

Verbale di adunanza

L'anno 2025 ed allì **26 giugno alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona

Presidente

NOTARISTEFANO Marina

Vice Presidente

STRATA Claudio

Segretario

NARDUCCI Arnaldo

Tesoriere

ALASIA Alessandro

BALDASSARRE Paola

BERTI Paolo

BERTOLI Germana

BONA Marco

BRENCHIO Alessandra

CAVALLO Carlo

CRIMI Salvatore

MANZELLA Alberto

MICHELA Cristiano

MUSSANO Giampaolo

ROSSI Daniela Maria

TIZZANI Stefano

VALLOSIO Filippo

Consiglieri

* * *

Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.

**FUORI SACCO: TRIBUNALE SORVEGLIANZA: BOZZA
PROTOCOLLO PER ESECUZIONE A DISTANZA DELLE UDIENZE -
RIUNIONE DOTT. MINERVINI E PROVVEDITORATO – REL.
PRESIDENTE**

La Presidente riferisce circa la richiesta del dott. Minervini di un incontro per confrontarsi in merito alla bozza del protocollo per l'esecuzione a distanza delle udienze unitamente al presidente di camera penale e al provveditorato alle carceri.

Alle 17,15 interviene l'avv. Tizzani.

Alle 17,18 interviene l'avv. Brenchio.

L'incontro è stato programmato per il 30 giugno 2025 ore 12 presso i locali del Consiglio.

I presenti riferiranno al Consiglio l'esito della riunione.

***FUORI SACCO: CNF: XXXVI CONGRESSO NAZIONALE FORENSE -
CONVOCAZIONE COMITATO ORGANIZZATORE – 4 LUGLIO 2025***

La Presidente comunica che è giunta la convocazione per il prossimo 4 luglio del Comitato organizzatore cui è importante partecipare.

Parteciperanno la Vice Presidente e il Tesoriere.

Dell'esito della riunione si riferirà in Consiglio.

***FUORI SACCO: CORTE DEI CONTI – SEZIONE REGIONALE DI
CONTROLLO: INVITO UDIENZA PUBBLICA PER IL GIUDIZIO DI
PARIFICAZIONE DEL RENDICONTO GENERALE DELLA REGIONE
PIEMONTE ES. 2024 – 16 LUGLIO 2025***

Il Consiglio incarica il Cons. Tesoriere Arnaldo Narducci di partecipare alla cerimonia.

1. ESAME VERBALE DEL 16.06.2025 – REL. PRESIDENTE

Il Consiglio recepisce le osservazioni del cons. Berti.

DISCUSSIONE CONSIGLIARE

2. CDA CAPRIS SRL ORE 17,15

Il Consiglio accoglie i componenti del Cda di Capris, Avv. Peirolò, Rossotto, D'Arrigo e Rosboch i quali illustrano il progetto di bilancio al Consiglio.

Il Consiglio ringrazia i Consiglieri del CDA presenti.

Essendo validamente costituita l'Assemblea e non essendoci richieste di informazioni o di chiarimenti, il Consiglio quale socio unico di Capris srl esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio e rinnova le nomine nei termini ad oggi esistenti, ringraziando tutti i colleghi e le colleghe che per spirito di servizio hanno ricoperto le cariche in Capris srl.

**3. PRIMA E SECONDA CONVOCAZIONE ASSEMBLEA ISCRITTI
PER APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO COA 2024 E
BILANCIO PREVENTIVO 2025 – REL. TESORIERE**

Il Consiglio delibera di convocare l'assemblea degli iscritti per l'approvazione dei bilanci il 14 luglio 2025 alle ore 9 in prima convocazione e il 14 luglio 2025 alle ore 12 in seconda convocazione.

Si incarica XXXXXXXXXXXX di inviare la notizia via pec a tutti gli iscritti.

**4. ACCONTO FONDO INCENTIVANTE 2025 – REL. TESORIERE
E SEGRETARIO**

Il Consiglio incarica il consulente del lavoro tramite XXXXXXXXXXXX di predisporre i cedolini per l'anticipo della quota fissa, specificando che detta approvazione non vincola in ordine all'ammontare delle risorse da destinare al Fondo Incentivante né costituisce impegno di spesa e/o di destinazione di quelle risorse, in ordine alle quali si riserva la valutazione alla luce dei noti pareri dei professionisti ripetutamente interpellati e ai cogenti impegni di spesa del Consiglio.

**5. ASSEMBLEA ATG 19 GIUGNO 2025 – ESITI – REL.
TESORIERE E CONSIGLIERI CHE HANNO PARTECIPATO**

Il Tesoriere riferisce di aver partecipato all'assemblea dell'Associazione Torino Giustizia il 19 giugno u.s., unitamente alla consigliera Koumentakis.

