

Verbale di adunanza

L'anno 2026 ed allì **16 marzo alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
NOTARISTEFANO Marina	Vice Presidente
STRATA Claudio	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
BALDASSARRE Paola	BERTI Paolo
BERTOLI Germana	BONA Marco
BONAUDO Stefano	BRENCHIO Alessandra
CAVALLO Carlo	CIURCINA Marco
CRIMI Salvatore	GENOVESE Antonio
KOUMENTAKIS Dafne	MANZELLA Alberto
MICHELA Cristiano	MUSSANO Giampaolo
ROSSI Daniela Maria	SCAPATICCI Alberto
TIZZANI Stefano	VALLONE Antonio
VALLOSIO Filippo	VITRANI Giuseppe

Consiglieri

\* \* \*

***Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.***

-----

***FUORI SACCO: CORTE APPELLO TORINO: DECRETO NOMINA DOTT.***

**GIANNI FILIPPO REYNAUD PRESIDENTE VICARIO C.A.**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**FUORI SACCO: PROCURA DELLA REPUBBLICA – DIREZIONE  
DISTRETTUALE ANTIMAFIA TORINO: FORMAZIONE RUOLO  
DOTT.SSA XXXXXXXXXXXX**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**FUORI SACCO: INVITO AL SALUTO DI PENSIONAMENTO DOTT.SSA  
XXXXXXXXXX 22.04.2026**

*Il Consiglio incarica la Vice Presidente Cons. Marina Notaristefano di partecipare e di preparare un regalo – una penna con il logo del Consiglio - da consegnare in occasione del saluto.*

-----

**1. ESAME VERBALE DEL 09.03.2026 – REL. PRESIDENTE**

*La Consigliera Brenchio chiede che al punto 11 del verbale sia eliminato il seguente periodo: “Il Consiglio incarica altresì la Cons. Brenchio di convocare l’iscritta al fine di chiarire se sia o meno iscritta all’Albo dei Consulenti del lavoro.”.*

*Relativamente al punto 13 la Consigliera Brenchio si era astenuta.*

*Il Consiglio approva nel resto.*

-----

**2. FUSIONE PER INCORPORAZIONE ASSOCIAZIONE FULVIO CROCE E FONDAZIONE FULVIO CROCE – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto del completamento dei passaggi necessari per la costituzione del nuovo ente del terzo settore come conseguenza della fusione tra la Fondazione Fulvio Croce e l'Associazione Fulvio Croce e dell'atto di fusione che verrà inviato dal notaio una volta registrato.*

-----

**3. EVENTO AGAT: EYBA SUMMER CONFERENCE 2026 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio, dopo ampia discussione, ritiene di dover e poter valutare chi verrà poi accettato come sponsor per decidere di conseguenza se confermare o meno il proprio patrocinio.*

*Il Cons. Vallone sottolinea che sia EYBA a livello nazionale che AGAT a livello locale fanno sicuramente da filtro nell'accettare sponsor che siano compatibili con i patrocini istituzionali concessi o concedendi.*

*Quanto al programma dei lavori, nulla osserva se non di evitare, laddove non sia necessario per illustrare la ragione professionale dell'invito, ulteriori sponsorizzazioni di natura commerciale, le stesse non riguardando, sicuramente, le figure apicali dei legali delle imprese nel food che sono stati invitati,*

*Alle 17,40 interviene alla seduta consiliare il Cons. Bonaudo e alle ore 17,46 la Cons. Koumentakis.*

-----

**4. RICHIESTA DI ARCHIVIAZIONE DELLA DR.SSA XXXXXXXXXXXX  
IN RELAZIONE ALLA DENUNCIA PER ESERCIZIO ABUSIVO DELLA  
PROFESSIONE PRESENTATA NEI CONFRONTI DELL'AVV.  
XXXXXXXXXX – REL. CONS. BONAUDO**

*Il Consigliere Bonaudo riepiloga il corso e l'esito che fino ad oggi hanno seguito i due procedimenti, il primo archiviato senza l'opposizione del Consiglio; il secondo in fase di archiviazione.*

*I fatti contestati ad avviso del Cons. Bonaudo – come già condiviso nel momento di deliberare la presentazione delle due denunce – paiono integrare condotte rilevanti ai sensi dell'art. 348 c.p. che sono condotte di impatto deletario nella fiducia che il cittadino deve avere nella figura dell'avvocato.*

