consiglio le ringrazia e le congeda.*

-----

## **FUORI SACCO**

### **1. Aggiornamento su incontro con il dott. XXX in data 11 dicembre 2023:**

*si è tenuta la riunione con la partecipazione di alcuni consiglieri e sono state discusse alcune problematiche che gli stessi consiglieri partecipanti intendono poi relazionare al prossimo Consiglio.*

*Sono state discusse le problematiche separando ciò che attiene al civile da ciò che attiene al penale.*

*Verrà avviata una fase di sperimentazione del call center per le difese di ufficio con l'obiettivo di trasmigrare tutto sul web. Sono abilitati tutti i difensori penalisti consiglieri all'uso del gestionale per la liquidazione delle parcelle dei difensori di ufficio.*

*Si autorizza sin d'ora la attivazione del servizio di conservazione per le decisioni del CDD e per la casella PEC da cui partono tutte le*

*comunicazioni del Consiglio di Disciplina stesso.*

2. *Quote iscrizione albo anno 2024*

*Per ciò che concerne la **delibera sulle quote esigibili nel 2024**, la Delibera n. 192/2023 del 30 ottobre 2023 del Consiglio Nazionale Forense ha determinato “in ossequio all’art. 35, comma 2, della Legge 31 dicembre 2012 n. 247 e all’art. 2 del Regolamento n. 3 del 22 novembre 2013, il contributo annuale per l’anno 2024 dovuto dagli iscritti negli albi e negli elenchi nella misura di euro 32 per iscritto ordinario ed euro 65 per iscritto nell’albo speciale per il patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni superiori”.*

*La Legge Professionale prevede che gli Ordini territoriali incassino per conto del CNF una somma che si differenzia a seconda che si tratti di avvocato ordinario o di avvocato cassazionista. Fino al 2023 tale somma è stata pari ad euro 25,83 per l’avvocato ordinario e pari ad euro 51,66 per l’avvocato cassazionista. Con la delibera sopra richiamata il CNF ha aumentato tali importi, ad euro 32,00 per gli avvocati ordinari e ad euro 65 per gli avvocati cassazionisti.*

*La quota di iscrizione all’albo che gli Iscritti corrispondono al Consiglio dell’Ordine è comprensiva anche di questo contributo (che è destinato al funzionamento del CNF), come è comprensiva del contributo destinato all’OCF (per il funzionamento dell’organismo politico dell’avvocatura) e di altro contributo destinato all’Unione Distrettuale (per il funzionamento del Consiglio di Disciplina).*

*Il Consiglio Nazionale Forense – che non aumentava il contributo dal 1998 – ha motivato tale provvedimento nel seguente modo:*

*“considerato che l’art. 35, comma 2, della legge 31 dicembre 2012 n. 247*

*autorizza il CNF a determinare la misura del contributo annuale dovuto dagli avvocati iscritti negli albi ed elenchi, nei limiti necessari per coprire le spese della sua gestione e al fine di garantire quantomeno il pareggio di bilancio; ritenuto che il primo comma dell'art. 2 del regolamento n. 3 del 22 novembre 2013 prevede che il Consiglio Nazionale Forense, entro il 30 ottobre di ogni anno, su proposta del Consigliere Tesoriere, determini l'ammontare del contributo per le spese del proprio funzionamento relativo all'anno successivo; considerato che il secondo comma dell'art. 2 del regolamento n. 3 del 22 novembre 2013 prevede che la determinazione del contributo sia effettuata sulla base delle risultanze del bilancio preventivo approvato per l'anno di riferimento; considerato l'ammontare del contributo a carico degli iscritti determinato nel Bilancio previsionale 2024 approvato in data odierna; considerato, altresì, che detto contributo è rimasto invariato dal 1998 e che, medio tempore, il Consiglio Nazionale ha visto aumentare i propri compiti e le proprie prerogative sia con riguardo alle attività di indirizzo e coordinamento degli Ordini in materia di anti corruzione e trasparenza, di anti-riciclaggio e di privacy, di scuole forensi e di a.d.r., per citarne alcune, sia con riguardo ad attività ordinamentali e amministrative come, tra le altre, la rappresentanza istituzionale dell'avvocatura a livello nazionale e internazionale, la funzione giurisdizionale in relazione all'attività dei CDD, la difesa d'ufficio con la tenuta dell'elenco unico nazionale, la formazione e l'aggiornamento degli iscritti, la diffusione della cultura forense, la funzione consultiva del Ministero della Giustizia anche con la 3 Roma – via del Governo Vecchio, 3 – tel. 0039.06.977488 [www.consigionazionaleforense.it](http://www.consigionazionaleforense.it) partecipazione alle*

