

## **PROTOCOLLO DI SICUREZZA**

### **- EMERGENZA COVID 19 -**

Il presente documento individua le regole comportamentali e le misure di sicurezza che l'Organismo di Mediazione del Foro di Torino presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino (di seguito "l'Organismo") adotta con la finalità di prevenzione della diffusione del virus COVID- 19 tenendo conto delle linee guida in atto.

Le disposizioni seguenti individuano le misure da applicare ai mediatori, ai dipendenti, all'utenza (parti e loro avvocati, consulenti tecnici), e in generale a chiunque acceda agli spazi in cui si svolge l'attività di mediazione – da intendersi ai fini di cui al presente documento quali "locali dell'Organismo" anche se non ubicati presso la sede del medesimo – secondo le specifiche previsioni che l'Organismo si impegna a divulgare attraverso comunicazioni e note informative.

#### **1. Misure igienico-sanitarie:**

Si raccomanda di:

- a. lavarsi spesso le mani;
- b. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- c. evitare abbracci e strette di mano;
- d. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
- e. osservare un'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto o nell'incavo del gomito evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
- f. evitare l'uso promiscuo di bottiglie, bicchieri, penne e matite;
- g. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- h. pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
- i. arieggiare il più possibile gli ambienti.

#### **2. Regole comportamentali di prevenzione**

Vi è obbligo per tutti di:

- a. rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria (numero 1500 o 112 seguendone le indicazioni);
- b. non permanere nei locali dell'Organismo, dandone tempestiva e responsabile comunicazione, laddove successivamente all'ingresso sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) per cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria;
- c. rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e quelle ivi contenute nel fare accesso ai locali dell'Organismo (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).

E' tassativamente precluso l'accesso ai locali dell'Organismo a chiunque abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al Covid-19 o provenga da zone a rischio che verranno individuate nel periodo di emergenza sanitaria.

Chiunque acceda ai locali deve sottoscrivere la dichiarazione allegata; con autorizzazione all'Organismo e al personale amministrativo ad esso adibito al trattamento dei dati.

### **3. Precauzioni igieniche personali e Dispositivi di protezione individuale**

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo è fondamentale per la gestione del rischio da contagio COVID - 19.

E' pertanto obbligatorio che le persone presenti nei locali dell'Organismo adottino tutte le precauzioni igienico-sanitarie.

L'Organismo mette a disposizione detergenti per le mani e gel igienizzanti che devono essere impiegati secondo modalità di seguito indicate.

Devono essere indossate mascherine chirurgiche in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità.

E' raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.

E' comunque sempre raccomandato il rispetto della distanza di sicurezza tra le persone di almeno un metro quale principale misura di contenimento.

Per l'eventuale smaltimento di mascherine, guanti e fazzoletti di carta si utilizza esclusivamente il contenitore dedicato.

### **4. Pulizia e sanificazione**

L'Organismo assicura la pulizia e la sanificazione periodica dei locali adibiti alla mediazione, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali dell'Organismo, si procederà alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione.

Vengono comunque messi a disposizione spray detergenti per la pulizia delle postazioni di lavoro e per ogni necessità.

### **5. Organizzazione dell'Organismo**

Limitatamente al periodo dell'emergenza dovuta al COVID-19, l'Organismo adotta le seguenti misure organizzative:

#### ❖ Personale addetto, mediatori e utenza

L'Organismo, compatibilmente con le necessità lavorative, favorisce per l'espletamento dell'attività di mediazione la modalità di *smart working*.

A tal fine, viene garantito l'accesso da remoto al gestionale "Concilio" da parte del personale di segreteria e dei mediatori; e viene messa a disposizione la piattaforma "Microsoft Teams" per lo svolgimento dell'incontri di mediazione da remoto.

Qualora sia necessario e autorizzato l'accesso ai locali dell'Organismo, un addetto provvede alla misurazione della temperatura corporea, consentendo l'accesso solo se essa sia inferiore ai 37.5°.

#### ❖ Segreteria

L'accesso alla segreteria presso i locali dell'Ordine degli Avvocati di Torino è interdetto, salva espressa autorizzazione del Consiglio dell'Ordine.

