

Verbale di adunanza

L'anno 2025 ed allì **20 gennaio alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

<i>GRABBI Simona</i>	<i>Presidente</i>
<i>NOTARISTEFANO Marina</i>	<i>Vice Presidente</i>
<i>STRATA Claudio</i>	<i>Segretario</i>
<i>NARDUCCI Arnaldo</i>	<i>Tesoriere</i>
<i>ALASIA Alessandro</i>	<i>BALDASSARRE Paola</i>
<i>BERTI Paolo</i>	<i>BERTOLI Germana</i>
<i>BONA Marco</i>	<i>BONAUDO Stefano</i>
<i>BRENCHIO Alessandra</i>	<i>CAVALLO Carlo</i>
<i>CIURCINA Marco</i>	<i>CRIMI Salvatore</i>
<i>KOUMENTAKIS Dafne</i>	<i>MANZELLA Alberto</i>
<i>MICHELA Cristiano</i>	<i>MUSSANO Giampaolo</i>
<i>ROSSI Daniela Maria</i>	<i>SCAPATICCI Alberto</i>
<i>TIZZANI Stefano</i>	<i>VALLONE Antonio</i>
<i>VITRANI Giuseppe</i>	

*Consiglieri*

\* \* \*

***Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.***

-----

*Vista la momentanea assenza del Cons. avv. Strata, le funzioni di Segretario vengono svolte dal Cons. avv. Cristiano Michela.*

**FUORI SACCO: ESITO CONVEGNO EMERGENZA CARCERE – 16  
GENNAIO 2025 – REL. CONS. TIZZANI**

*Il Consigliere Tizzani relaziona sul convegno cui ha presenziato come da delega del Consiglio ripercorrendo i temi sviluppati dai relatori.*

*Il Consiglio lo ringrazia.*

-----

**1. SCUOLA DIFENSORI DI UFFICIO – POSSIBILI BORSE DI  
STUDIO CON LA FONDAZIONE AVV.TI ARIETTI E CATALANO -  
AUDIZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX**

*Il Consiglio accoglie l'Avv. XXXXXXXXXXXX, che forniscono un aggiornamento sul numero degli iscritti alla Scuola dei Difensori d'Ufficio. L'Avv. XXXXXXXXXXXX sottolinea la necessità di valutare eventuali modifiche delle quote di iscrizione per adeguarsi ai costi e alla media del settore.*

*A seguito di questa relazione, la Presidente Simona Grabbi propone di chiedere alla Fondazione Catalano Arietti la possibilità di erogare alcune borse di studio per i partecipanti della Scuola dei Difensori d'Ufficio, con l'obiettivo di supportare i giovani avvocati nell'accesso alla formazione.*

*Sul tema interviene il Consigliere Berti, che puntualizza i requisiti necessari per ottenere i contributi da parte della Fondazione Catalano Arietti. In particolare, il Consigliere Berti specifica che per poter beneficiare dei contributi, i destinatari delle borse di studio devono rispettare i seguenti presupposti:*

- *essere giovani avvocati.*
- *essere residenti nella città di Torino.*

*Il Consiglio discute favorevolmente la proposta e concorda di inviare una richiesta ufficiale alla Fondazione Catalano Arietti, prendendo in considerazione i requisiti sopra indicati oltre ISEE familiare voto di laurea.*

*Incarica Paolo Berti di predisporre la lettera che verrà inviata a cura di XXXXXXXXXXXX.*

*Il Consiglio approva di portare le quote di iscrizione a 330 euro per gli avvocati e 200 per i praticanti, senza l'applicazione dell'IVA alla luce del recente parere dell'ADE trattandosi di corso obbligatorio.*

-----

## **2. ESAME VERBALE DEL 13.01.2025 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consigliere Mussano chiede una precisazione alla verbalizzazione del punto 3, ulteriormente integrata dalla Presidente con il seguente tenore:*