*commissioni, la vigilanza sugli Ordini e sui CDD, i poteri di rappresentanza previsti dalla legge sull'equo compenso, la revisione biennale dei parametri, l'innovazione tecnologica e, da ultimo, le specializzazioni forensi, che comportano maggiori spese per il funzionamento dell'ente; considerato, inoltre, che le attività demandate al Consiglio Nazionale, tra cui quelle sopra menzionate, richiedono necessariamente l'adeguamento delle risorse umane e materiali attualmente a disposizione; considerato, infine, la variazione dei prezzi al consumo dal 1998 al settembre 2023, ultimo dato disponibile, ha comportato un aumento dei costi pari al 62%; rilevato che non sono allo stato possibili ulteriori iniziative di contenimento della spesa”.*

*Tale aumento non è stato preceduto da alcuna preventiva interlocuzione con gli Ordini territoriali tant'è che il nostro Consiglio dell'Ordine ha ritenuto di comunicare al CNF che, per il futuro, decisioni di tale portata, in un momento storico di difficoltà per l'avvocatura e per i colleghi, sarebbe opportuno che siano precedute da corale confronto con gli Ordini territoriali.*

*In considerazione di tale richiesta di aumento, gli Ordini territoriali devono intervenire per garantire la sostenibilità finanziaria necessaria per assicurare il regolare funzionamento del proprio Ente.*

*In particolare, il nostro Consiglio già da anni ha posto in essere una radicale operazione di revisione e controllo delle spese concretizzatesi in numerosi interventi volti a migliorare l'efficienza e l'efficacia delle medesime (come l'interruzione dei rapporti di lavoro interinale in essere, la mancata sostituzione del personale pensionato, la diminuzione di 2/3 delle*

*spese di cancelleria e di rappresentanza), mantenendo tuttavia tutti i servizi già in essere e la loro diffusa gratuità (come la formazione di primo e secondo livello piuttosto che il pct di proprietà del Consiglio e dato gratuitamente a tutti gli iscritti, il cui valore annuale è di oltre 40.000,00 euro per esempio).*

*A differenza di altri Consigli, la formazione di base e quella anche di secondo livello è, di fatto, oltre che particolarmente nutrita grazie al lavoro fondamentale e prezioso delle nostre commissioni e delle associazioni, gratuita.*

*Il Consiglio, per rispettare il principio del pareggio di bilancio senza intervenire sulla gratuità dei servizi resi, non può individuare ulteriori terreni di risparmio per ammortizzare la maggiore somma dovuta al CNF (e pari a oltre 54.000,00 euro) e conseguentemente esimersi dall'intervenire sulle quote di iscrizione al nostro albo, stabili ormai da diversi anni, al netto delle diminuzioni deliberate per i neo genitori e gli infratrentacinquenni negli ultimi due anni.*

*Il Consiglio non ritiene di aumentarle come fatto da diversi altri Ordini – anche numericamente importanti - ma si limita ad adeguarle a quanto deliberato dal CNF, mantenendo invariate le agevolazioni in favore degli avvocati infratrentacinquenni che si iscrivono per la prima volta e degli avvocati che siano diventati genitori, agevolazioni introdotte con voto unanime del Consiglio negli ultimi due anni, 2021 e 2022.*

*Pertanto, per l'anno 2024, le quote annue di iscrizione all'albo per gli avvocati ordinari riceveranno un adeguamento pari ad euro 6 e per gli avvocati cassazionisti un adeguamento pari ad euro 13, ricadendo sul*

*Consiglio i decimali richiesti e moltiplicati per i nostri iscritti.*

*Si delibera altresì di modificare il reddito al cui superamento scatta il pagamento della quota plus, sia per l'avvocato (da 225 a 300) sia per l'avvocato cassazionista (da 300 a 400).*