Nell'ambito della riunione, tra gli altri punti dell'odg, è stato approvato il bilancio consuntivo 2024 e si è provveduto all'elezione delle cariche:

Presidente, confermato il dott. Luigi Grimaldi;

Vice Presidente, confermato il dott. Luigi Stornello;

Segretario Generale, confermato il dott. Roberto Rivello;

Tesoriere, confermato il dott. Massimo Cassarotto.

Nel Consiglio Direttivo:

il dott. Scilabra e l'avv. Simona Grabbi, per gli Ordini Professionali;

la dott.ssa Giulia Giorgio, per gli Enti Pubblici;

il dott. Guido Bolatto, per la CCIAA;

il dott. Giovanni Bergantino, per Compagnia di San Paolo;

la prof. Marta Bottero, per il Politecnico.

I componenti del Collegio dei Revisori e del Collegio dei Probiviri sono stati confermati.

Il Segretario Generale dott. Rivello convocherà a breve il Consiglio Direttivo per valutare eventuali progetti.

6. CNF: MEMORANDUM RIUNIONE 17 GIUGNO 2025 UFFICIO STAMPA XXXVI CONGRESSO NAZIONALE FORENSE – PRESA D'ATTO

Il tesoriere riferisce di aver partecipato alla riunione unitamente al Segretario Claudio Strata.

Durante la riunione si è discusso della necessità di organizzare un ufficio stampa del congresso da coordinare anche con il ns CA. In particolare:

“1. Sito e canali social:

- allestire il sito web ufficiale del Congresso e provvedere ad “alimentarlo” cominciando con le video-interviste dei presidenti (e coordinatore) degli organi istituzionali coinvolti (CNF, OUA, Cassa forense, COA Torino). La scadenza per la consegna dei video (durata max due minuti) è il 30 giugno;*
- riattivare e alimentare la pagina Facebook ufficiale;*
- valutare l'apertura di una pagina Instagram e LinkedIn per presidiare altri*

canali social e professionali;

*- valutare la registrazione di ulteriori mini video o podcast di tipo tematico;
- definito il programma ufficiale, prevedere una conferenza stampa di presentazione, comunque a ridosso dell'evento (orientativamente fine settembre).*

2. Coinvolgimento Ordine Avvocati Torino:

Il Coa indicherà un referente per la comunicazione con cui interfacciarsi operativamente e un supporto per i contatti con i giornalisti locali più coinvolti su Torino.

3. Streaming del Congresso:

Si è parlato della possibilità di diffusione dell'evento tramite il sito ufficiale del Congresso, quotidiani nazionali (es. Il Sole 24 Ore), canali digitali degli enti coinvolti.”.

La Presidente, il Segretario ed il Tesoriere si riservano di fornire ulteriori dettagli.

Il Consiglio incarica come referenti il Cons. Strata e in alternativa il Cons. Narducci coadiuvati in caso di impossibilità dai Cons. Notaristefano e Vallosio.

Alle 17,36 interviene alla seduta consiliare il Cons. Alasia.

Alle ore 17,40 è intervenuto il Cons. Marco Bona.

Si incarica XXXXXXXXXXXX, non appena sarà possibile, di iscrivere tutti i Consiglieri come congressisti al Congresso.

Si iscriveranno altresì, sempre tramite XXXXXXXXXXXX, previo loro assenso anche i Consiglieri del cda della Fondazione.

Si delibera altresì di invitare la dr.ssa Miranda Fico (moglie del compianto

avv. Guido Fracchia) a partecipare al Congresso e in caso di accettazione di procedere alla sua iscrizione.

Si delibera altresì di richiedere alla Fondazioni Catalano Arietti di bandire 3 borse di studio per i migliori temi congressuali al fine di consentire ai giovani avvocati di partecipare al Congresso.

XXXXXXXXXX proceda con le comunicazioni.

7. RIUNIONE FONDAZIONE AVV. FAUSTINO DALMAZZO – REL. TESORIERE

Il Tesoriere riferisce di aver partecipato alla riunione del CdA della Fondazione Faustino Dalmazzo tenutasi lo scorso 18.06.

Preliminarmente è stata ricordata la figura dell'avv. Franzo Grande Stevens, già Presidente onorario della Fondazione.

E' stato approvato il consuntivo 2024, con riserva di valutare il finanziamento di altri progetti nella riunione autunnale del CdA.

E' stata esaminata la gestione patrimoniale della Banca del Piemonte che ha visto una leggera flessione rispetto all'anno precedente.

La Fondazione ha ribadito la propria disponibilità a partecipare al Congresso Forense di ottobre tramite l'esposizione di un paio di totem illustrativi della figura dell'avv. F. Dalmazzo e della Fondazione, contribuendo anche con pubblicazioni e libri, anche da parte di Istoreto.

E' stata proposta la realizzazione di un evento in commemorazione dell'avv. Grande Stevens, con il coordinamento del COA e la partecipazione delle società/associazioni più importanti dallo stesso partecipate.

Il Consiglio ringrazia il Tesoriere.

