

Verbale di adunanza

L'anno 2026 ed allì **2 marzo alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
NOTARISTEFANO Marina	Vice Presidente
STRATA Claudio	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BERTI Paolo
BERTOLI Germana	BONA Marco
BRENCHIO Alessandra	CAVALLO Carlo
CIURCINA Marco	CRIMI Salvatore
GENOVESE Antonio	KOUMENTAKIS Dafne
MANZELLA Alberto	MICHELA Cristiano
MUSSANO Giampaolo	ROSSI Daniela Maria
SCAPATICCI Alberto	TIZZANI Stefano
VALLONE Antonio	VALLOSIO Filippo
VITRANI Giuseppe	
Consiglieri	

\* \* \*

***Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.***

-----

***FUORI SACCO: RICHIESTA AVV.TO XXXXXXXXXXXX INDENNIZZO***

***IMPUTATO ASSOLTO PER UN REATO E PROSCIOLTO PER TENUITA'  
DEL FATTO PER UN SECONDO REATO – REL. CONS. CAVALLO***

*Il Consiglio, rilevato che l'art. 2 del DM 20.12.2021 non contempla la formula di proscioglimento per tenuità del fatto, ritiene di poter esprimere un parere informale sulla non accoglibilità dell'istanza.*

*Alle 17,18 sopraggiunge alla seduta Consiliare il Cons. Alasia.*

-----

***FUORI SACCO: PARERE DPO SU SMALTIMENTO ARCHIVI  
CARTACEI COA SECONDO IL MASSIMARIO DI SCARTO – REL.  
PRESIDENTE E CONS. VITRANI***

*Il Consiglio prende atto del parere dell'Ing. Franza e delibera di rinviare incaricando i Consiglieri Michela, Vitrani e Ciurcina di riproporre al Consiglio eventuali modifiche del progetto di stralcio dell'archivio e di finalizzare con gli opportuni correttivi formali lo smaltimento dell'archivio nei termini prospettati.*

-----

***1. ESAME VERBALE DEL 23.02.2026 – REL. PRESIDENTE***

*Il Consiglio approva.*

-----

***2. CONSIGLIO GIUDIZIARIO: ODG DEL 03.03.2026 E VERBALI  
DEL 10.02.2026 E DEL 17.02.2026 - REL. CONS. BERTI E ROSSI***

*Il Consiglio, udita la relazione dei Consiglieri Berti e Rossi, prende atto.*

-----

**3. CORTE D'APPELLO DI TORINO: VERBALE RIUNIONE  
CONFERENZA PERMANENTE DEI SERVIZI – 12 FEBBRAIO 2026 –  
REL. TESORIERE E CONS. VALLONE**

*Il Consiglio prende atto e incarica il Tesoriere e il Cons. Vallone a partecipare alla prossima riunione dell'11 marzo p.v.*

-----

**4. SALUTO EX PROCURATORE GENERALE F.F. DOTT.SSA NOCE  
– ORE 17,15**

*Il Consiglio accoglie la Dott.ssa Noce e la Presidente legge la lettera per tributarle il dovuto saluto ed il riconoscimento per l'attività svolta e per i proficui e costruttivi rapporti intrattenuti con l'avvocatura.*

*La dr.ssa Noce ringrazia ed esprime il sincero ringraziamento per questo saluto tanto gradito anche perché non atteso.*

*Il Consiglio rivolge alla dr.ssa Noce un caloroso applauso ed un ringraziamento sentito.*

*La Presidente le consegna una borsa con il logo del Consiglio e una penna con inciso il logo dell'Ordine degli Avvocati di Torino.*

-----

**5. FONDO INCENTIVANTE E RICHIESTE DIPENDENTI – REL.  
CONSIGLIERI INTERVENUTI**

*Il Consiglio, dopo il doveroso aggiornamento ed un ulteriore confronto sulle*

*interlocuzioni intercorse negli ultimi mesi, prende atto dello stato delle trattative e incarica l'avv. XXXXXXXXXXXX stilato da loro congiuntamente.*

-----

**6. VARIAZIONE PROGETTO ORGANIZZATIVO PROCURA GENERALE TORINO – REL. CONSIGLIERI TUTTI**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**7. TAR PIEMONTE: SCHEMA PROGRAMMA PER GESTIONE DEL CONTENZIOSO 2026 – BOZZA OSSERVAZIONI COA – REL. CONSIGLIERI TUTTI**