*Considerato che la soglia per i redditi plus era stata individuata diversi anni fa nel reddito pari a 150.000,00 euro e che la scelta avvenuta la scorsa riunione di consiglio di portare la soglia a quella del regime forfettario (pari al fatturato di euro 85.000,00) comporterebbe, di fatto, di abbassare la soglia di reddito plus al limite di euro 70.000,00, in difetto; che pertanto tale importo, al netto del fatto che sicuramente la precedente soglia doveva aggiornarsi alla luce dei cambiamenti reddituali medi dell'avvocatura così come emersi nelle ultime relazioni Censis, è pari almeno della metà di quello precedente rischiando quindi di essere, ancorchè criterio oggettivo stabilito dalla normativa fiscale vigente per individuare i redditi 'medi' tassabili con regime forfettario senza detrazione di spese, decisamente inferiore e allo stato foriero di un gettito di quote prevedibilmente sovradimensionato rispetto alle esigenze correnti, decide di abbassare la soglia del reddito plus di 150.000,00 euro alla soglia di reddito di euro 120.000,00.*

*Voto contrario anche a tale ultima delibera di Brenchio Alessandra, mentre confermano l'astensione Mussano, Ciurcina, Cavallo, Tizzani e Genovese.*

*3. Richiesta parere Avv. XXX:*

*Il Consigliere Tizzani relaziona il Consiglio come segue:*

***Il quesito***

*Il Collega sottopone al Consiglio il quesito sulla compatibilità tra la*

*professione di avvocato regolarmente iscritto all'Albo, e l'esercizio di attività saltuaria e occasionale di comparsa cinematografica (attività artistico-culturale).*

### **Riferimenti normativi**

*L'art. 6 del Codice deontologico recita: "1. L'avvocato deve evitare attività incompatibili con la permanenza all'iscrizione all'albo. 2. L'avvocato non deve svolgere attività comunque incompatibili con i doveri di indipendenza, dignità e decoro della professione forense." Tale articolo ha sostituito il vecchio art. 16 del Codice deontologico. L'art. 18 della legge professionale forense (L. n. 247/2012) elenca le situazioni di incompatibilità: - Attività di lavoro autonomo svolta continuativamente o professionalmente, escluse quelle di carattere scientifico, letterario, **artistico e culturale** ed è altresì consentita la contemporanea iscrizione nell'albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili, nell'elenco dei pubblicisti e nel registro dei revisori contabili e, infine, nell'albo dei consulenti del lavoro;*

### **La sintesi**

*Attività economiche svolte saltuariamente o in modo dilettantistico e dunque non professionale, non sono vietate dalla legge, perchè l'occasionalità del loro svolgimento non rischia di compromettere l'indipendenza e l'autonomia dell'avvocato.*

*Il Collega in particolare riferisce di contratti con evidente carattere di occasionalità e natura artistica-culturale, con stipula di contratti di lavoro a tempo determinato.*

*Riferisce inoltre che, in genere, vengono proposti contratti di durata giornaliera saltuari a tempo determinato. Non si ravvede pertanto, con*

*referimento all'attività richiamata, una situazione di incompatibilità con la permanenza all'iscrizione all'albo.*

*Nel caso de quo, si raccomanda di avere riguardo, ex art. 6 comma 2 del Codice Deontologico, anche alla dignità ed al decoro della professione forense, verificando che la tipologia di prestazione richiesta nell'attività di comparsa non vada a ledere tali valori.*

*Il Consiglio ringrazia il Consigliere Tizzani e approva.*

-----

## **2. ESAME VERBALE DEL 04/12/2023 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio approva.*

\*\*\*\*\*

## **DISCUSSIONE CONSIGLIARE**

### **3. ATTIVITA' DI MONITORAGGIO DA PARTE DELL'OIV SU PIATTAFORMA ANAC – REL. CONS. MICHELA**

*Il Consigliere Michela aggiorna il consiglio e riferisce di aver completato gli adempimenti di monitoraggio previsti da ANAC in ordine alle pubblicazioni sul sito istituzionale.*

*La griglia di monitoraggio è stata pubblicata nei termini di legge.*

*Il Consiglio prende atto e ringrazia.*

-----

### **4. CASSA FORENSE: ELENCO AVVOCATI INADEMPIENTI**

**ALL'OBBLIGO DI INVIO DEL MODELLO 5 – REL. TESORIERE**

*Cassa Forense ha inviato l'elenco degli iscritti che non hanno inviato negli ultimi anni il mod. 5 invitando il Consiglio a collaborare con le istituzioni per fare in modo che colleghi adempiano seppure in ritardo, provvedendo comunque alla sospensione e all'invio al CDD.*