*Si propone dunque di presentare opposizione alla richiesta di archiviazione.*

*Il Consiglio, vista la nuova richiesta di archiviazione del procedimento nei confronti dell'Avv. XXXXXXXXXXXX, delibera di incaricare il Cons. Bonaudo di predisporre l'atto di opposizione alla richiesta di archiviazione.*

-----

**5. ESITO TAVOLO GIUSTIZIA RIPARATIVA 9 MARZO 2026 –  
LINEE GUIDA INTEGRATE – REL. PRESIDENTE, CONS. ROSSI E  
GENOVESE**

*Il Consiglio autorizza la Presidente a firmare le linee guida (l'ultima versione) e laddove tutte le firme di tutti gli altri partecipanti al Tavolo vengano raccolte nel giro di due settimane autorizza la pubblicazione delle Linee Guida stesse con Newsletter che dovrà contenere in allegato i*

*provvedimenti di cui al punto 6. Diversamente si farà newsletter dedicata solo con le informazioni di cui al punto 6.*

-----

**6. MINISTERO GIUSTIZIA: PROVVEDIMENTI ISTITUTIVI DEI CENTRI DI GIUSTIZIA RIPARATIVA DI TORINO E NOVARA E RIPARTIZIONE TERRITORIALE DEI CENTRI DI GIUSTIZIA RIPARATIVA DEL DISTRETTO DELLA CORTE D'APPELLO DI TORINO – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto e dispone la pubblicazione sulla home page e nella newsletter mensile dei provvedimenti istitutivi dei centri di giustizia riparativa che verranno citati nella newsletter predisposta dai Consiglieri dedicati.*

*Alle 18,05 interviene il Cons. Bona.*

-----

**7. CASSA FORENSE: ELEZIONI COMITATO DELEGATI 2027 – 2030: BOZZA MANIFESTO E BOZZA VERBALE OPERAZIONI ELETTORALI – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio incarica il Cons. Narducci di convocare la commissione circondariale già individuata al fine di poter fissare le date per le votazioni e XXXXXXXXXXXX di finalizzare come sempre il lavoro amministrativo.*

-----

**8. VERBALE RIUNIONE TIAP 2 MARZO 2026 E AGGIORNAMENTI – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di comunicare all'avv. XXXXXXXXXXXX l'esito delle interlocuzioni con la dirigente.*

*Il Consiglio incarica altresì XXXXXXXXXXXX di archiviare il sondaggio dei GDP nella cartellina del Tribunale; nonché di archiviare il verbale siglato dalla dirigente dopo l'apposizione della firma da parte della Presidente ed il rinvio alla dirigente stessa.*

-----

**9. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX LIQUIDAZIONE PARCELLA –  
REL. CONS. VALLOSIO**

*Il Consigliere Vallosio riassume le attività per le quali viene richiesta la liquidazione dall'Avv. XXXXXXXXXXXX:*

*I. Procedimento nanti la Corte dei Conti Piemonte conclusasi con XXXXXXXXXXXX (inammissibilità per litispendenza).*

*II. Procedimento nanti la Corte dei Conti Piemonte conclusasi con sentenza n. XXXXXXXXXXXX (accoglimento parziale: petitum pari ad € 107.778,41).*

*III. Corte dei Conti d'Appello 2016 procedimento nelle more abbandonato.*

*IV. Ricorso Giudice del lavoro di Torino nel 2016 con declaratoria di incompetenza territoriale a favore del Tribunale di Cuneo.*

*V. Riassunzione 2016 del procedimento di cui al punto iv) avanti il Tribunale di Cuneo con successiva declaratoria di inammissibilità.*

*VI. Appello Lavoro Torino, sentenza XXXXXXXXXXXX con parziale accoglimento solo in punto spese.*

*VII. Predisposizione memoria di osservazioni Procura Generale Corte di Conti Piemonte XXXXXXXXXXXX, vertenza archiviata con provvedimento 04/08/2017.*

*Per la determinazione del valore delle controversie debbono osservarsi i criteri di cui all' art. 5) che indirizzano nella fattispecie verso una valutazione sul decisum e non sul disputatum(cfr. anche Cass. n.8449/2023).*

*I valori oggettivi che emergono in atti risultano di € 107.778,44=(rimborso) ed € 65.241,00/84.822,33= (ripristino trattamento pensionistico), altri criteri di quantificazione legati a valutazioni extraprocessuali non possono trovare accoglimento, quindi:*