In caso di accesso autorizzato, a tutto il personale di segreteria e a tutti i mediatori è prescritto l'obbligo dell'uso delle mascherine chirurgiche e dei guanti da utilizzare per specifiche esigenze, nonché dei gel igienizzanti.

All'utenza è in ogni caso interdetto ogni accesso fino a nuova comunicazione. Ogni attività di segreteria deve essere svolta da remoto, mediante l'utilizzo dei canali già a disposizione (numero di telefono, caselle PEC e PEO) e secondo le indicazioni di volta in volta comunicate dalla segreteria.

Fino a nuova disposizione, il deposito delle nuove istanze di mediazione avviene esclusivamente tramite PEC.

❖ Incontri di mediazione

Gli incontri di mediazione possono essere organizzati in modalità *conference call* o *video call*, tramite l'utilizzo della piattaforma "Microsoft Teams", secondo le istruzioni deliberate dal Direttivo.

Qualora sia necessario organizzare riunioni in presenza delle parti, dei difensori e degli eventuali consulenti, essi dovranno fare accesso ai locali dell'Organismo muniti di mascherine e dovranno attenersi alle prescrizioni igienico – sanitarie dell'Organismo contenute nel presente protocollo.

Gli incontri si svolgono presso la sede della Fondazione dell'Avvocatura Torinese "Fulvio Croce" (Palazzo Capris di Cigliè, Via S. Maria 1, Torino).

Le sale adibite agli incontri sono dotate di gel igienizzanti lava mani e sono i soli locali in cui vengono ospitati gli utenti dell'Organismo.

Alle sale adibite agli incontri può accedere un numero massimo di persone (compreso il mediatore) secondo lo schema seguente:

- sala "grande": massimo 10 persone;
- sala "buffet": massimo 7 persone;
- sala "arbitrati": massimo 5 persone.

E' consentita la presenza di un solo difensore per parte.

Non è consentito ai difensori farsi accompagnare dai praticanti.

Non è consentito l'accesso ai semplici accompagnatori, salve comprovate esigenze di deambulazione assistita e per il tempo strettamente necessario.

Viene assicurata un'adeguata aerazione dei locali.

## **6. Gestione spazi comuni (ingresso, servizi igienici, spazi comuni in genere)**

L'accesso a tutti gli spazi comuni, compresi i corridoi, deve avvenire utilizzando le mascherine chirurgiche e previa misurazione della temperatura corporea da parte del personale incaricato.

Prima di effettuare qualsiasi attività si raccomanda l'utilizzo del gel igienizzante per le mani.

E' prescritto l'utilizzo dei servizi igienici ad una sola persona per volta chiudendo a chiave la porta principale ed aerando il locale.

## **7 Modalità di accesso dei fornitori esterni**

Tutti i fornitori esterni possono accedere all'Organismo soltanto se muniti di mascherina ed eventualmente guanti qualora lo richieda la tipologia del servizio effettuata, e previa misurazione della temperatura corporea.

A tutti i fornitori viene comunicata una nota informativa con le indicazioni igienico-sanitarie prescritte dall'Organismo.

Il personale di segreteria è autorizzato a non fare accedere le persone sprovviste di adeguati dispositivi di protezione individuale.

Al fine di limitare l'accesso dei fornitori l'Organismo temporaneamente non autorizza i servizi di delivery di prodotti alimentari e bevande.

### **8 Gestione di una persona sintomatica**

Nel caso in cui una persona presente nei locali dell'Organismo presenti o sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, l'Organismo procede immediatamente ad avvertire le Autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

L'Organismo collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente nei suoi locali che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle Autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. L'Organismo garantisce il rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali per la gestione della persona sintomatica.

### **9 Applicazione e Revisione del protocollo**

Per ogni chiarimento in merito alle regole di cui al presente Protocollo è individuato un referente nella persona del DOTT. SILVIO DURANDO.

Il Protocollo viene aggiornato in base alle eventuali nuove indicazioni delle Autorità governative e sanitarie.

Il presente Protocollo viene consegnato al personale di segreteria e ai mediatori, cui si richiede di sottoscriverlo per presa visione.

Al presente Protocollo viene data la massima diffusione possibile, anche tramite pubblicazione sul sito dell'Ordine degli Avvocati di Torino.