*Il Consiglio delibera quindi di incaricare XXX di inviare un sollecito con l'invito a regolarizzare la propria posizione e delibera di incaricare XXX di preparare le segnalazioni degli iscritti inadempienti al CDD. Si delibera altresì la necessaria sospensione qualora non provvedano all'invio.*

-----

**5. SPERIMENTAZIONE PIATTAFORMA DEPOSITO  
NEGOZIAZIONI ASSISTITE CNF – INDIVIDUAZIONE COA  
TORINO COME SOGGETTO SPERIMENTATORE – REL. CONS.  
VITRANI**

*Il Consigliere Vitrani informa il COA che la piattaforma è pronta e che potrebbe iniziare non solo la sperimentazione ma il vero e proprio utilizzo della stessa, previa formazione degli utilizzatori.*

*L'avvio dell'utilizzo della piattaforma potrebbe anche comportare un risparmio di spesa perché una volta a regime potrebbe essere dismessa la PEC attualmente utilizzata dall'Ordine per conservare gli accordi di cui all'art. 6 del DL 132/2014.*

*Alle ore 18,13 interviene alla seduta consiliare il Cons. Bona.*

-----

**6. RICHIESTA LIQUIDAZIONE PARCELLA AVV. XXX – REL. PRESIDENTE, CONS. BERTI E BONAUDO**

*Il Consiglio incarica XXX di verificare entro la settimana se vi fosse un preventivo avvocato penalista/assistita e in caso positivo riportare la decisione in consiglio alla prossima riunione.*

-----

**7. RICHIESTA LIQUIDAZIONE PARCELLA AVV. XXX – REL. PRESIDENTE, CONS. BERTI E BONAUDO**

*Il Consiglio incarica la signora XXX come sopra, revocando in autotutela, qualora presente un preventivo, la liquidazione. Qualora assente, si intende confermata e può procedere alle comunicazioni di rito.*

-----

**8. ACCORDO COA – FONDAZIONE XXX PER EROGAZIONE BORSE DI STUDIO IN FAVORE PRATICANTI AVVOCATI ISCRITTI ALLA SCUOLA FORENSE DEL COA E PER NEO AVVOCATI – REL. TESORIERE**

*Il tesoriere riferisce circa la bozza di accordo tra la Fondazione XXX ed il ns Consiglio dell'Ordine, sulla base delle proposte del consigliere Berti, già condivise con il medesimo e la consigliera Brenchio.*

*Il Consiglio approva la bozza precisando che verranno restituiti 250 euro che rappresentano la differenza tra quanto destinato e quanto erogato per le 7 borse di studio, una delle quali si propone sin d'ora alla Fondazione di poter destinare al progetto del CPO di voler erogare una borsa di studio*

*secondo criteri che verranno convenuti.*

-----

**9. RIUNIONE CON CDA CAPRIS SRL – CONTRATTO ANNUALE  
SERVIZI – REL. TESORIERE**

*Il tesoriere riferisce di aver partecipato alla riunione del cda di Capris. In ottemperanza al capo H dell'Accordo di Servizi, sono stati esaminati i dati ed i prospetti elaborati dai dott.ri XXX come rielaborati nello schema redatto dal dott. XXX. Le parti hanno aggiornato la loro riunione al prossimo 19.12 così da assumere le decisioni conseguenti.*

*Il Consiglio rinvia alla prossima seduta.*

-----

**10. CONTRIBUTO CORTE APPELLO ESAME ABILITATIVO  
AVVOCATI 2023- 2024 – REL. TESORIERE e PRESIDENTE**

*Il Consiglio, previa relazione della Presidente che ha ritenuto di investire l'unione regionale della richiesta, prende atto che l'unione verserà con i consueti criteri ripartitori la somma di euro 1.000,00 (oltre Iva se prevista) pagando la fattura del pranzo dei commissari di esame e del personale della Corte e di vigilanza che presta la preziosa funzione il giorno prima e il giorno della prova scritta abilitativa. Si incarica XXX di seguire il tutto.*