**8. EVENTO JOB FILM DAYS – 30 SETTEMBRE/5 OTTOBRE 2025:
CONSUETA PROPOSTA DI COLLABORAZIONE – REL. CONS. BERTI**

*Il Consigliere Berti illustra la proposta pervenuta da parte della dott.ssa
XXXXXXXXXX.*

*Il Consiglio incarica il Cons. Berti di prendere visione del film “Whispers in
the baddas” e di riferire in Consiglio le proprie valutazioni.*

9. PREVENTIVI CONTI CORRENTI – REL. TESORIERE

*Il Tesoriere riferisce di aver fissato un appuntamento con il rappresentante
della Banca di Caraglio che ha comunicato durante la seduta consiliare di
aver deliberato di non far pagare per due anni le spese di gestione.*

*Il Consiglio delibera dunque di trasferire appena possibile quanto depositato
sul conto acceso presso il Banco Desio e di procedere con la formalizzazione
del passaggio alla Banca di Caraglio.*

*Si delibera poi di procedere alla chiusura del conto presso il Banco Desio
entro due mesi dal trasferimento dei fondi e del deposito titoli, tenuto conto
che molti colleghi stanno pagando le quote in ritardo su detto conto.*

10. DOG PROCURA – OSSERVAZIONI CONSIGLIERI PENALISTI

Il Consiglio approva le osservazioni formulate dai Consiglieri e allegate

all'odg, incaricando gli Uffici di trasmetterle al Procuratore, dott. Bombardieri, unitamente al documento inviato dal Coa alla Commissione Ue sulla conservazione dei dati e alla lettera di accompagnamento esplicativa dello stesso redatta dal Consigliere Ciurcina.

Alle 18,06 interviene alla seduta consiliare l'avv. Germana Bertoli.

11. RIFLESSIONI RIFORMA LEGGE PROFESSIONALE – REL. PRESIDENTE

La Presidente riferisce le osservazioni pervenute da parte dei Consigli del Distretto e formulate durante la riunione dell'Unione Regionale tenutasi il 20 giugno u.s.

In particolare un COA non è d'accordo a scrivere sul divieto del terzo mandato.

Alla fine si è ritenuto di non votare a maggioranza su un tema così delicato.

Il Consiglio delibera infine di procedere all'invio delle proprie riflessioni.

12. SITUAZIONE COLLEGGI EX DECRETO N. 46/2017 IN TOTALE O PARZIALE DIFETTO DEL REQUISITO DI ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO FORMATIVO 2023 – REL. CONSIGLIERI DELEGATI

Il Consiglio, avendo gli Uffici effettuato, ai sensi del D.M. n. 46/2017, in capo a tutti gli iscritti, il controllo relativo all'adempimento dell'obbligo formativo per l'anno 2023, esaminato l'elenco degli Avvocati risultati in totale o parziale difetto del suddetto requisito la cui posizione è stata vagliata ad una

ad una dai Consiglieri delegati che hanno eseguito la dovuta istruttoria e chiesto eventuali approfondimenti onde comprendere se ricorressero cause di esonero -

delibera

di segnalare al CDD, per violazione dell'obbligo formativo previsto dall'art. 11 della legge professionale e dall'art. 15 del Codice Deontologico, i seguenti Avvocati:

- *per mancanza totale di crediti formativi:*

XXXXXXXXXX

- *per mancanza di un numero di crediti formativi da 14 a 10:*

XXXXXXXXXX

- *per mancanza di un numero di crediti formativi da 9 a 1:*

XXXXXXXXXX

Il Consiglio incarica il XXXXXXXXXXXX di inviare le comunicazioni a mezzo pec.

Il Consiglio ringrazia i Consiglieri Alasia, Genovese, Koumentakis e Vallone per il tempo e l'impegno dedicato ad approfondire tutte le singole posizioni, e ringrazia per l'impegno ed il supporto l'Ufficio Formazione nelle persone delle dipendenti XXXXXXXXXXXX.

***13. OSSERVAZIONI SEZIONE VII CIVILE TRIBUNALE TORINO
SU BOZZA PROTOCOLLO SPESE PER LA PROLE – REL. VICE
PRESIDENTE E CONS. BERTOLI***

In merito alle osservazioni del Presidente Tetamo, il Consigliere Berti fa

presente che quanto pattuito in sede di Protocollo non può essere derubricato in termini di semplice facoltà, come auspicato dal Presidente Tetamo, poiché ciò sarebbe contrario allo spirito ed alla natura dei Protocolli (che sono e devono sempre essere vincolanti per tutti i destinatari dello stesso, Giudici in primis, come il Consiglio ha più volte ripetuto in occasione della stesura del testo di Protocolli in altri settori) e chiede che tale principio sia ribadito al Presidente Tetamo, poiché, in caso contrario, il Protocollo non potrà essere sottoscritto dal nostro Coa. Quanto sopra trova l'unanime consenso del Consiglio.

Il Consiglio prende atto delle osservazioni ricevute e rinvia ad una seduta successiva all'incontro previsto con il Dott. Tetamo per il prossimo 10 luglio 2025.