Il Presidente dell'Organismo di Mediazione del Foro di Torino

CURTI MAURIZIO  
Avvocato  
18.05.2020 13:23:21  
UTC

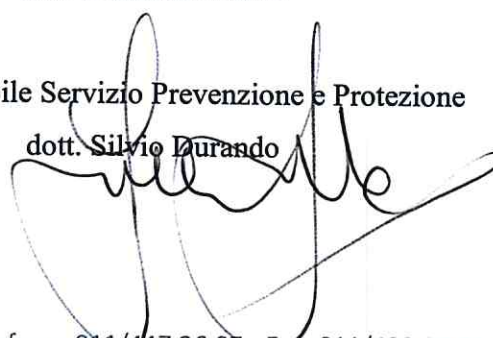
Avv. Maurizio Curti

Il Coordinatore dell'Organismo di Mediazione del Foro di Torino

avv. Francesco Preve

Il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

dott. Silvio Durando



## DICHIARAZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ ,

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),

residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),

via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_,

essendo a conoscenza delle misure di contenimento del contagio previste dalla normativa in materia di COVID-19, dovendo accedere ai locali dell'Organismo di Mediazione del Foro di Torino per partecipare all'incontro della **mediazione prot. n.** \_\_\_\_\_

### **d i c h i a r a :**

- di aver preso visione del Protocollo di Sicurezza per l'Emergenza COVID-19 adottato dall'Organismo di Mediazione del Foro di Torino e di impegnarsi a rispettare le regole di condotta in esso contenute, in particolare le regole di prevenzione e le misure igienico-sanitarie;
- di non essere stato o non essere a conoscenza di essere stato in contatto stretto con una persona affetta da nuovo Coronavirus COVID-19;
- di non aver ricevuto comunicazione da parte delle autorità competenti in merito ad un contatto stretto con una persona contagiata da nuovo Coronavirus COVID-19;
- di non avere attualmente, e di non aver avuto negli ultimi 15 giorni uno dei seguenti sintomi:
  - Temperatura oltre 37.5°
  - Tosse secca
  - Sensazione di fame d'aria, associate ad anosmia e/o disgeusia

Con la sottoscrizione del presente modulo dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali qui comunicati, autorizzando l'Ordine degli Avvocati di Torino, per il tramite dell'Organismo di Mediazione del Foro di Torino, al loro trattamento con le finalità di cui al D.P.C.M. 26.04.2020.

TORINO, \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

### **Informativa sul trattamento dei dati personali art. 13 Regolamento Europeo UE 2016/679 (GDPR)**

- Titolare del trattamento è l'Ordine degli Avvocati di Torino – C.so Vittorio Emanuele II, 130, Torino. Per il trattamento in questione è designato l'Organismo di Mediazione del Foro di Torino, contattabile all'indirizzo email: [mediazione@ordineavvocatitorino.it](mailto:mediazione@ordineavvocatitorino.it).
- Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) dell'Ordine degli Avvocati di Torino, dott.ssa Paola Zambon, è contattabile all'indirizzo email: [dpoOda@taxlawplanet.net](mailto:dpoOda@taxlawplanet.net);
- Il trattamento di tali dati è finalizzato alla prevenzione dal contagio COVID-19 in relazione alle attività previste dalle norme vigenti in materia di rapporto di lavoro con l'Ordine degli Avvocati di Torino, all'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui il Titolare del trattamento è investito, nonché per il perseguimento di un legittimo interesse (tutela della salute) del Titolare del trattamento e di terzi (art. 6 par.1 e art. 9 par. 2 del GDPR).

Inoltre quale base giuridica si fa riferimento all'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 2 comma 6 del D.P.C.M. 26.04.2020.

- Il conferimento dei dati è obbligatorio per prestare servizio in presenza ai sensi del D.P.C.M. 26.04.2020.
- I dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, con modalità sia digitale che manuale, da soggetti autorizzati e non saranno diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative.
- I dati personali oggetto del trattamento verranno conservati nel rispetto delle disposizioni di legge o regolamento e fino al termine dello stato di emergenza, nonché per il tempo necessario con riguardo al rapporto di lavoro e successivamente per l'espletamento di tutti gli obblighi legali connessi o derivanti dal rapporto stesso e comunque fino alla fine delle esigenze di tutela.
- Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante della Protezione dei Dati Personali, [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).