-----

**11. RICHIESTA PARERE AVV. XXX SU MANTENIMENTO  
ISCRIZIONE NELL'ELENCO SPECIALE DEGLI AVVOCATI**

**ADDETTI ALL'UFFICIO LEGALE DI ENTE PUBBLICO –  
AGGIORNAMENTI SUCCESSIVI CONVOCAZIONE COLLEGA -  
REL. CONS. BERTI E SCAPATICCI**

*I Consiglieri Berti e Scapaticci informano il Consiglio di aver convocato la collega per illustrare il contenuto delle riflessioni del Consiglio stesso su detta questione e riferiscono che nel corso dell'incontro la collega ha preso atto che non ricorrono più i requisiti per mantenere l'iscrizione all'albo; la Collega ha comunicato che avrebbe presentato la domanda di cancellazione. Si incarica XXX di verificare che ciò avvenga.*

-----

**12. CRINT: RICHIESTA CONTRIBUTO PER PARTECIPAZIONE  
EVENTO ORGANIZZATO DALL'ORDINE DI XXX – 15 DICEMBRE  
2023 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio autorizza la spesa per la trasferta di un componente della Crint previa rendicontazione a XXX e autorizza gli omaggi richiesti per i componenti del Foro di XXX.*

-----

**13. OIAD: GIORNATA MONDIALE AVVOCATO IN PERICOLO –  
24 GENNAIO 2024 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto e incarica la cons. Brenchio e la già consigliera XXX componente dell'OIAD di organizzare un evento per la sensibilizzazione alla drammatica problematica.*

-----

**14. ESAMI MAGISTRATI ONORARI – RELAZIONE FINALE – PRESA D’ATTO – REL. CONS. VALLOSIO**

*Il Consiglio rinvia alla prossima seduta Consiliare stante l’assenza del Cons. Vallosio impegnato in un evento formativo.*

-----

**15. SEGNALAZIONE AVV. XXX – REL. CONS. BALDASSARRE, KOUMENTAKIS E VALLOSIO**

*Il Consiglio incarica i referenti della commissione affari civili a invitare i colleghi a inviare alla mail del Consiglio [segreteria@ordineavvocatitorino.it](mailto:segreteria@ordineavvocatitorino.it) ulteriori segnalazioni, incaricando poi le consigliere Baldassarre e Koumentakis ed il Cons. Vallosio di chiedere un appuntamento con il dott. Ciccarelli.*

-----

**16. UTILIZZO AULA 74 COA – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio invita i singoli uffici a dare la precedenza nell’utilizzo dell’aula 74 e delle sue attrezzature anche per la formazione a distanza alle commissioni del consiglio, ai consiglieri, al CDD, agli usi consiliari e al CPO, invitando le associazioni che necessitino di ausilio tecnico a rimborsare le spese sostenute con la consulenza di XXX qualora non sia presente o sia impossibilitato per altri impegni XXX.*

-----

**17. AVVOCATI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DVV (CIVILE E PENALE) E ANTIDISCRIMINATORIO CHE NON HANNO PRESENTATO LA PERMANENZA ENTRO IL 30.11.2023 – PROROGA TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA PERMANENZA AL 22.12.2023 - REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio, considerato l'elevato numero di colleghi iscritti alle liste difensori DVV – penale, concede proroga al solo invio della domanda al 22.12.2023 con invito tramite mail a presentarla da parte di XXX.*

-----

**18. COMMISSIONE CONSILIARE AMBIENTE: PROPOSTA DI CICLO DI INCONTRI/CORSO; PROPOSTA DI PORTARE ALLA CONFERENZA PERMANENTE L'IDEA DI COSTITUIRE PRESSO IL PALAZZO DI GIUSTIZIA UNA COMUNITA' ENERGETICA – REL. CONS. BERTI E MICHELA**

*Il Consiglio – udita la relazione dei Consiglieri Michela e Berti sulla possibilità di organizzare il ciclo di incontri di 10 moduli – approva e riconosce 20 crediti formativi di cui 2 in deontologia inserendo il tema a discrezione dei predetti.*

*Sulla proposta di costituire una “comunità energetica” presso il Palazzo di Giustizia ed in particolare attraverso la conferenza permanente di servizio il Consiglio incarica i predetti Consiglieri Berti e Michela di presentare un progetto al Consiglio al fine di valutarne la fattibilità.*