*a) Corte dei Conti, sentenza n.205/2015 parametri 2014/2018, valori medi, scaglione 52.000,01-260.000,00=*

*Fase Studio: € 2.360,000*

*Fase Introduttiva € 1.010,00=*

*Fase istruttoria/trattazione //*

*Fase decisionale: € 2.630,00=*

*Totale € 5.730,00*

*b) Corte dei Conti, sentenza n. 9/2016, parametri 2014/2018, valori medi, scaglione 52.000,01-260.000,00=*

*Fase Studio: € 2.360,000*

*Fase Introduttiva € 1.010,00=*

*Fase istruttoria/trattazione: €1.215,00=*

*Fase decisionale: € 2.630,00=*

*Totale € 7.215,00=*

*c) Appello Corte dei Conti Centrale Appello 2016(valore domanda*

65.2411,61/84.822,33), parametri 2014/2018, valori medi, scaglione 52.000,01-260.000,00=, procedimento abbandonato.

Fase di studio € 2835,00=

Fase Introduttiva: € 1.820,00=

Fase Trattazione/istruttoria: //

Fase decisionale: //

Totale € 4.655,00=

d) Ricorsi Tribunale in funzione di Giudice del Lavoro 2016 (Torino e riassunzione su Cuneo), valore domanda 65.2411,61/84.822,33 valori minimi ex art 4) stante gli esiti, scaglione 52.000,01-260.000,00= da considerarsi unica l'attività:

Fase di studio: € 2.268,00=

Fase Introduttiva: € 810,00=

Fase istruttoria/trattazione: €1785,00=

Fase decisionale: € 2.025,00=

Totale € 6.888,00=

e) Corte d' Appello di Torino, Sezione Lavoro, sentenza XXXXXXXXXXXX, parametri 2014/2018, valori medi, scaglione 52.000,01-260.000,00=

Fase di Studio: € 4.536,000

Fase Introduttiva: € 1620,00=

Fase istruttoria/trattazione: € 2.550,00=

Fase Decisionale: € 4.050,00=

Totale € 12.756,00=

f) Memoria 15.16/02/2017 Procura Corte dei Conti, valore € 107.778,47= da considerarsi attività stragiudiziale, parametri 2014/2018,

valori minimi stante la concreta attività prestata che, a seguito della redazione della memoria in epigrafe a nome del Dott. XXXXXXXXXXXX, ha comportato l'archiviazione da parte del magistrato istruttore, scaglione 52.00,01-260.000,00=

Compenso unico € 2.160,00=

Totale € 2.160,00=

g) Non si rinvengono giustificati motivi per la liquidazione della mediazione 17.07.2025(XXXXXXXXXXXX) depositata in proprio, trattandosi di attività per altro non soggetta normativamente a spese ripetibili.

Totale liquidabile: € 39.404,00= oltre esposti non imponibili, esposti forfettari 15%, CPA ed IVA, sotto deduzione degli acconti.

Il Consiglio approva e liquida in conformità.

-----

#### **10. CONSIGLIERE PARITA' UNITO – REL. PRESIDENTE**

La Presidente riferisce che i colleghi XXXXXXXXXXXX hanno declinato l'invito e dunque resta in lizza la collega XXXXXXXXXXXX che sarebbe entusiasta di accettare; e dunque verrà proposta quest'ultima come Consigliera.

All'esito si riferirà al Coa.

-----

#### **11. OCF: CONVOCAZIONE ASSEMBLEA 20 E 21 MARZO 2026 – REL. TESORIERE**

Il Consiglio prende atto.

-----

**12. VERBALE RIUNIONE COMITATO ELENCO MEDIATORI FAMILIARI 12.03.2026 – DECRETO NOMINA COMPONENTE – REL. VICE PRESIDENTE E CONS. ROSSI**

*Il Consiglio prende atto e delibera di pubblicarlo nella sezione del sito del Tribunale a cura di XXXXXXXXXXXX.*

-----

**13. PREVENTIVI RSPP – REL. TESORIERE E SEGRETARIO**

*Alle 18,22 interviene alla seduta Consiliare il Cons. Cavallo.*

*Il Consiglio, presa visione del preventivo inviato dall'ing. XXXXXXXXXXXX e di quello inviato dall'ing. XXXXXXXXXXXX, ritiene comunque di rinviare in attesa di provare a cercare un terzo candidato.*