*“Il tesoriere Narducci, su richiesta del consigliere Mussano, riferisce che sono stati richiesti dal CDA della Fondazione altri due preventivi per la location ( Stupinigi tramite il collega XXXXXXXXXXXX e lo staff organizzativo e la Fondazione Re Rebaudengo) risultati più onerosi sia come affitto dei locali già di per sé (almeno 5.000 euro per Stupinigi e oltre 4.500 euro per la Fondazione Re Rebaudengo senza la sala per lo speech e senza ala visita al museo) sia per i servizi ulteriori necessari per l'allestimento dei locali (sedie, divani) sia per il catering; sono stati fatti anche dei sopralluoghi dei consiglieri per capire l'ampiezza e l'appetibilità dei locali ai fini delle esigenze; detti preventivi, non allegati all'OdG, sono a disposizione dei consiglieri e di questi si è discusso durante le sedute del CDA della*

*Fondazione Fulvio Croce con cui si è ideato l'evento celebrativo visto che riguarda anche i 20 anni della fondazione. Aggiunge la Presidente che verrà stilato con la fondazione un elenco di invitati istituzionali a cui offrire la cena a 25 euro, mentre noi consiglieri acquisteremo il biglietto a nostre spese. Vi sarà anche un gestionale di prenotazione per stimare i numeri dei prenotati, costerà circa 1 euro a persona e la Presidente parlando con chi organizza il tutto ha prospettato che fosse compreso nei 25 euro stimati a testa. La Presidente mostra la bozza di locandina preparata dalla free lance che prepara le locandine della scuola forense e che viene approvata.”.*

*Il Consiglio, per il resto, approva.*

-----

**3. CORTE APPELLO TORINO: PROGRAMMI DI GESTIONE SETTORE CIVILE E SETTORE PENALE ANNO 2025 – REL. TUTTI I CONSIGLIERI**

**4. TRIBUNALE TORINO: VERBALE RIUNIONE E DOCUMENTO ACCOMPAGNAMENTO AI PROGRAMMI DI GESTIONE SETTORE CIVILE E SETTORE PENALE ANNO 2025 – REL. TUTTI I CONSIGLIERI**

**5. TRIBUNALE DEI MINORENNI TORINO: PROGRAMMA GESTIONE ANNO 2025 – REL. PRESIDENTE**

*La Presidente chiede al Consiglio se ci siano osservazioni ulteriori rispetto a quelle che lei ha inviato via mail sabato scorso sulle relazioni di gestione*

*che sono stati inviate e circolarizzate prima della riunione odierna. Non essendoci interventi o osservazioni da parte dei Colleghi il Consiglio approva all'unanimità i documenti presentati e ringrazia la Presidente per il tempestivo lavoro compiuto su tre documenti che indubbiamente mostrano criticità sulla gestione degli affari civili, penali e amministrativi degli uffici giudiziari torinesi.*

*Successivamente, il Consiglio delega XXXXXXXXXXXX a finalizzare le comunicazioni che devono essere inviate entro domani, garantendo il rispetto delle tempistiche indicate.*

-----

**6. ADEMPIMENTO ANAC OIV GENNAIO 2025 - FORMAZIONE DIPENDENTI - REL. CONS. CAVALLO E MICHELA**

*Il Consiglio prende atto di quanto riferito dai Consiglieri Michela e Cavallo che ringrazia.*

-----

**7. BIENNALE DEMOCRAZIA – REL. PRESIDENTE**

*La Presidente riferisce che dal 26 al 30 marzo p.v. si terrà la IX edizione di Biennale Democrazia, che è stata invitata a partecipare all'evento del 27 marzo presso il Teatro Gobetti, sul tema delle donne vittime di violenza, in cui sarà relatrice la dott.ssa XXXXXXXXXXXX; nel caso di impedimento della Presidente, il Consiglio delega, in sua sostituzione, la già Consigliera XXXXXXXXXXXX.*

*Alle ore 17,21 è intervenuto alla seduta il Cons. Tizzani, alle ore 17,26 il*

*Cons. Bona, alle ore 17,30 la Cons. Bertoli e alle ore 17,39 il Cons. Scapatucci.*

-----

**8. DISMISSIONE PDA FEBBRAIO 2025 – REL. VITRANI E TESORIERE**

*Il Cons. Vitrani riferisce che il 31 gennaio p.v. scade la convenzione stipulata con XXXXXXXXXXXX per il Pda – Avvocati Telematici e che l'utilizzo della piattaforma non può essere prorogato; propone di inviare a tutti gli iscritti una comunicazione informativa circa le modalità di fruizione dei servizi del deposito telematico che erano collegati alla consultazione sul Pda. Il Consiglio, dopo averlo ringraziato, incarica il Consigliere Vitrani di finalizzare la predetta comunicazione.*