-----

**19. SOSPENSIONE AMMINISTRATIVA AVV. XXX PER MANCATO PAGAMENTO QUOTE E MANCATO RISPETTO DEI PIANI DI RIENTRO – AGGIORNAMENTO – REL. TESORIERE**

*Il Tesoriere riferisce al Consiglio che l'Avv. XXX a gennaio 2022 aveva proposto un piano di rientro e ha versato 100€ il 10/01/22, 100€ il 10/02/22, 100€ il 18/03/22, 200€ il 6/06/22, 100€ il 12/07/22, 200€ l'8/09/22, 100€ il 13/12/22, 100€ il 27/12/22 e 200€ il 9/02/23. Convocato dal Consiglio, ha promesso di ottemperare e il 05/12/23 ha versato 100 euro. Ad oggi risulta ancora moroso per un importo pari ad euro 790,00.*

*Il Consiglio, preso atto del versamento appena effettuato, delibera di concedere all'Avv. XXX altro tempo per ottemperare al proprio obbligo e di non procedere alla sospensione amministrativa del medesimo.*

-----

**20. CANCELLAZIONE LAUREANDO SIG. XXX DAL REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI PER MANCATO CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA NEI TERMINI PREVISTI DALLA CONVENZIONE ED INTERRUZIONE DEL TIROCINIO ANTICIPATO PER PERIODO SUPERIORE A SEI MESI – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio,*

*- premesso che il Sig. XXX è iscritto al Registro dei Praticanti Avvocati tenuto a cura di questo Ordine Forense, in qualità di tirocinante anticipatorio, dal XXX;*

*- preso atto che il medesimo non ha conseguito il diploma di laurea in Giurisprudenza;*

- considerato che l'art. 6, co. 9, della Convenzione sottoscritta tra il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Torino e il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino prevede che: "nel caso in cui il tirocinante studente universitario consegua il diploma di laurea in Giurisprudenza in data successiva a quella indicata nella domanda di cui all'art. 5, comma 2, egli può chiedere la sospensione del tirocinio per un periodo massimo di sei mesi, superato il quale, se non riprende il tirocinio, è cancellato dal Registro dei Praticanti e il periodo di tirocinio compiuto rimane privo di effetti";

- preso atto che lo stesso non si è avvalso della facoltà di chiedere la sospensione del tirocinio;

- considerato che il Sig. XXX ha espresso la propria intenzione di laurearsi nel mese di aprile 2024 e che, anche qualora avesse chiesto la suddetta sospensione, sarebbe risultata superiore ai sei mesi previsti dalla Convenzione;

*delibera*

*ai sensi dell'art. 6, co. 9, della Convenzione sottoscritta tra il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Torino e il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, la cancellazione del Sig. XXX dal Registro dei Praticanti Avvocati tenuto a cura di questo Ordine Forense, con la precisazione che il periodo di tirocinio compiuto rimarrà privo di effetti.*

*Si comunichi all'interessato e al dipartimento universitario da parte degli Uffici.*

-----

**21. COA XXX: PROROGA DISTACCO SIG.RA XXX – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio, preso atto del parere positivo in tal senso del consulente del lavoro e della Presidente del COA di XXX, oltre naturalmente a quello della signora XXX, delibera di prorogare di un anno il distacco in essere.*

-----

**22. PIANO FERIE NATALIZIE DIPENDENTI COA – CHIUSURA CONSIGLIO 30/12/2023 – RIPRESA RIUNIONI CONSILIARI 2024 - REL. PRESIDENTE E SEGRETARIO**

*Il Consiglio approva il piano di ferie dei dipendenti, incaricando XXX nei giorni 28 e 29 dicembre, in caso di domande di cancellazione, della pronta verifica della pendenza di procedimenti disciplinari e alla comunicazione a XXX che predisporrà l'odg; incarica more solito XXX di tutte le funzioni correlate alle cancellazioni, e, qualora assenti, si chiede fin d'ora XXX di mettere a disposizione del segretario le psw necessarie per l'accesso alle singole postazioni lavorative; si facoltizzano sin d'ora i dipendenti presenti ad accedervi al limitato scopo di verificare le posizioni personali dei colleghi che chiedono la cancellazione. XXX mandi la lettera con cui comunica la data della riunione consiliare questa settimana. Si incarica della funzione del protocollo il 5 gennaio XXX e qualora assente XXX, idem per lo sportello.*