-----

**14. SALUTO AVV. XXXXXXXXXXXX CAMERA ARBITRALE PIEMONTE – REL. PRESIDENTE**

*La Presidente informa che inviterà l'avvocato XXXXXXXXXXXX per una delle prossime sedute.*

-----

**15. VERBALE COMMISSIONE DIFESA UFFICIO – CONSEGUENTI RICHIESTE – REL. CONS. VALLONE**

*Il Consigliere Vallone illustra la problematica emersa durante la riunione della Commissione Difese d'Ufficio circa la mancata risposta, da parte della*

*Questura - Ufficio Immigrazione, alle richieste finalizzate ad ottenere la dichiarazione di irreperibilità degli imputati.*

*Il Consiglio delibera di inviare una richiesta di spiegazioni alla Questura e al Dap, incaricando il Cons. Vallone di redigere le bozze di lettera con le integrazioni della Presidente indicate sulle bozze.*

-----

**16. BOZZA RICHIESTA PARERE AL CNF SULLA CANCELLAZIONE DEI PRATICANTI DAL REGISTRO DECORSI 6 ANNI DALL'ISCRIZIONE – REL. CONS. CRIMI**

*Il Consiglio approva la bozza del quesito redatto dal Cons. Crimi e incarica gli Uffici di trasmetterla al CNF.*

-----

**17. RICORSO IN CASSAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX CANCELLAZIONE ALBO – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**18. PROVA SCUOLA FORENSE COA – REL. CONSIGLIERI DELEGATI BERTOLI, CAVALLO, ROSSI, KOUMENTANKIS**

*Il Consiglio delibera di fissare la prova del semestre in corso della scuola forense per il 14 aprile p.v. e incarica gli Uffici di procedere con gli usuali adempimenti incaricando i Consiglieri sopra indicati di sovrintendere a detta prova; dovrà dunque essere convocata la commissione di valutazione interna*

*per le prove insieme ad Agat per la prossima settimana ed in particolare per il 27 marzo ore 11 presso il COA.*

-----

**19. ISTANZA STUDENTESSA XXXXXXXXXXXX DI ISCRIZIONE ALLA PRATICA ANTICIPATA – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio,*

- *preso atto che la studentessa XXXXXXXXXXXX si è immatricolata nell'anno accademico 2021/2022 al corso di laurea magistrale a ciclo unico in giurisprudenza, avente la durata di 5 anni;*
- *considerato che alla data del 18.02.2026 risulta aver sostenuto tutti gli esami del corso di laurea;*
- *preso atto che in data 26.02.2026 ha iniziato il tirocinio ex art. 73 d.l. 69/2013 presso il Tribunale di Torino;*
- *esaminata la richiesta della studentessa di iscrizione sin d'ora al registro dei Praticanti Avvocati come praticante anticipataria;*
- *considerata la Convenzione tra il Coa e l'Università degli Studi di Torino;*

*delibera*

*di convocare l'interessata per il giorno 17 marzo 2026 ore 11,30 e di riferirne in Consiglio.*

-----

**20. CONVOCAZIONE DOTT.SSA XXXXXXXXXXXX – REL. TESORIERE E CONS. CRIMI**

*Il Consiglio, udita la relazione del Tesoriere circa il colloquio con la dott.ssa XXXXXXXXXXXX, delibera di revocare in autotutela la precedente delibera del 16 febbraio u.s. relativamente al rilascio nei confronti della stessa del certificato di compiuta pratica, non sussistendone i requisiti, e di confermare la stessa delibera in punto cancellazione della dottoressa XXXXXXXXXXXX dal Registro dei praticanti.*

*Si incarica XXXXXXXXXXXX di comunicare per iscritto alla dr.ssa XXXXXXXXXXXX che è stata revocata la compiuta pratica e di convocarla nuovamente davanti al Consigliere Mussano per il 19 marzo 2026 che farà anche un verbalino relativo all'incontro.*

-----

**21. BOZZA COMUNICAZIONE AGLI ISCRITTI SU FUNZIONALITA' USO APPLICATIVO PDP – REL. CONS. VALLONE**

*Il Consiglio approva e ringrazia il Cons. Vallone.*

-----

**22. ISTANZA DI RICERCA DEPOSITO TESTAMENTO OLOGRAFO – REL. CONS. CRIMI E BRENCIO**

*Il Consiglio rinvia per valutare la creazione di un'area riservata sul sito e per chiedere un parere anche al DPO ing. Franza.*