-----

**9. UFFICIO PATROCINIO SPESE DELLO STATO – REL. SEGRETARIO**

*Il Segretario riferisce che è stato chiesto a XXXXXXXXXXXX la disponibilità ad aiutare, nella giornata di sabato, l'Ufficio del gratuito patrocinio che ha una significativa impennata di lavoro, svolgendo anche le incombenze legate al Protocollo e che il medesimo si è reso disponibile.*

*Il Consiglio autorizza XXXXXXXXXXXX, incaricando XXXXXXXXXXXX di abilitarlo ad utilizzare il programma informatico del patrocinio a spese dello stato nella giornata di sabato e all'occorrenza in altre giornate nel corso della settimana laddove manchino XXXXXXXXXXXX.*

-----

**10. ESITO INCONTRO COA – PROCURATORE AGGIUNTO  
DOTT.SSA CAPUTO – 13 GENNAIO 2025 – REL. CONS. ROSSI E  
VALLONE**

*La consigliera Daniela Rossi riferisce di aver partecipato con il Cons. Antonio Vallone all'incontro del 13.1.2025 con la d.ssa CAPUTO, la quale ha evidenziato alcune problematiche rilevate negli uffici della Procura della Repubblica, dovute alla mancanza di personale amministrativo, in relazione alle quali ha chiesto la collaborazione degli Avvocati di Torino per trovare una soluzione che sia soddisfacente ed utile per tutti.*

*Il Consiglio chiede ai colleghi Vallone e Rossi di preparare una lettera per la questione relativa al trasloco degli uffici della Procura.*

-----

**11. LIQUIDAZIONE COMPENSI PATROCINIO SPESE STATO  
NELLE CAUSE DI COMPETENZA DEI GIUDICI DI PACE – REL.  
CONS. ROSSI E GENOVESE**

*Il Consiglio incarica i Cons. Rossi e Genovese di trasmettere alla dr.ssa XXXXXXXXXXXX e al Presidente Villani quanto elaborato dalla Commissione affari penali una volta completato lo stesso.*

*E delibera altresì di attendere poi un loro feedback e rimanendo disponibili ad un incontro.*

-----

*Alle ore 18,13 interviene alla seduta consiliare il Cons. Segretario avv. Strata che assume quindi anche la funzione di Segretario della seduta in corso.*

*Il Consigliere Segretario f.f.*

*Avv. Cristiano Michela*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*

-----

***12. ASGI: RICHIESTA COLLABORAZIONE EVENTO PER PRESENTAZIONE RAPPORTO “LA GIURISDIZIONE APPARENTE – OSSERVATORIO SULLA GIURISPRUDENZA DEL GIUDICE DI PACE DI TORINO IN MATERIA DI TRATTENIMENTO AMMINISTRATIVO” – REL. SEGRETARIO***

*Il Consiglio, udita la relazione del Segretario, chiede preliminarmente l'invio della relazione al Consiglio e riserva all'esito la decisione su quanto richiesto.*

*Incarica XXXXXXXXXXXX di chiedere la relazione.*

-----

***13. SYNESTHESIA: REPORT ATTIVITA' SITO COA 2023-2024 – PROPOSTA RINNOVO MANUTENZIONE SITO – REL. CONS. TESORIERE E VITRANI***

*Il Cons. Vitrani riferisce che Synesthesia ha inviato il report con il dettaglio delle attività svolte nel periodo compreso da settembre 2023 a dicembre*

2024 ed ha proposto il rinnovo del contratto di manutenzione del sito istituzionale.

Il Tesoriere evidenzia come nel report delle attività svolte siano state inserite anche 18 ore dedicate alla elaborazione dei preventivi a cui non si è dato corso e propone di chiedere a Synesthesia di stornarle dal numero di ore rendicontate.

Il Consiglio delibera di incaricare il Tesoriere di chiamare il responsabile di Synesthesia, XXXXXXXXXXXX, per chiedere chiarimenti.