**14. OCF: CONVOCAZIONE ASSEMBLEA 20 E 21 GIUGNO 2025 –
REL. TESORIERE**

Il Tesoriere si riserva di chiedere informazioni alla delegata OCF in quanto nessuno ha partecipato.

**15. CNF: PRIMO INCONTRO REFERENTI OSSERVATORI
DISTRETTUALI E CIRCONDARIALI PERMANENTI
SULL'ESERCIZIO DELLA GIURISDIZIONE – 09.07.2025 – REL.
CONS. BALDASSARRE E GENOVESE**

Il Consiglio prende atto, incaricando i Consiglieri referenti di partecipare

all'incontro.

Si incarica XXXXXXXXXXXX di chiedere se è possibile la remotizzazione dell'incontro.

16. AIGA: RICHIESTA ELENCO PRATICANTI PER INVITO ASSEMBLEA ANNUALE AIGA – REL. CONS. MICHELA

Il Consigliere Michela relaziona al Consiglio come segue:

“1. Inquadramento generale e principi fondamentali del trattamento dei dati.

L'Ordine degli avvocati, in quanto Ente pubblico non economico che detiene e gestisce i dati personali dei praticanti (come nome, cognome, contatti e stato di iscrizione), agisce in qualità di Titolare del trattamento (si veda l'Ordinanza ingiunzione nei confronti del Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Santa Maria Capua Vetere - 27 aprile 2010 doc. web 1781708).

In tale veste, è tenuto a rispettare i principi stabiliti dall'Articolo 5 del GDPR, che costituiscono la base per qualsiasi operazione di trattamento di dati personali:

- liceità, correttezza e trasparenza: i dati devono essere trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato. Ciò implica che il trattamento deve fondarsi su una base giuridica valida e che gli interessati devono essere adeguatamente informati;

- limitazione della finalità: i dati devono essere "raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità". Questo principio, ai nostri fini, è

fondamentale posto che i dati raccolti dall'Ordine per finalità istituzionali (es. gestione della pratica forense) non possono essere automaticamente utilizzati per scopi diversi, come la promozione di attività di un'associazione forense, a meno che non vi sia una base giuridica specifica;

- minimizzazione dei dati: i dati devono essere "adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati";

- integrità e riservatezza: i dati devono essere trattati "in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali".

La trasmissione della mailing list dei praticanti a un'associazione forense configura una comunicazione di dati personali a terzi, che costituisce un'operazione di trattamento e, come tale, deve essere conforme ai principi sopra esposti e fondarsi su una delle basi giuridiche previste dal GDPR.

2. Basi giuridiche per la comunicazione dei dati a terzi.

L'Articolo 6 del GDPR elenca le condizioni di liceità del trattamento. Le basi giuridiche potenzialmente rilevanti per la trasmissione della mailing list in questione sono:

*A) Obbligo legale o esecuzione di un compito di interesse pubblico/esercizio di pubblici poteri***

Il trattamento è lecito se "necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento" o "per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

Tuttavia, la giurisprudenza ha chiarito che la comunicazione di dati da parte

di un soggetto pubblico a un soggetto privato è legittima solo se prevista da una specifica norma di legge o di regolamento (Cass. Civ., Sez. 2, n. 18370 del 08-06-2022).

Non risulta esistere alcuna disposizione normativa che imponga o autorizzi l'Ordine professionale a trasmettere elenchi di iscritti o praticanti ad associazioni forensi, neppure per finalità meritevoli come il coinvolgimento associativo. Le finalità istituzionali dell'Ordine sono circoscritte alla tenuta dell'albo, alla vigilanza deontologica e alla formazione, e non includono la promozione di enti terzi, per quanto affini. La richiesta di AIGA, pur lodevole negli intenti, persegue un interesse di parte, proprio dell'associazione, e non un compito di interesse pubblico demandato all'Ordine.

a) Consenso dell'interessato

Il consenso esplicito, libero, specifico e informato dell'interessato è la base giuridica più diretta e sicura per la comunicazione di dati personali a terzi per finalità non strettamente istituzionali o obbligatorie (Considerando 40 del GDPR).

Il Garante Privacy ha più volte ribadito che, per finalità di marketing diretto o promozionali, il consenso degli interessati è generalmente necessario (Provvedimento del 1° ottobre 2020 doc. web 9500554). Ad esempio, il Garante ha rilevato l'illiceità del trattamento di indirizzi e-mail per l'invio di comunicazioni di propaganda elettorale senza il consenso libero, specifico ed informato degli interessati. Analogamente, l'invio di e-mail promozionali senza consenso, anche se gli indirizzi sono rinvenibili in registri o elenchi pubblici, è stato ritenuto illecito, poiché la facile reperibilità non autorizza il trattamento per qualsiasi scopo, ma solo per le finalità sottese alla loro

pubblicazione (Invio di e-mail promozionali senza consenso - 21 settembre 2017 doc. web 7221917).

