

Verbale di adunanza

L'anno 2021 ed allì **26 del mese di aprile alle ore 16,00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, presenti nell'apposita Aula, presso il locale Palazzo di Giustizia, presso il locale Palazzo di Giustizia la Presidente, il Vice Presidente, Il Segretario, il Tesoriere, i Consiglieri Preve, Olivieri, Brenchio, Porta, Castrale e con gli altri Consiglieri collegati da remoto al fine di garantire il distanziamento sociale, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona

Presidente

ZARBA Francesco

Vice Presidente

BERTI Paolo

Segretario

NARDUCCI Arnaldo

Tesoriere

ALASIA Alessandro

BALDASSARRE Paola

BERTOLI Germana

BRENCHIO Alessandra

BONA Marco

CASTRALE Stefano

CAVALLO Carlo

CONFENTE Assunta

CURTI Maurizio

D'ARRIGO Marco

ESPOSITO Enrico

FACCHINI Giulia

OLIVIERI Emiliana

PERRINI Angelo Massimo

PORTA Barbara

PREVE Francesco Luigi

REY Cristina

RICHETTA Davide

SCAPATICCI Alberto

STRATA Claudio

Consiglieri

* * *

Tutte le delibere odierne sono immediatamente esecutive

1) **OFFERTE PDA COA TORINO CONVOCAZIONE DOTT. OMISSIS ORE 16.00**

Il Consiglio, udite le relazioni del Dott. Lorenzin, dell'Ing. XXX e dell'Avv. XXX il quale espone la grande utilità della proposta di XXX da utilizzare attraverso lo Spid o la Carta d'identità digitale (XXX è strutturata per fornire questo servizio ed integrabile con tutti gli altri servizi che il Coa fornisce di tal che XXX può interfacciarsi con XXX per dare l'accesso con Spid: il costo una tantum, per l'attivazione delle notifiche e quote, è di 250,00 euro e per il servizio di 1000 euro; il Dott. XXX riferisce del colloquio avuto con XXX che si dice pronto a collaborare per dar corso all'iniziativa ma anche a farlo gratuitamente per il nostro Ordine) delibera di attendere due settimane che pervenga l'eventuale proposta di XXX con l'impegno da parte sua ad attivare il servizio entro un termine tassativo ed inderogabile (da rimettere all'odg fra due settimane).

Alle ore 16,14 si collega Confente, Alasia alle 16,06 e Castrale entra alle 16,14 e così Scapatucci alle 16,16 e Bertoli alle ore 16,26.

Per quanto concerne il PDA, il Consiglio, udite le relazioni del Dott. Lorenzin e del Consigliere Preve, appresa la necessità di sostituire rapidamente i Server siti in Corso Svizzera che attualmente custodiscono il PDA del COA, oramai obsoleti per quel tipo di servizio mentre potrebbero essere recuperati ad uso del Consiglio, delibera all'unanimità di approvare la proposta dell'Ing. XXX (che peraltro si traduce in un risparmio colleghi di oltre 41 euro per l'utilizzo gratuito del PDA creato ad hoc per il nostro Consiglio) e di dare compito agli uffici di comunicarlo all'interessato anche

per redigere il contratto d'appalto (se ne occuperanno Narducci e Brenchio) (bisogna altresì comunicare agli iscritti lo sforzo economico che il Coa ha così deciso di compiere, con lettera predisposta dal Tesoriere). Si allega al presente verbale il prospetto predisposto dal dott. XXX con le diverse offerte raccolte e poste a confronto.

2) OFFERTA RIFACIMENTO IMPIANTO RETE AULA CONSIGLIARE E AULA 74

Il Consiglio approva la proposta della srl Costruzioni generali (che già si occupa della manutenzione del Palazzo di Giustizia) e della XXX per il miglioramento informatico dell'Aula Consigliare e dell'Aula 74 (eventualmente diminuendo i punti, ad esempio 2 presso le cariche, 6 presso le postazioni dei consiglieri ed eventualmente potenziando il wifi), il tutto con la garanzia che i lavori sarebbero svolti entro l'inizio dell'imminente sessione di esami (si incarica XXX di stringere l'accordo con la XXX)

3) OFFERTE CREAZIONE AREE JOB PLACEMENT – REL. LORENZIN E ESPOSITO

Il Consiglio rinvia ad altra seduta, incaricando nel frattempo il Dott. XXX di individuare un altro competitor e di farlo in modo da consentire al Consiglio di decidere rapidamente (nell'arco di un mese).