-----

**14. CORTE DEI CONTI – SEZIONE GIURISDIZIONALE  
REGIONE PIEMONTE: INVITO CERIMONIA INAUGURAZIONE  
ANNO GIUDIZIARIO 2025 – INCARICO A CONS. VITRANI E  
CIURCINA - REL. TESORIERE**

Il Consiglio incarica il Tesoriere a partecipare alla cerimonia, invitando i Consiglieri Ciurcina e Vitrani a collaborare nel predisporre una bozza di discorso.

-----

**15. ELENCO DVV E ANTIDISCRIMINATORIO – REL. CONS.  
BERTOLI**

Il Consiglio, udita la relazione della Cons. Bertoli (con l'astensione delle Consigliere Notaristefano e Brenchio) vista la richiesta di permanenza negli elenchi dvv presentata dagli Avv.: XXXXXXXXXXXX  
esaminata l'ulteriore integrazione documentale prodotta, delibera

*l'accoglimento della richiesta.*

*Il Consiglio, viste le domande di permanenza nelle liste dvv, presentate dagli Avv.:*

*XXXXXXXXXXXX, in via del tutto eccezionale si ammette.*

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza presentata dagli Avv.:*

*- Per l'elenco dvv civile:*

*XXXXXXXXXXXX considerata la mancanza dei requisiti richiesti, dispone la cancellazione dei medesimi dai rispettivi elenchi.*

*Il Consiglio, per il resto, approva gli elenchi allegati all'odg.*

-----

***16. PROROGA TERMINE DEPOSITO PERMANENZA LISTE DIFENSORI D'UFFICIO TRIBUNALE MINORENNI E CPR – REL. CONS. CRIMI E VALLONE***

*Il Consiglio, udita la relazione dei Consiglieri Cavallo, Crimi e Vallone, delibera di prorogare sino al 31 gennaio 2025 il termine ultimo per il deposito della richiesta di permanenza nelle liste dei difensori d'ufficio innanzi al Tribunale per i Minorenni di Torino e al CPR.*

*Incarica XXXXXXXXXXXX di inviare senza indugi le comunicazioni necessarie.*

-----

***17. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX REISCRIZIONE ELENCO LISTE DIFENSORI D'UFFICIO AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI – REL. CONS. CAVALLO E VALLONE***

*Il Consiglio rinvia per ulteriori approfondimenti e incarica i Consiglieri*

*Cavallo e Vallone di esaminare la questione ed i documenti e di riportare la questione al prossimo ODG.*

-----

**18. PROVE CERIMONIA INAUGURAZIONE ANNO  
GIUDIZIARIO – 23 GENNAIO 2025 — DELEGA – REL.  
PRESIDENTE E TESORIERE**

*Il Consiglio delega i Consiglieri Narducci, Tizzani e Bonaudo a partecipare alle prove.*

-----

**19. SEGNALAZIONE DOTT.SSA DE MEO – REL. VICE  
PRESIDENTE**

*La Vice Presidente illustra il contenuto della segnalazione della dr.ssa De Meo che riassume quanto accaduto.*

*Il Consiglio, dopo discussione, delibera di incaricare la Vice – Presidente Cons. Notaristefano di convocare l'iscritto e di chiedere spiegazioni al fine poi di predisporre una risposta per la dr.ssa De Meo.*

-----

**20. BOZZA INTEGRAZIONE ESPOSTO VS. AVV. XXXXXXXXXXXX –  
RICHIESTA ARCHIVIAZIONE – REL. PRESIDENTE E CONS.  
BONAUDO**

*Il Cons. Bonaudo riferisce di aver ricevuto richiesta di archiviazione*

*dell'esposto depositato dal Coa in data 09/12/2024 contro l'Avv. XXXXXXXXXXXX.*

*Il Consiglio, considerate le motivazioni della richiesta di archiviazione, delibera di non proporre opposizione alla richiesta di archiviazione.*

*Delibera però di presentare una nuova querela in relazione agli ulteriori fatti segnalati.*

*Incarica il Cons. Bonaudo di predisporre una bozza e di metterla a disposizione dei Consiglieri per approvazione.*