Nel caso specifico, se l'associazione forense intende utilizzare la mailing list per informare i praticanti su eventi, corsi, iniziative associative o per scopi promozionali, è indispensabile acquisire il loro consenso preventivo.

Tale consenso deve essere raccolto dall'Ordine o dall'associazione stessa, previa adeguata informativa che specifichi chiaramente le finalità della comunicazione e i destinatari dei dati (Linee guida in materia di attività promozionale e contrasto allo spam - 4 luglio 2013 doc. web 2542348).

c) Legittimo interesse del titolare o di terzi

Il trattamento può essere lecito anche se "è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato".

Questo principio richiede un attento bilanciamento degli interessi (Considerando 47 del GDPR). Sebbene il marketing diretto possa essere considerato un legittimo interesse, il Garante ha spesso privilegiato il consenso per finalità promozionali, soprattutto quando i dati non sono stati raccolti per tale scopo o quando gli interessati non possono ragionevolmente attendersi un tale trattamento.

Inoltre, per gli Enti pubblici (come gli Ordini professionali), il legittimo interesse non dovrebbe valere come base giuridica per il trattamento effettuato nell'esecuzione dei loro compiti. Pertanto, l'Ordine non potrebbe invocare il proprio legittimo interesse per trasmettere la mailing list. L'associazione forense, in quanto terzo, potrebbe teoricamente invocare il

proprio legittimo interesse, ma dovrebbe dimostrare che questo prevalga sui diritti e le libertà fondamentali dei praticanti, cosa difficile da sostenere per finalità promozionali non richieste, soprattutto in assenza di un rapporto diretto preesistente tra l'associazione e i praticanti.

3. Il ruolo degli Albi professionali e la comunicazione dei dati

È vero che gli albi professionali sono ispirati a un regime di piena pubblicità, anche in funzione della tutela dei diritti di coloro che hanno rapporti con gli iscritti (Albi e ordini professionali - Dati sensibili e consenso - 4 agosto 1997 doc. web 30843). Tuttavia, la pubblicità dell'albo non implica la libera disponibilità dei dati ivi contenuti per qualsiasi scopo. Il Garante ha costantemente affermato che la mera reperibilità di dati personali in registri o elenchi pubblici non autorizza il loro trattamento per finalità diverse da quelle per cui sono stati resi pubblici. L'estrazione massiva di indirizzi, anche PEC, per l'invio di comunicazioni promozionali è stata ritenuta illecita senza il consenso degli interessati (Invio di e-mail promozionali a indirizzi PEC raccolti da registri pubblici - 1° febbraio 2018 doc .web 7810723).

4. Considerazioni specifiche per la trasmissione a un'associazione forense

Un'associazione forense è un'entità giuridica distinta dall'Ordine professionale, anche se opera nello stesso ambito. La comunicazione della mailing list dall'Ordine all'associazione configura un trasferimento di dati tra due titolari del trattamento distinti. In questi casi, il Garante ha chiarito che il trasferimento dà luogo a un nuovo trattamento da parte del nuovo titolare, che è tenuto al rispetto della complessiva disciplina in tema di informativa e consenso (Ordinanza ingiunzione nei confronti XXXXXXXXXXXX. - 5 agosto 2022 doc. web 9811300).

5. Conclusioni

Alla luce della normativa e delle pronunce del Garante Privacy, la richiesta di Aiga - Sezione di Torino, volta a ottenere l'elenco dei praticanti iscritti all'Albo per finalità di invito a propri eventi associativi, non può essere accolta. La comunicazione dei dati richiesti, in assenza di una specifica norma di legge che la imponga o autorizzi per finalità istituzionali, e stante la natura promozionale della richiesta, sarebbe lecita solo in presenza di un consenso preventivo, libero, specifico e informato di ciascun praticante interessato. In mancanza di tale base giuridica, la trasmissione della mailing list configurerebbe un trattamento illecito di dati personali, esponendo l'Ordine a responsabilità civile verso gli interessati e a sanzioni amministrative.”

Il Consiglio approva il contenuto del parere del Cons. Michela e dunque delibera di scrivere sul sito e sulla newsletter che il 3 luglio si terrà l'assemblea annuale di AIGA destinata ai giovani praticanti che potranno partecipare all'assemblea iscrivendosi e scrivendo direttamente ad AIGA.

Incarica XXXXXXXXXXXX di provvedere in conformità.

Alle ore 18,26 si allontana il Tesoriere.

17. CONVEGNO NAZIONALE ONIG: RICHIESTA PATROCINIO COA E INTERVENTO PRESIDENTE PER SALUTI ISTITUZIONALI – REL. PRESIDENTE

Il Consiglio incarica la vice Presidente e la Cons. Bertoli di portare i saluti del Consiglio all'evento.

Delibera di rispondere in conformità e di concedere il patrocinio all'evento.