4) GIURAMENTI ORE 17.00:

OMISSIS

Il Consiglio accoglie i nuovi colleghi a cui rivolge l'invito a declamare

l'impegno solenne; gli Avvocati e le Avvocate convenuti danno singolarmente lettura dell'impegno solenne, esibendo sia il documento di identità sia la firma contestuale del verbale, verbale che viene contestualmente sottoscritto dalla Presidente e dal Segretario.

Si invitano i neo Avvocati e le neo Avvocate ad inviare quanto prima al Consiglio, via pec, il verbale così come sottoscritto unitamente al bollettino di pagamento. La Presidente pronuncia un breve discorso sul significato dell'impegno solenne, rivolgendo loro un caloroso messaggio di benvenuto e invitandoli a ritirare in Consiglio un omaggio di benvenuto il cui contenuto illustra loro.

Alle ore 17,20 si collega il Consigliere Cavallo.

Alle ore 17,45 si collega la Consigliera Facchini

5) SENTENZA CORTE APPELLO AVV. XXX – DECISIONI CDD VS COLLEGA E PROCEDIMENTI PENDENTI - REL. PRESIDENTE

Il Consiglio, preso atto della sentenza resa dalla Corte d'Appello di Torino, che risulta passata in giudicato, nonché della decisione del nostro Coa del XXX che ha comminato alla Collega la sanzione della sospensione dall'esercizio della professione per 6 mesi quale conseguenza dei gravi fatti da costei commessi ai danni di un collega, vista la gravità delle fattispecie di reato contestate alla Collega, delibera di non ammettere l'Avv. XXX nelle Liste dei curatori speciali dei minori (difettandone anche i requisiti previsti dal nostro Regolamento) e di rinviare la decisione sulle difese d'ufficio dando mandato alla consigliera Rey di verificare la documentazione processuale portata a corredo della istanza dalla collega.

Alle ore 17,48 si collega il Consigliere Bona.

***FUORI SACCO: ASSUNZIONI AGEVOLATE IN ALTO
APPRENDISTATO IN TEMA DI INNOVAZIONE DIGITALE E LEGAL
COMPLIANCE***

Il Consiglio, preso atto, delibera di pubblicare l'avviso dell'Università sul nostro Sito a cura del Dott. XXX

***FUORI SACCO: FOGLIO DI INFORMAZIONE DELLA DIREZIONE
GENERALE DEGLI AFFARI INTERNI***

Il Consiglio delibera di affidare al Consigliere Cavallo l'incarico di predisporre una comunicazione da inviare ai colleghi penalisti sulla dichiarazione da rilasciare in caso di mancato riuscita del tentativo di deposito telematico.

6) ESAME VERBALE DEL 19 APRILE 2021

Il Consiglio approva all'unanimità.

***7) COLLOQUIO PRESIDENTE CORTE dott. BARELLI INNOCENTI E
CONSIGLIERE GROSSO CARICAMENTO PIGNORAMENTI – REL.
BRENCHIO***

Il Consiglio, udita la relazione della Consiglieria Brenchio che riferisce del positivo colloquio avuto con il Presidente Barelli con il Dott. Grosso e con il Dott. Luceri, preso atto altresì della circolare emessa dalla Corte d'Appello il 23 aprile 2021 ed inviata al Coa in pari data, ne dispone la pubblicazione

sul Sito a cura del Dott. Lorenzin e delibera di diffondere una comunicazione agli iscritti che sarà predisposta dalla Consigliera Brenchio (anche con riguardo al rispetto delle regole da parte dei colleghi).

8) RICORSO AVVERSO SENTENZA CNF AVV. XXX- REL. PRESIDENTE

Il Consiglio, preso atto, delibera di non costituirsi nel giudizio di Cassazione.

Alle ore 18,12 entra il Vice Presidente.

9) CREAZIONE LISTA DIFENSORI UFFICIO DIRITTO DEGLI STRANIERI – CORSO ABILITATIVO CON INTEGRAZIONI RICHIESTE DAL COA -. INDIVIDUAZIONE CRITERI SELETTIVI PER ISCRIZIONE E PERMANENZA LISTA – INDIVIDUAZIONE QUOTA ISCRIZIONE

Il Consiglio, richiamata la propria precedente delibera, delibera di approvare l’iniziativa, istituendo una Lista dei difensori d’ufficio in materia di diritto degli stranieri con i seguenti criteri per l’iscrizione: assenza di sanzioni disciplinari pari o superiori all’avvertimento; avere adempiuto all’obbligo formativo nell’anno precedente a quello della domanda (non valgono gli esoneri); avere frequentato il corso varato dal Consiglio (che deve essere a pagamento come quello istituito per l’ingresso nelle liste dei curatori dei minori, previa interlocuzione con il Presidente Asgi) od altro analogo con almeno 18 ore di partecipazione; essere iscritti nelle Liste dei patrocinatori a spese dello Stato.