-----

***21. CCIAA TORINO: INVITO SEMINARIO DI STUDI SULLA  
COMPOSIZIONE NEGOZIATA – 27 FEBBRAIO 2025 – REL. CONS.  
BALDASSARRE E NARDUCCI***

*Il Consiglio incarica i Consiglieri Baldassarre e Narducci di partecipare al Seminario.*

*La Consigliera Baldassarre sarà relatrice e la Presidente o il Tesoriere porteranno i saluti.*

-----

***22. RISCONTRO COA RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX – REL.  
VICE PRESIDENTE***

*La Vice Presidente riferisce che, a seguito dell'ultima pec dell'Avv. XXXXXXXXXXXX pervenuta in data 11/01/2025, è stata richiesta al medesimo un'integrazione documentale, necessaria per fare chiarezza sul punto.*

*Il Consiglio ringrazia dunque la Vice-Presidente per aver già risposto al*

collega.

-----

**23. TARI - COMUNE DI TORINO - MANCATO RECEPIMENTO,  
DA PARTE DELLA CITTÀ DI TORINO, DELL'ART. 58-QUINQUIES  
DEL D.L. N. 124 DEL 2019 – RICHIESTA AGGIORNAMENTI AVV.  
XXXXXXXXXX – REL. CONS. ALASIA**

*Il Cons. Alasia riferisce quanto frutto di approfondimento ed il Consiglio rinvia al prossimo ODG al fine di consentire al Cons. Alasia di acquisire gli atti necessari per le valutazioni rimesse all'attenzione del Consiglio.*

-----

**24. ELENCO AVVOCATI MOROSI ANNO 2024 – REL.  
TESORIERE**

*Il Consiglio rinvia in attesa di aggiornamenti dagli uffici.*

-----

**25. SITUAZIONE QUOTE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL.  
TESORIERE**

*Il tesoriere riferisce che l'avv. XXXXXXXXXXXX (incaricato per l'azione giudiziaria di recupero del credito) ha notificato il pignoramento presso terzi esclusivamente alle banche risultanti dal verbale ex art. 492bis cpc e l'unica dichiarazione positiva aveva il valore di euro 34,00.*

*Ad una visura catastale è risultato che l'Avv. XXXXXXXXXXXX non ha nessun immobile intestato. Dal verbale ex art. 492bis cpc è risultato, altresì, un*

*reddito proveniente da "casa circondariale Biella" ma l'anno di riferimento indicato è il 2021.*

*Il Consiglio, preso atto dell'infruttuosità della procedura esecutiva nei confronti dell'Avv. XXXXXXXXXXXX, delibera di rinunciare alla procedura e dichiara inesigibile il credito.*

-----

**26. SITUAZIONE QUOTE 2019-2024 AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. TESORIERE**

*Il Consiglio, viste le condizioni di salute del collega, rinvia la decisione di quattro mesi.*

-----

**27. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. CIURCINA**

*Il Consiglio ringrazia ed approva quanto scritto dal Consigliere Ciurcina. Alle ore 19 si allontana dalla seduta Consiliare il Cons. Ciurcina.*

-----

**28. EVENTO UIA PARIGI 2024 – REL. CONS. BRENCHIO**

*Il Consiglio, ringrazia e dispone la pubblicazione sul Sito – nell'area dedicata e sulla home page - della relazione dell'evento.*

-----

**29. JOINT STATEMENT FROM THE INTERNATIONAL LEGAL**

**COMMUNITY ON THE ACTIONS AGAINST THE ISTANBUL BAR ASSOCIATION – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio aderisce e incarica XXXXXXXXXXXX di inserire la firma della Presidente e delibera di chiedere a XXXXXXXXXXXX come finalizzare, inviandole la comunicazione.*

-----

**30. PAGAMENTI COLLEGHI EXTRAFORANEI PER PARTECIPAZIONE EVENTI IN FAD – SATISPAY - REL. CONS. MUSSANO E VITRANI**

*Il Cons. Vitrani espone la questione.*

*Il Consiglio stabilisce che il costo unitario per gli extraforanei sia di 20 euro omnia (comprensivi di iva).*

*Delibera di chiedere a Capris di verificare la fattibilità di utilizzare la piattaforma Satyspay per i pagamenti da effettuare all'atto della prenotazione.*