*Il Consiglio incarica i Cons. Brenchio, Crimi e Michela di finalizzare la comunicazione dopo il parere del DPO a cui verranno forniti anche i dati presenti sui siti degli altri ordini degli avvocati (ad esempio quello di Bologna).*

-----

**23. SEGNALAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX SU CRITICITA' XXXXXXXXXXXX. – REL. CONS. CRIMI**

*Il Consiglio incarica il Cons. Crimi e la Cons. Rossi di conferire con la dr.ssa XXXXXXXXXXXX.*

*Alle ore 19,00 si allontana il Tesoriere.*

-----

**24. DEMO CHATBOT PER ORGANISMO DI MEDIAZIONE – REL. CONS. VITRANI**

*Il Consigliere Vitrani illustra una presentazione del Chatbot facendo alcune simulazioni.*

*Il Consiglio ringrazia e lo incarica di procedere con il progetto con i costi che ne conseguono che monitoreremo entro tre mesi dal suo primo utilizzo.*

-----

**25. REGIONE PIEMONTE: VERBALE TAVOLO REGIONALE CERTIFICAZIONE DI GENERE 9 MARZO 2026 – EVENTO 10 APRILE 2026 – GRAFICO RISULTATI QUESTIONARIO DI GENERE PER LE IMPRESE - QUESTIONARIO DIPENDENTI PROPOSTO DALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI - REL. CONS. ALASIA**

*Il Consiglio incarica il Cons. Alasia, previo suo assenso che sarà raccolto da XXXXXXXXXXXX.*

-----

**26.    **SEGNALAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX SU LISTA AVVOCATI CPR  
TORINO – REL. CONS. CRIMI****

*Il Consiglio incarica Salvatore Crimi e Antonio Vallone di chiedere al responsabile della Cooperativa che gestisce il CPR di chiedere se possibile per i trattenuti che abbiano problemi diversi dalla tematica del trattenimento scrivere una mail dedicata al COA per l'individuazione di altri colleghi iscritti alle liste degli avvocati che patrocinano con il PSS per problematiche di altro genere.*

-----

**27.    **CNF: RICORSO AVV. XXXXXXXXXXXX VS. DECISIONE CDD  
TORINO: TRATTAZIONE SOSTITUITA DAL DEPOSITO DI NOTE  
SCRITTE – TERMINE 19 MARZO 2026 – REL. VICE PRESIDENTE****

*Il cons. Berti osserva che in questo caso come in altro il CNF, che pure stigmatizza l'abuso della trattazione scritta dinanzi al giudice della cognizione civile, ha celebrato il processo con tale modalità.*

*La Presidente osserva che non le pare che si tratti di una questione metodica e che il CNF con il lavoro compiuto dalla vice presidente XXXXXXXXXXXX è riuscito a smaltire un arretrato importante; che dunque la critica fatta dallo stesso Consiglio all'inaugurazione dell'anno giudiziario in merito all'abuso della trattazione scritta era fondata sul parallelo argomento che nonostante tale abuso, la nostra corte di appello registra un dato di disposition time del + 40%, il secondo in Italia, con la conseguenza di non riuscire a smaltire l'arretrato.*

*Si osserva che paiono episodi non frequenti e il cons. Vitrani, consultato per vie brevi l'ufficio studi, apprende che per l'appunto avviene solo in casi sporadici quando per esempio è imminente la prescrizione dell'illecito disciplinare.*

*Alle 19.15 si allontana dalla seduta Consigliere il Cons. Ciurcina.*

-----

**28. TRIBUNALE TORINO: CONVOCAZIONE COMITATO FORMAZIONE ALBO PERITI – 16 MARZO 2026 – HA PARTECIPATO IL CONS. VITRANI – RATIFICA**

*Il Consiglio ratifica l'operato del Cons. Vitrani.*

-----

**29. PIANO FERIE DIPENDENTI APRILE 2026 – REL. PRESIDENTE E SEGRETARIO**

*Il Consiglio delibera di tenere chiuso il Consiglio il 4 aprile ed il 3 aprile gli uffici chiuderanno alle ore 13; si terrà chiuso anche il 2 maggio e il 1° giugno confermando le richieste di ferie ad oggi formulate.*

-----

**30. ASSEMBLEA SINDACALE 19 MARZO 2026 ORE 9.30 – 11.30**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**31. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO,**

**KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO**

XXXXXXXXXX

-----

**32. FORMAZIONE: RATIFICA:**

**FONDAZIONE CROCE: INTELLIGENZA ARTIFICIALE. LA VISIONE  
DELL'AVVOCATURA TORINESE – 09.04.2026**

**CREDITI: 3 DI CUI 1 DI DEO**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento presidenziale che riconosce 3 crediti  
formativi di cui 1 di deontologia.*

-----

**UFFICIO DI PRESIDENZA**

*La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono  
aggiungere qualcosa sui punti decisi all'Ufficio di Presidenza.*

*Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito indicate nei  
rispettivi punti.*

*I punti che seguono si intendono approvati.*

-----

**33. REGIONE PIEMONTE: CONGRATULAZIONI PER APERTURA  
COA "SPORTELLI VITTIME DI REATO" – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**34. CONSIGLIO REGIONALE PIEMONTE: RINGRAZIAMENTI PER INTERVENTO COA AL TORNEO DI DIBATTITO – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**35. TAR PIEMONTE: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON COA TORINO PER ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI EX ART. 37, CO. 4, D.L. N. 98/2011 – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**36. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:**

*AIAF: PROGETTO: CONTO SU DI ME: UN PERCORSO DIDATTICO PER COMPRENDERE E CONTRASTARE IL FENOMENO DELLA VIOLENZA ECONOMICA AI SUOI NUOVI ORIZZONTI – 14.04.2026*

**CREDITI: 3**

*UNIVERSITA’ DI TORINO: L’IDENTITA’ DIGITALE TRA DIRITTI, MERCATI E ISTITUZIONI - 16.04.2026*

**CREDITI: 3 A SESSIONE**

*AGAT: TECH TALK – 26.03.2026*

**CREDITI: 2 DI CUI 1 DI DEO**

*Il Consiglio approva.*

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE DIFESA D’UFFICIO:**

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA**

***D'UFFICIO:***

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dall'Avvocato:*

*XXXXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti dello stesso*

***esprime parere favorevole***

-----

***RICHIESTA DI ISCRIZIONE LISTE DIFENSORI D'UFFICIO AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:***

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nelle liste dei difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dalle Avvocate:*

*XXXXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti delle stesse*

***esprime parere favorevole***

-----

***CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO***

*Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:*

*XXXXXXXXXXXX*

-----

***PATROCINIO A SPESE DELLO STATO***

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni*

*assistite*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

### ***ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI***

*Il Consiglio, vista la domanda della Dottoressa:*

*XXXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.*

*Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dalla richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge*

*ordina l'iscrizione*

*della medesima nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 16 marzo 2026.*

*Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale all'interessata ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che la richiedente dovrà prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.*

-----

### ***REISCRIZIONE ALBO***

*Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv. XXXXXXXXXXXX, nata a Salerno il 03/09/1996 diretta ad ottenere la reinscrizione nell'Albo degli Avvocati di*

*questo Ordine Forense.*

*Visti i documenti prodotti, preso atto della precedente anzianità di iscrizione 22/07/2024 come Avvocato presso il COA di TORINO per trasferimento dal COA di SALERNO, e successiva cancellazione dagli Albi, a domanda, in data 30/04/2025 e preso atto della dichiarazione resa dalla richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge -*

*ordina la reinscrizione*

*dell'avv. XXXXXXXXXXXX nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 16 marzo 2026.*

*Manda alla Segreteria di notificare copia del presente verbale all'interessata ed al P.M. presso la Procura della Repubblica.*

-----

### ***ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI***

*Il Consiglio, viste le domande delle Dottoresse:*

*XXXXXXXXXXXX dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -*

*ordina l'iscrizione*

*delle medesime nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.*

-----

### ***PATROCINIO SOSTITUTIVO***

*Il Consiglio, viste l'istanza dei Dottori:*

*XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -*

*delibera*

*di abilitare i medesimi al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 16/03/2026, data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso comunque all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra agli interessati, con avvertenza che gli stessi dovranno prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì i domini.*

-----

### **CANCELLAZIONI**

*Il Consiglio,*

*Viste la domanda di cancellazione dell'Avvocata:*

XXXXXXXXXX

*Visto il decesso dell'Avv. XXXXXXXXXXXX*

*dispone la cancellazione dei medesimi dagli Albi tenuti da questo Ordine Forense.*

-----

*La seduta viene tolta alle ore 19,34.*

-----

*Il Consigliere Segretario*

*Avv. Claudio Strata*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*