Alle ore 18,23 si collega il Consigliere Strata.

Per la permanenza, invece, occorre aggiornare i requisiti di anno in anno, con almeno 6 ore di corso o in alternativa la redazione di 3 ricorsi e la partecipazione a 3 udienze.

Gli uffici predisporranno una comunicazione da inviare a tutti gli iscritti che sarà predisposta da Rey e Cavallo.

10) CREAZIONE AREA ONLUS – REL. PRESIDENTE

Il Consiglio rinvia.

11) SMART WORKING DIPENDENTI COA – REPERIBILITA' TELEFONICA – REL. TESORIERE - TRIBUNALE DEI MINORI : ATTIVITA' DIPENDENTE DOTT.SSA XXX

Si allontana il Vice Presidente.

Il Consiglio, udita la relazione del Tesoriere, approva la proposta del Tesoriere di applicare un software per consentire ai dipendenti di vedere sul pc accesso durante lo sw le chiamate ricevute al proprio interno, per richiamare i colleghi e i consiglieri che abbiano bisogno di informazioni o servizi di segreteria. Il software consente anche di valutare i carichi delle telefonate pervenute ai singoli interni (con un costo di circa 650 euro), previa verifica della compatibilità con le norme del lavoro.

12) ASGI: MANCATA COMUNICAZIONE DI CASI DI POSITIVITA' AL COVID – REL. BERTI

Vista l'incompletezza dell'allegato, il Consiglio rinvia ad una prossima

seduta.

13) ***RICHIESTA PARERE AVV. XXX – REL. BERTOLI***

Il Consiglio prende atto della decisione dell'Avv. XXX di non richiedere alcun parere e di avere rinunciato all'incarico professionale.

14) ***COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO: PROPOSTA AUMENTO NUMERO AVVOCATI NEL TURNO IMMIGRAZIONE- REL REY***

Il Consiglio approva la proposta di portare a 4 il numero degli avvocati che giornalmente sono impegnati nel turno della difesa degli stranieri, dando incarico alla Sig.ra XXX di strutturare il servizio con tale modalità.

15) ***SCUOLA FORENSE: RINUNCIA E RICHIESTA DI RIMBORSO DOTT. SSA TEMPORIN ESTER***

Il Consiglio, preso atto che la Dottoressa XXX ha presentato domanda di cancellazione dall'Albo allegando la scelta di svolgere attività di lavoro subordinato, delibera di accogliere la sua richiesta e di non esigere quanto ancora dovuto. Si comunichi all'interessata da parte della Sig. XXX

16) ***CNF: INTERCETTAZIONI DELLE CONVERSAZIONI DEI DIFENSORI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA – REL OLIVIERI***

Il Consiglio, udita la relazione della Consigliera Olivieri, delibera di pubblicare la delibera del CNF sul nostro sito a cura del Dott. XXX.

17) ***CNF: AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI FORNITORI DI***

SERVIZI TRAMITE IL VOUCHER 3I – TESORIERE

Il Tesoriere riferisce della Circolare pervenuta dal CNF lo scorso 16.04 concernente la riapertura dei termini per l'aggiornamento dell'elenco degli avvocati abilitati a fornire i servizi finanziabili con il cd "voucher 3I – Investire in Innovazione".

L'art. 5, comma 1 del decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 18.11.2019 istituiva un elenco dei soggetti fruitori dei servizi finanziabili tramite il suddetto voucher, soggetti individuati tra consulenti in proprietà industriale ed avvocati, sulla base dei criteri e modalità individuati dal Direttore Generale della Lotta alla Contraffazione-Ufficio Italiano Brevetti e Marchi.

*I termini decorrono dal 20 aprile 2021 e termineranno inderogabilmente il 03 giugno 2021. L'iscrizione potrà avvenire soltanto on line secondo le modalità specificamente individuate sul sito del CNF, al link **"voucher.3i.consigionazionaleforense.it"***

Il Consiglio delibera di effettuare la pubblicazione della Circolare e del relativo allegato sul nostro Sito (XXX)

18) PARCELLA AVV. XXX – REL. BERTI

Il Consiglio, udita la relazione del Segretario, approva il preventivo dell'Avv. XXXe ne dispone che il suo curriculum ed il preventivo siano inseriti a cura del Dott. XXX sul nostro Sito (comunicare all'Avv. XXX). Si approva che d'ora innanzi tutti i colleghi che difendono il consiglio siano remunerati ed il regolamento andrà modificato in questo senso.

