

ISTRUZIONE OPERATIVA ELENCO ON LINE DEGLI AVVOCATI ESTERNI DI ACI

Premesso:

- a) che oggetto della presente “Istruzione Operativa Elenco on line degli Avvocati esterni di ACI” sono le modalità operative per l’abilitazione e la partecipazione alle funzionalità del sito www.acquistionlineaci.it, per l’iscrizione all’Elenco on line degli Avvocati esterni di ACI.
- b) che le modalità di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nella presente Istruzione Operativa Elenco on line degli Avvocati esterni di ACI, nonché nella documentazione disponibile secondo quanto predisposto da ACI sul sito www.acquistionlineaci.it (d'ora in poi anche solo "Sito");
- c) che gli Avvocati che intendono iscriversi all’elenco on line degli Avvocati esterni di ACI, dovranno procedere alla Registrazione, necessaria per accedere ed operare all'interno del Sistema;
- d) che l’Avvocato che richieda di iscriversi all’elenco on line degli Avvocati esterni di ACI, espressamente esonera l'ACI nonché BravoSolution S.p.A. ed i suoi agenti e collaboratori, da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni derivante dall'utilizzo del Sistema;

Tutto quanto sopra premesso si definiscono, di seguito le istruzioni per l’utilizzo delle funzionalità disponibili sul Sito www.acquistionlineaci.it.

1. ABILITAZIONE ALLE FUNZIONALITÀ DEL SISTEMA

- 1.1. Per ottenere l’iscrizione all’elenco on line degli Avvocati esterni di ACI, gli Avvocati dovranno effettuare la registrazione compilando i campi della sezione “Registrazione” presente sul Sito www.acquistionlineaci.it.
- 1.2. La registrazione, completamente gratuita, permetterà di indicare la UserID e di ottenere la Password necessarie per l’accesso alla propria cartella personale sul Sito e l’utilizzo del Sistema.
- 1.3. Per ottenere l’iscrizione all’elenco on line degli Avvocati esterni di ACI, gli Avvocati interessati dovranno presentare la Domanda di Iscrizione all’elenco on line degli Avvocati esterni di ACI (di seguito, più semplicemente “domanda di iscrizione all’Elenco”), disponibile sul Sito stesso, completa dei documenti in essa richiesti e secondo le modalità di invio in essa contenute.
- 1.4. Esaminata la domanda di iscrizione all’elenco, verificata la sussistenza dei requisiti previsti dalla stessa e dalla legge, il Responsabile ACI provvederà all’iscrizione dell’istante nell’Elenco degli Avvocati. Solo nel caso la verifica risulti negativa, il Responsabile ACI provvederà ad informare il richiedente attraverso invio di una e-mail all’indirizzo comunicato dall’Avvocato all’atto della registrazione.
- 1.5. Non saranno abilitati Avvocati che avessero presentato domande incomplete ovvero contenenti dati e/o allegati diversi rispetto a quelli richiesti nella domanda di iscrizione all’elenco.
- 1.6. Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di iscrizione all’elenco, l'Avvocato accetta integralmente ed incondizionatamente il contenuto della presente Istruzione Operativa elenco on line degli Avvocati esterni di ACI.
- 1.7. L'Avvocato garantisce l'esattezza e la veridicità dei dati personali e delle informazioni inserite nella domanda di iscrizione all’Elenco, nonché di tutte le informazioni ed i dati che fornirà all'ACI.

1.8. L'Avvocato è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (UserID) a mezzo della quale verrà identificata dall'Amministrazione, e la Password.

1.9. La UserID e la password sono personali e dovranno essere conservati con cura. L'Avvocato utente del Sistema si impegna a non divulgarli o comunque cederli a terzi, e ad utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al Sistema, agli altri utenti ivi operanti e, in generale, a terzi.

1.10. Gli Avvocati utenti del Sistema si impegnano ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare il corretto utilizzo, la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (UserID e password) assegnati. Gli Avvocati si obbligano a comunicare immediatamente al Gestore del Sistema e/o ad ACI, l'eventuale smarrimento o sottrazione di tali strumenti.

1.11. L'utilizzo della UserID e della password attribuisce incontestabilmente ai soggetti cui sono stati rilasciati e, per essi, ai soggetti rappresentati, tutte le manifestazioni di volontà, le azioni, gli atti ed i fatti compiuti o posti in essere nell'utilizzo del Sistema.

1.12. Le comunicazioni, e le richieste agli Avvocati si danno per eseguiti con la spedizione effettuata all'indirizzo di posta elettronica presente nel Sistema. Tutte le comunicazioni, comprese l'iscrizione o l'eventuale rigetto della domanda si considerano validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica presente nel Sistema. È onere dell'Avvocato aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul Sito qualsiasi variazione di questo indirizzo.

2. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

2.1. Per la presentazione della domanda di iscrizione, è richiesto agli Avvocati di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs.196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'ACI compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

2.2. Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- a) ACI è Titolare del trattamento dei dati e il Gestore del Sistema (BravoSolution) è responsabile del trattamento automatizzato degli stessi;
- b) i dati vengono acquisiti ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità del concorrente all'esecuzione del servizio;

2.3. Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

L'ACI è responsabile del trattamento manuale dei dati, mentre con riferimento al trattamento automatizzato degli stessi, responsabile del trattamento è la società BravoSolution Gestore del Sistema.

2.4. Diritti dell'Avvocato registrato.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs.196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell'articolo 23 del D.Lgs.196/2003, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

3. VARIAZIONI

3.1. Qualsiasi variazione della presente Istruzione Operativa Elenco on line degli Avvocati esterni di ACI e/o dei suoi allegati, che sono parte integrante di essa, verrà pubblicata sul Sito www.acquisitionlineaci.it, con valore di notifica.