**18. COMUNICAZIONE PRESIDENTE CICCARELLI UDIENZE DI
SFRATTO – REL. CONS. BRENCHIO**

*Il Consiglio, udita la relazione della Consigliera Brenchio, incarica
XXXXXXXXXX di inviare una newsletter dedicata e di pubblicare la
comunicazione sul sito.*

Il Consiglio ringrazia la Consigliera Brenchio per il lavoro svolto.

**19. REGOLARIZZAZIONE CONTRIBUTO UNIFICATO AVV.
XXXXXXXXXX – REL. CONSIGLIERI CIVILISTI**

*Il Consiglio rinvia al prossimo Consiglio in attesa di ulteriori
approfondimenti ed in attesa di verificare se vi sono precedenti.*

*All'uopo il Cons. Manzella ed i Consiglieri civilisti predisporranno una
comunicazione da inviare a tutti i colleghi per chiedere se constano altre
pronunce sul punto.*

**20. RICHIESTA PARERE DOTT. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS.
CRIMI, VALLOSIO E NOTARISTEFANO E VALLOSIO**

*Il Consiglio delibera di richiedere un parere al CNF che verrà formulato dal
Cons. Crimi.*

21. RISULTATI ODM – REL. PRESIDENTE

Il Consiglio rinvia.

Alle ore 18,50 rientra in Consiglio la Cons. Rossi che si era allontanata alle ore 17,50.

22. RAPPORTO AVV. XXXXXXXXXXXX NELLA PRATICA DI DIVORZIO DEI XXXXXXXXXXXX – REL. PRESIDENTE

Il Consiglio delega la vice Presidente ed il Cons. Manzella a convocare le colleghe e di riferirne poi in Consiglio.

Alle ore 19,10 si allontana il Cons. Mussano.

23. BANDO BORSA DI STUDIO FONDAZIONE CATALANO ARIETTI PER CORSO DIFENSORI D’UFFICIO – REL. PRESIDENTE, TESORIERE, CONS. BERTI E VALLONE

Il Consiglio approva e incarica XXXXXXXXXXXX di inviarlo a Camera Penale e incarica i Cons. Michela e Vallone di finalizzare il tutto.

24. ESITO RIUNIONE SUL PROTOCOLLO ANTITRATTA – 12 GIUGNO 2025 – REL. CONS. CRIMI

Il Consigliere Crimi riferisce di aver partecipato alla riunione del Cpo, cui erano presenti altresì la Dott.ssa XXXXXXXXXXXX, per gli assistenti sociali della Questura di Torino, capofila per il rinnovo del Protocollo, le Dott.sse

XXXXXXXXXX per l'IRES Piemonte e l'Esperta Antitratta della Procura di Torino, Dott.ssa XXXXXXXXXXXX.

La Dott.ssa XXXXXXXXXXXX ha rappresentato che il COA ed il CPO potrebbero essere aderenti al Protocollo e che la collaborazione che verrebbe specificamente richiesta sarebbe nell'ambito della formazione specialistica degli Operatori e delle Operatrici e della divulgazione del Protocollo attualmente ancora in fase di revisione.

E' stata rappresentata la procedura per la revisione del protocollo che verrà trasmesso in versione definitiva forse entro fine luglio e la cui sottoscrizione dovrebbe avvenire verso metà settembre.

L'Avv. Manassero ha rappresentato che le tematiche del Protocollo sono molto affini alla mission del Cpo e che svariati eventi formativi sul tema sono già stati organizzati. Non dovrebbero, pertanto, esserci problemi particolari per il profilo della richiesta relativamente all'offerta formativa.

Per la divulgazione è stato fatto notare che in ottobre ci sarà il Congresso Nazionale Forense a Torino e che, se il Protocollo fosse già stato rivisto e il COA ed il Cpo avessero già aderito sarebbe una ottima occasione per la divulgazione.

L'Avv. XXXXXXXXXXXX ha evidenziato che si potrebbe persino costruire un momento ad hoc anche con la Commissione P.O. del C.N.F.

Si è evidenziata pertanto la necessità di procedere velocemente sì da completare al più presto tale procedura.

25. FONDAZIONE CATALANO ARIETTI: AGGIORNAMENTI

**CONTRIBUTO PER RISCATTO ANNI UNIVERSITARI O DI PRATICA
– 4 COLLEGHI CHE HANNO FORMULATO RICHIESTA SUI 10
ASSENTITI DALLA FONDAZIONE - CONTRIBUTO RESIDUO NON
UTILIZZATO DI EURO 6.000 - REL. CONS. BERTI**

Il Consigliere Berti riferisce che gli Uffici hanno dato notizia a tutti i neo avvocati che abbiano conseguito il relativo titolo presso la Corte d'Appello di Torino nell'anno 2024 dell'elargizione, da parte della Fondazione Catalano Arietti, di un contributo per il riscatto degli anni universitari o di pratica forense; che tuttavia, soltanto 4 di loro hanno comunicato di avere un interesse in tal senso.