*Si delibera di mantenere chiuso il consiglio il sabato 30 dicembre e di fissare la prima seduta consiliare dell'anno nuovo in data 15 gennaio 2024. Alle 19 si allontana la Cons. Alessandra Brenchio.*

*Sarà comunque attiva una linea telefonica che è la stessa utilizzata per le  
l'emergenza Ucraina, incaricando XXX di lasciare il cellulare pronto  
all'uso per gli ultimi giorni dell'anno.*

-----

***23. TRIBUNALE DI TORINO: ESITO RIUNIONE COMITATO PER  
LA FORMAZIONE E TENUTA ELENCO MEDIATORI FAMILIARI -  
30 NOVEMBRE 2023 – REL. VICE PRESIDENTE NOTARISTEFANO  
E CONS. BERTOLI***

*Il Consiglio prende atto e incarica la Vice Presidente di parlare con il  
Presidente dott. Tetamo, in occasione del prossimo incontro, sulla  
opportunità di una interlocuzione preliminare con il Consiglio.*

-----

***24. SEGNALAZIONE LIQUIDAZIONE COMPENSI CURATORE  
SPECIALE AVV.TA XXX– REL. VICE PRESIDENTE E CONS.  
BERTOLI***

*Il Consiglio incarica le predette di approfondire con la commissione  
distrettuale e quella del Consiglio la segnalazione riferendone in consiglio  
in una seduta di gennaio 2024 segnalando a XXX di inserire il punto.*

-----

***25. CONSIGLIO GIUDIZIARIO: ODG DEL 12.12.2023 E VERBALI  
DEL 05.12.2023 – REL. VICE PRESIDENTE***

*Il Consiglio prende atto.*

-----  
**26. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO,  
KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO**

**OMISSIS**

\*\*\*\*\*

**UFFICIO DI PRESIDENZA**

**27. DELIBERA COA XXX A SOSTEGNO DIRITTO DI DIFESA A  
SEGUITO DELL'ARRESTO DI AVVOCATI RUSSI – PRESA D'ATTO  
E ARCHIVIAZIONE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----  
**28. PROGETTO CERTO – INCARICO TESORIERE E CONS.  
CRIMI**

*Il Consiglio approva.*

-----  
**29. COA XXX CPR – CONDIVISIONE – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----  
**30. LETTERA AVV. XXX – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**31. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:**

**AMI E AGAT: LE QUESTIONI APERTE IN DIRITTO DI FAMIGLIA ALLA LUCE DELLA RIFORMA CARTABIA A QUALCHE MESE DALLA SUA ENTRATA IN VIGORE – 01.02.2024 – DECISI 3 CREDITI FORMATIVI**

*Il Consiglio approva.*

-----

**COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:**

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dagli Avv.:*

**OMISSIS**

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

***conferma l'iscrizione.***

-----

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO DIFESA D'UFFICIO AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste dei difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dagli Avv.ti:*

**OMISSIS**

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni*

*disciplinari nei confronti degli stessi*

***conferma l'iscrizione.***

-----

***RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE CPR:***

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste del CPR presentata dagli Avv.ti:*

***OMISSIS***

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

***conferma l'iscrizione.***

-----

***CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO***

*Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:*

***OMISSIS***

-----

***PATROCINIO A SPESE DELLO STATO***

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

**PATROCINIO SOSTITUTIVO**

*Il Consiglio, vista l'istanza dei dott.:*

**OMISSIS**

*diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -*

*delibera*

*di abilitare i medesimi al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 11/12/2023, data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso comunque all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i*

*requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra agli interessati con avvertenza che gli stessi dovranno prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì i domini.*

-----

**CANCELLAZIONI**

*Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dei Dott.:*

**OMISSIS**

*Vista la domanda di cancellazione degli Avv.ti:*

**OMISSIS**

*dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri ed Albi tenuti da questo Ordine Forense.*

-----

*La seduta viene tolta alle ore 19,10.*

-----

*Il Consigliere Segretario*

*Avv. Claudio Strata*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*