-----

**31. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX CANCELLAZIONE ALBO – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio,*

- *vista la domanda di cancellazione dall'albo pervenuta dall'Avv. XXXXXXXXXXXX in data 7 gennaio 2025, con richiesta di decorrenza degli effetti dal 31 dicembre 2024;*
- *preso atto che la medesima dichiara di non aver presentato la*

*domanda di cancellazione entro la fine dello scorso anno per un equivoco dipeso anche dal professionista cui lei si è affidata per la chiusura della partita IVA;*

- *considerato che l'Avv. XXXXXXXXXXXX si è immediatamente attivata il 7 gennaio u.s. e che sono trascorsi pochi giorni dalla scadenza del termine;*
- *alla luce del parere del CNF n. 53/2001 che riconosce ai Consigli dell'Ordine una sfera di discrezionalità nel disporre la retroattività degli effetti del provvedimento di cancellazione dall'albo;*

*delibera, in via del tutto eccezionale,*

*di cancellare l'Avv. XXXXXXXXXXXX dall'albo tenuto a cura di questo Ordine forense con decorrenza dal 31 dicembre 2024.*

*XXXXXXXXXXXX lo comunichi all'interessata.*

-----

**32. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX CANCELLAZIONE ALBO IN PENDENZA DI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE – REL. SEGRETARIO**

*Il Consiglio, preso atto della richiesta di cancellazione dell'Avv. XXXXXXXXXXXX pervenuta in pendenza di un procedimento disciplinare nei confronti della medesima, delibera di non accogliere la richiesta.*

*Si comunichi alla Collega.*

-----

**33. ESITO CONVEGNO OCF “LA GIUSTIZIA CIVILE, DAL**

**GIUDICE DI PACE AL CONTRIBUTO UNIFICATO, PASSANDO PER  
LA RIFORMA CARTABIA” – 16 GENNAIO 2025 – REL. CONS.  
MANZELLA**

*Il Consiglio, udita la sintesi del Cons. Manzella sull’evento, il quale ha  
inviato anche una analitica relazione sul convegno, ringrazia il medesimo.*

*Alle 19,15 si allontana dalla seduta consiliare il Cons. Berti.*

-----

**34. CNF: NOTIFICA RICORSO AVV. XXXXXXXXXXXX – PRESA  
D’ATTO**

*Il Consiglio, prende atto.*

-----

**35. IMPUGNAZIONE ARCHIVIZIONE CDD TORINO  
XXXXXXXXXX – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio, esaminata la motivazione della decisione del Cons. CDD avv.  
XXXXXXXXXX, delibera di ritenere che non via sia ulteriore spazio per una  
impugnazione.*

-----

**36. IMPUGNAZIONE ARCHIVIZIONE CDD TORINO  
XXXXXXXXXX – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio, esaminata la motivazione della decisione del Cons. CDD avv.  
XXXXXXXXXX, delibera di ritenere che non via sia ulteriore spazio per una  
impugnazione.*

-----

**37. REGOLAMENTO COSTITUZIONE OSSERVATORIO  
PERMANENTE SULL'ESERCIZIO DELLA GIURISDIZIONE – REL.  
CONS. BERTI E ROSSI**

*Il Consiglio rinvia.*

-----

**38. ASSEMBLEA SINDACALE DIPENDENTI COA – 23 GENNAIO  
2025**

*Il Consiglio approva e incarica XXXXXXXXXXXX di pubblicare la chiusura  
degli Uffici sul sito.*

-----

**39. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO,  
KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO**

*Omissis*

-----

**40. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:  
UNIVERSITA' TORINO: IL CAMBIAMENTO CLIMATICO TRA  
CONTROLLO PENALE E PERCEZIONE DEL RISCHIO - 06/07.02.2025**

*Il Consiglio riconosce 3 + 3 crediti formativi.*

**COMMISSIONE SCIENTIFICA PENALE: STUPEFACENTI E  
DIPENDENZA: CARCERE E MISURE ALTERNATIVE – 13.02.2025**

*Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi di cui 1 in deontologia, materia nella quale si parlerà di “declinazione del dovere di competenza del difensore in relazione alle fattispecie di reato ricorrenti”.*