Il Consiglio delibera di assegnare agli Avv. XXXXXXXXXXX un contributo di 1.000,00 euro ciascuno a parziale copertura dei costi sostenuti dai medesimi per il riscatto degli anni universitari o di pratica o per la retrodatazione dell'iscrizione, nel momento in cui perverrà la documentazione attestante il pagamento di quanto versato dagli stessi a Cassa Forense.

In merito alla somma restante elargita dalla Fondazione Catalano Arietti, il Consiglio incarica XXXXXXXXXXX di scrivere al notaio XXXXXXXXXXX riferendo quanto sopra con estratto di verbale e chiedendo come restituire la parte rimanente.

**26. COMMISSIONE PRATICA E COMMISSIONE GIOVANI:
PROPOSTA QUESTIONARIO PER I PRATICANTI – REL. CONS.
VALLONE**

Il Consiglio approva.

Il Consiglio incarica i Cons. Vallone, Crimi e Bonaudo di finalizzare il lavoro.

**27. BIBLIOTECHE CIVICHE TORINESI: BOZZE CALENDARI
CONSULENZE AUTUNNO – INVERNO 2025 – REL. CONS. BERTI**

Il Consiglio delibera di aderire alla richiesta del Comune di Torino per la partecipazione al servizio consulenze nelle biblioteche per l'autunno e l'inverno 2025. Il Cons. Berti invita XXXXXXXXXXXX a predisporre una convocazione nel mese di luglio p.v. per i Colleghi che hanno dato la loro adesione alla richiesta in oggetto.

**28. UNEP TRIBUNALE DI IVREA: COMUNICAZIONE SU
RICHIESTE ATTI DI NOTIFICA O ESECUZIONE A MEZZO POSTA –
PRESA D'ATTO**

Il Consiglio prende atto e ne dispone la pubblicazione sul sito e nella Newsletter.

**29. RATIFICA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANNUALE OIAD –
REL. TESORIERE**

Il Tesoriere riferisce di aver provveduto al pagamento della quota di iscrizione all'OIAD, pari ad euro 2.500,00, per l'anno 2025: il COA è da anni ente associato all'OIAD.

Il Consiglio approva.

**30. RICORSO AL CNF XXXXXXXXXXXX VS. DECISIONE CDD
TORINO – REL. VICE PRESIDENTE**

Il Consiglio prende atto.

**31. RICORSO AL CNF XXXXXXXXXXXX VS. DECISIONE CDD
TORINO – REL. VICE PRESIDENTE**

Il Consiglio prende atto.

**32. UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA: PROGETTO
INTERNAZIONALE DI RICERCA SUL DIRITTO INTERNAZIONALE
PRIVATO DELLE SUCCESSIONI MORTIS CAUSA – INVITO TAVOLA
ROTONDA - 28 NOVEMBRE 2025 – INDICAZIONE DELEGATO A
PARTECIPARE AL PROGETTO EUSUCCESS – REL. CONSIGLIERI
CRINT**

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di comunicare agli organizzatori che i
colleghi individuati sono Dafne Koumentakis, XXXXXXXXXXXX*

**33. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO,
KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO**

Omissis

34. RICHIESTA SOSTITUZIONE AVVOCATO FONDO REGIONALE DVV – REL. CONS. BERTOLI

Il Consiglio, udita la relazione della Consigliera Bertoli, approva la sostituzione richiesta.

35. ELENCO PARERI LIQUIDAZIONI MEDIAZIONI E NEGOZIAZIONI ASSISTITE OBBLIGATORIE PER SOGGETTI CON PATROCINIO A SPESE DELLO STATO – REL. CONS. BERTI E BRENCHIO

XXXXXXXXXX

UFFICIO DI PRESIDENZA

La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono aggiungere qualcosa sui punti decisi all'Ufficio di Presidenza.

Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito indicate nei rispettivi punti.

I punti che seguono si intendono approvati.

36. NEWSLETTER ORGANISMO DI MEDIAZIONE – IL CONSIGLIO ASSENTISCE

Il Consiglio approva.

**37. CNF: PARERE AL QUESITO POSTO DAL COA DI TORINO –
PRESA D’ATTO – PUBBLICAZIONE SUL SITO**

Il Consiglio approva.

**38. EYBA: RICHIESTA CONTRIBUTO ANNUALE – SI INCARICA
XXXXXXXXXX DI PROVVEDERE AL PAGAMENTO**

Il Consiglio approva.

**39. AGENZIA ENTRATE: OBBLIGO UTILIZZO NUOVA
VERSIONE PREGEO 10.6.5 DAL 1° LUGLIO 2025 – PUBBLICAZIONE
SUL SITO E NEWSLETTER MENSILE**

Il Consiglio approva.

**40. MONDO PROFESSIONISTI: RICHIESTA ELENCO DELEGATI
XXXVI CONGRESSO NAZIONALE FORENSE PER PUBBLICAZIONE
– SI INCARICA XXXXXXXXXXXX DI TRASMETTERE I NOMINATIVI
DEI DELEGATI DEL COA DI TORINO, QUANDO SARANNO ELETTI**

Il Consiglio approva.