19) ***RICHIESTA PARERE DEONTOLOGICO AVV. XXX – REL. BERTI***

Il Consiglio, incarica la Consigliera Bertoli di effettuare un approfondimento e di portare una bozza di parere alla prossima riunione.

20) ***RICHIESTA PARERE AVV. XXX – REL. SCAPATICCI***

Il Consiglio incarica il Consigliere Scapaticci di approfondire, previa telefonata alla collega Secondo.

21) ***RICHIESTA PARERE AVV. XXX – REL. OLIVIERI***

Il Consiglio, udita la relazione della Consigliera Olivieri, delibera di ritenere possibile quanto richiesto dalla Collega ex art. 48 (scrive il Segretario con XXX).

22) ***RICHIESTA PARERE DEONTOLOGICO AVV. XXX – REL. ESPOSITO***

Il Consiglio invita il consigliere Esposito a far sì che il Collega formuli il quesito in termini generici.

23) ***PRIMA RIUNIONE AL CNF DEL COMITATO ORGANIZZATORE DEL XXXV CONGRESSO NAZIONALE FORENSE – REL. ZARBA***

Il Consiglio, udita la relazione del Vice Presidente, prende atto del fatto che il Congresso di ottobre non si terrà ma si ipotizza che si tenga nell'ottobre 2022 e di organizzare una sessione di lavori per il prossimo luglio a corredo di quanto già fatto per il Congresso di Catania.

Il Consiglio approfondirà lo studio dei temi da portare all'odg del prossimo

Congresso e verrà portato al prossimo Odg.

24) **PROGETTO “EDUCARE ALL’IMPRESA, EDUCARE PER L’IMPRESA” – REL. PRESIDENTE**

Il Consiglio approva la richiesta di sostegno e patrocinio sotto il profilo del contributo al programma formativo; delega la dott.ssa XXX a inviare l’allegato con la firma della Presidente.

25) **ISCRIZIONE PER PASSAGGIO DALL’ELENCO ORDINARIO ALL’ELENCO SPECIALE DEGLI AVVOCATI ADDETTI AGLI UFFICI LEGALI - AVV. XXX – REL. BERTI**

Il Consiglio, udita la relazione del Segretario e vista la domanda dell’ Avv. XXX diretta ad ottenere il trasferimento della sua iscrizione dall’Albo Ordinario all’Elenco Speciale degli Avvocati addetti agli Uffici Legali;
Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dal richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge;

ordina l’iscrizione

dell’Avv. XXXXX nell’Elenco Speciale degli addetti agli Uffici Legali di questo Ordine Forense – con domicilio professionale presso la XXXXX, specificando che al medesimo verrà mantenuta la precedente anzianità di iscrizione dell’11 dicembre 2017.

Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale all’interessato ed al P.M. presso la Procura della Repubblica.

26) **NUOVA OFFERTA SERVIZI XXXX - REL ALASIA/ ZARBA**

Il Consiglio approva con la correzione della parola Convenzione da sostituire con la parola scontistica (si chiede di pubblicare e cortesemente rispondere ringraziando della promozione riservata ai colleghi e ai dipendenti del Consiglio).

27) **CONVOCAZIONE ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA
OIAD 29.04.2021 – REL. PORTA**

Il Consiglio approva la delega alla Consiglieria Porta come da iniziativa della Presidente.

28) **DVV- REL. REY/PORTA/BERTOLI**

Il Consiglio,

**FUORI SACCO FORMAZIONE: EVENTO WEBINAR COMMISSIONE
SCIENTIFICA 20 MAGGIO 2021**

Il Consiglio, delibera di concedere 2 crediti di deontologia

29) **CONSIGLIO GIUDIZIARIO- RIUNIONE DEL 27.04.2021 –
REL. OLIVIERI/CONFENTE**

Il Consiglio prende atto.

Alle ore 19,12 esce la Consigliera Brenchio.

COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO

RICHIESTA DI ISCRIZIONE ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO:

OMISSIS

La seduta viene tolta alle ore 19,40.

Il Consigliere Segretario

Avv. Paolo Berti

La Presidente dell'Ordine

Avv. Simona Grabbi