\*\*\*\*\*

### **UFFICIO DI PRESIDENZA**

*La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono aggiungere qualcosa sui punti decisi all’Ufficio di Presidenza.*

*Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito indicate nei rispettivi punti.*

*I punti che seguono si intendono approvati.*

-----

### **41. PREVENTIVO SISTEMA TELEFONICO PER ORGANISMO DI MEDIAZIONE – APPROVATO**

*Il Consiglio approva.*

-----

### **42. NEWSLETTER DEDICATA VARIAZIONE TABELLARE GIUDICI DI PACE ESAMINATA DAL CONSIGLIO IL 13.1.2025 – ADDENDUM VARIAZIONE TABELLARE PER RIDISTRIBUZIONE DECRETI INGIUNTIVI INEVASI – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**43. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – SI INCARICA LA  
CONS. BALDASSARRE**

*Il Consiglio approva e pubblica, ringraziando la Cons. Baldassarre.*

-----

**44. UNIONE ORDINI FORENSI LAZIO - COA NAPOLI:  
DELIBERA SUL MALFUNZIONAMENTO SISTEMA APPLICATIVO  
DEPOSITO ATTI PENALI – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**45. COA BRESCIA: DELIBERA SU APPLICABILITA’ CODICE  
APPALTI AGLI ORDINI FORENSI – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**46. FORMAZIONE:  
ACCREDITAMENTI**

**COA TORINO + ORDINE COMMERCIALISTI: COLLEGIO  
SINDACALE E REVISORE DEI CONTI NELLA CRISI DI IMPRESA –  
05.02.2025**

**CREDITI: 3**

**AVVIDASA: IL LITIGATION FUNDING NELLA RESPONSABILITA’  
SANITARIA: UNA RISORSA PER I CITTADINI ED UNO STRUMENTO  
PER GLI AVVOCATI - 07.03.2025**

**CREDITI: 3**

**AIAF: DIALOGHI CON LA MAGISTRATURA AD UN BIENNIO DALLA RIFORMA CARTABIA - 13.03.2025**

**CREDITI: 3**

**FONDAZIONE CROCE: QUANDO LA REPUTAZIONE VA IN CRISI – 12.02.2025**

**CREDITI: 2**

**ASGI: GLI ANNI DELL'ATTESA – 14.03.2025 – 24.03.2025**

**CREDITI: 3 AD INCONTRO**

**CAMERA PENALE VITTORIO CHIUSANO: LA RIFORMA DEI REATI INFORMATICI – 12.02.2025**

**CREDITI: 2**

**CONSORZIO PRE: CORSI DI LINGUA INGLESE E SPAGNOLA**

**CREDITI:**

**60 ORE – 10CF**

**40 ORE: 8CF**

**30 ORE: 6CF**

**ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI: INCONTRI A CURA DEL GRUPPO LAVORO E PREVIDENZA- 22.01.2025**

**CREDITI: 2**

*Il Consiglio approva.*

**RATIFICHE:**

**COMMISSIONE GIOVANI AVVOCATI: GIURISTI AL TEMPO DELLE MACCHINE INTELLIGENTI - 11.02.2025**

**CREDITI: SI RICONOSCE UN CREDITO IN MATERIA DI**

**DEONTOLOGIA OLTRE AD UNO ORDINARIO**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento del Cons. Alasia che riconosce 1 credito formativo in materia di deontologia, oltre ad un credito ordinario.*

**ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI: LE RELAZIONI CREANO VALORE... E LE DIVERSITA' CONTRIBUISCONO AD EVITARE OMOLOGAZIONI - 27.01.2025**

**CREDITI: 3 DI CUI 1 DEONTOLOGIA**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento del Cons. Alasia che riconosce 3 crediti formativi di cui 1 in materia di deontologia.*

**REGIONE PIEMONTE: EMERGENZA CARCERE – 16.01.2025**

**CREDITI: 3**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento del Cons. Alasia che riconosce 3 crediti formativi.*

**COMMISSIONE SCIENTIFICA COA TORINO: LE PRONUNCE DELLE SEZIONI UNITE DELL'ANNO 2024 - 06.02.2025**

**CREDITI: 2**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento del Cons. Alasia che riconosce 2 crediti formativi.*