41. FORMAZIONE:

ACCREDITAMENTI:

**COMMISSIONE INTELLIGENZA ARTIFICIALE: INTELLIGENZA
ARTIFICIALE E DIRITTO PENALE: L'IMPATTO SUL SISTEMA 231 –
22.07.2025**

CREDITI: 3

Il Consiglio approva.

RATIFICA:

**LES: CONTRAFFAZIONE NEI PRODOTTI COMPLESSI: NUOVE SFIDE
DELL'ERA DELL'AI – 01.07.2025 – CREDITI: 3**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento della Presidente che riconosce tre
crediti formativi.*

COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:

RICHIESTA DI ISCRIZIONE ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO:

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nell'elenco Unico Nazionale dei
difensori d'ufficio presentata dall'Avv.to:*

*XXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti
sanzioni disciplinari nei confronti dello stesso*

dispone l'iscrizione

**RICHIESTA DI CANCELLAZIONE LISTE DIFENSORI D'UFFICIO
AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:**

Il Consiglio, vista la richiesta di cancellazione dalle liste dei difensori

d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dall'Avv.ta:

XXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti

dispone la cancellazione

CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO

Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:

XXXXXXXXXX

PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite

delibera

in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.

ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI

Il Consiglio, vista la domanda dei Dottori:

XXXXXXXXXX

diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.

*Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dai richiedenti di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge
ordina l'iscrizione*

dei medesimi nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 26 giugno 2025.

Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale agli interessati ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che i richiedenti dovranno prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.

***PASSAGGIO DALL' ALBO ORDINARIO ALL' ELENCO SPECIALE
DEGLI AVVOCATI ADDETTI AGLI UFFICI LEGALI DI ENTI
PUBBLICI***

*Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv. XXXXXXXXXXXX, diretta ad ottenere il trasferimento dall'Albo Ordinario degli Avvocati di questo Ordine Forense all'Elenco Speciale degli Avvocati addetti agli Uffici Legali di Enti Pubblici;
Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dal richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge -
vista, inoltre, la dichiarazione del Direttore di S.C. Affari Giuridici e Avvocatura dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria della Città della Salute e della Scienza di Torino da cui risulta che l'Avv. XXXXXXXXXXXX svolge la propria attività professionale in esclusiva per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria della Città della Salute e della Scienza di Torino;*

ordina l'iscrizione

dell'Avv. XXXXXXXXXXXX nell'Elenco Speciale degli Avvocati addetti agli Uffici Legali di Enti Pubblici, specificando che al medesimo verrà mantenuta la precedente anzianità di iscrizione del 16/11/2009.

Manda alla Segreteria di notificare copia del presente verbale all'interessato ed al P.M..

TRASFERIMENTO ALBO AVVOCATI

Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv.ta XXXXXXXXXXXX - diretta ad ottenere il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo degli Avvocati di BERGAMO a quello di Torino -

Visti i documenti prodotti ed in particolare il nulla-osta rilasciato dal Consiglio dell'Ordine di BERGAMO dal quale risulta che l'Avv.ta XXXXXXXXXXXX venne iscritta nell'Albo degli Avvocati con delibera del 30/06/2020;

preso atto della dichiarazione resa dalla richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge -

ordina l'iscrizione

dell'Avv. XXXXXXXXXXXX con trasferimento dal Consiglio dell'Ordine di BERGAMO nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense, specificando che alla medesima verrà mantenuta la precedente anzianità di iscrizione del 30/06/2020.

Manda alla Segreteria di notificare copia del presente verbale all'interessata ed al P.M. presso la Procura della Repubblica.

PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio, vista l'istanza della Dottoressa:

XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -

delibera

di abilitare la medesima al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.

Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.

L'abilitazione decorre da oggi 26/06/2025, data di iscrizione nell'apposito registro.

L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso, comunque, all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.

Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessata con avvertenza che la stessa dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì il dominus.

CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA

Il Consiglio, vista la domanda della Dottoressa:

XXXXXXXXXX e la relativa documentazione;

diretta ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della pratica, in base al D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6, convertito con modificazioni in Legge 27/2012

delibera

di rilasciare alla medesima il certificato che attesti il compimento della pratica.

CERTIFICATO COMPIUTA PRATICA PARZIALE

Il Consiglio, vista la domanda della Dott.ssa XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere il rilascio del certificato di compiuta pratica parziale;

delibera

di rilasciare alla medesima il certificato che attesti il compimento della pratica parziale.

CANCELLAZIONI

Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione delle Dottoresse:

XXXXXXXXXX

Visto il decesso dell'Avv.:

XXXXXXXXXX dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri e dagli Albi tenuti da questo Ordine Forense.

La seduta viene tolta alle ore 19,30

Il Consigliere Segretario

Avv. Claudio Strata

La Presidente dell'Ordine

Avv. Simona Grabbi