**COMMISSIONE SCIENTIFICA COA TORINO: RASSEGNA DI GIURISPRUDENZA - 06.02.2025**

**CREDITI: 3**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento del Cons. Alasia che riconosce 3 crediti formativi.*

-----

**COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:**

***RICHIESTA DI ISCRIZIONE ELENCO UNICO DIFESE D'UFFICIO:***

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dalle Avv.te:*

*XXXXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti delle stesse*

***dispone l'iscrizione***

-----

***RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESE D'UFFICIO:***

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dall'Avv.ta:*

*XXXXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti della stessa*

***esprime parere favorevole.***

-----

***RICHIESTA DI ISCRIZIONE LISTE DIFENSORI D'UFFICIO AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:***

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nelle liste dei difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dalle Avv.te:*

*XXXXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti delle stesse*

***dispone l'iscrizione***

-----

***RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE DIFENSORI D'UFFICIO AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:***

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste dei difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dagli Avv.ti:*

*XXXXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

***esprime parere favorevole***

-----

### ***CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO***

*Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:*

*Omissis*

\*\*\*\*\*

### ***PATROCINIO A SPESE DELLO STATO***

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

### ***ISCRIZIONI AVVOCATI***

*Il Consiglio, vista la domanda dei Dott.:*

XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.

Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dai richiedenti di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge

*ordina l'iscrizione*

dei medesimi nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 20 gennaio 2025.

Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale agli interessati ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che i richiedenti dovranno prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.

-----

### **ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI**

Il Consiglio, viste le domande dei dott.ri:

XXXXXXXXXXXX dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -

*ordina l'iscrizione*

dei medesimi nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.

-----

### **PATROCINIO SOSTITUTIVO**

Il Consiglio, vista l'istanza dei dott.ri:

XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -

*delibera*

*di abilitare i medesimi al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 20/01/2025, data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso, comunque, all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra agli interessati con avvertenza che gli stessi dovranno prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì i domini.*

-----  
**NULLA-OSTA AVV. XXXXXXXXXXXX**

*Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv. XXXXXXXXXXXX, diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di GROSSETO.*

*Vista la regolarità di iscrizione del medesimo e preso atto che non sussistono nei confronti dell'Avv. XXXXXXXXXXXX procedimenti di sorta*

*concede il nulla-osta*

*all'Avv. XXXXXXXXXXXX per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di GROSSETO, con avvertenza che si provvederà alla cancellazione del medesimo non appena sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di GROSSETO.*

-----  
**NULLA-OSTA AVV. XXXXXXXXXXXX**

*Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv. XXXXXXXXXXXX, diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di ROMA.*

*Vista la regolarità di iscrizione del medesimo e preso atto che non sussistono nei confronti dell'Avv. XXXXXXXXXXXX procedimenti di sorta*

*concede il nulla-osta*

*all'Avv. XXXXXXXXXXXX per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di ROMA, con avvertenza che si provvederà alla cancellazione del medesimo non appena sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di ROMA.*

-----

**CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA**

*Il Consiglio, vista la domanda della dott.ssa:*

*XXXXXXXXXXXX e la relativa documentazione;*

*diretta ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della pratica, in base al D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6, convertito con modificazioni in Legge 27/2012*

*delibera*

*di rilasciare alla medesima il certificato che attesti il compimento della pratica.*

-----

**CANCELLAZIONI**

*Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione del Dott.:*

*XXXXXXXXXXXX Vista la comunicazione dell'Ordine degli avvocati di TREVISO dalla quale risulta che l'Avv.ta XXXXXXXXXXXX è stata iscritta all'Albo degli Avvocati*

*Vista la comunicazione dell'Ordine degli avvocati di ALESSANDRIA dalla quale risulta che l'Avv.ta XXXXXXXXXXXX è stata iscritta all'Albo degli Avvocati*

*dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri ed Albi tenuti da questo Ordine Forense.*

*Si delibera altresì di fissare il prossimo Consiglio in data 3 febbraio 2025 ore 17.*

-----  
*La seduta viene tolta alle ore 19,40*

-----  
*Il Consigliere Segretario*

*Avv. Claudio Strata*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*