*Il Consiglio ringrazia ed approva la bozza di osservazioni allegata all'odg, incaricando XXXXXXXXXXXX di trasmetterle al Tar.*

-----

**8. ATTO DI FUSIONE TRA ASSOCIAZIONE FULVIO CROCE E FONDAZIONE FULVIO CROCE – INTERVISTA SUL DUBBIO – REL. PRESIDENTE**

*La Presidente riferisce che è stata chiamata da “Il Dubbio” perché hanno letto e vorrebbero fare un articolo.*

*Il Consiglio ringrazia e certamente non può che esprimere parere favorevole alla pubblicità dell'iniziativa consiliare.*

-----

**9. TAVOLO GIUSTIZIA RIPARATIVA: VERBALE RIUNIONE  
12.01.2026 - PROPOSTA RETTIFICHE LINEE GUIDA GR -  
CONVOCAZIONE RIUNIONE 09.03.2026 ORE 15 - TERZO INCONTRO  
CON I CENTRI DI TORINO E NOVARA – REL. CONS. ROSSI, CAVALLO  
E GENOVESE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**10. PROTOCOLLO PSS CORTE/CONSIGLIO – AGGIORNAMENTI –  
REL. CONSIGLIERI INCARICATI**

*Il Consiglio rinvia alla prossima seduta consiliare.*

-----

**11. NOMINA COMMISSIONE ELETTORALE DISTRETTUALE PER  
ELEZIONI CASSA FORENSE – REL. PRESIDENTE**

*La Presidente riferisce che il 27 febbraio u.s. l'Unione Regionale ha nominato, quali componenti della Commissione Elettorale Distrettuale i seguenti Avvocati:*

- *Domenico Palmas, Aosta (Presidente);*
- *Arnaldo Narducci, Torino (membro effettivo);*
- *Alessandro Alasia, Torino (membro effettivo);*
- *Cristiano Michela, Torino (membro effettivo);*
- *Stefano Palladino, Alessandria (membro effettivo);*
- *Simona Rizzell, Vercelli (membro effettivo);*
- *Maurizio Rogora, Verbania (membro effettivo);*

- *Salvatore Crimi, Torino (membro supplente);*
- *Stefano Brovelli, Verbania (membro supplente).*

*Il Consiglio prende atto e incarica il Tesoriere Narducci di conferire con il Presidente Palmas per la pianificazione dei lavori conseguenti.*

-----

***12. INCONTRO CON DIRIGENTE TRIBUNALE UFFICIO TIAP E  
RIESAME – REL. PRESIDENTE E CONSIGLIERI VALLONE E ROSSI***

*La Presidente riferisce di aver incontrato, unitamente ai Consiglieri Strata, Genovese, Rossi, Tizzani e Vallone, la dirigente del Tribunale, dott.ssa Scacchetti, il dr. XXXXXXXXXXXX.*

*Sono stati discussi i problemi di alcuni uffici presso i quali si devono ancora fare le copie cartacee con un inevitabile incremento dei costi per i diritti di copia.*

*Gli intervenuti danno atto delle perduranti difficoltà degli uffici che però paiono in via di risoluzione si auspica entro la fine del mese di marzo 2026.*

*Il Consiglio ringrazia per l'aggiornamento.*

-----

***13. CONVOCAZIONE TAVOLO REFERENTI PROTOCOLLO MULTI  
AGENZIA PER LA PROTEZIONE E L'ASSISTENZA DELLE VITTIME DI  
TRATTA DEGLI ESSERI UMANI E DI SFRUTTAMENTO LAVORATIVO  
- 11 MARZO 2026 ORE 15.00 – REL. CONSIGLIERI INCARICATI***

*Il Consiglio incarica il cons. Crimi.*

-----

**14. SITUAZIONE ODM – REL. PRESIDENTE E COMPONENTI  
CONSIGLIO DIRETTIVO**

*Il Consiglio prende atto che tutte le pratiche sono state assegnate, che la diffida per i compensi del mediatore Avv. XXXXXXXXXXX è stata inviata e che a breve verrà inviata una newsletter a tutti gli iscritti con cui si dà atto che l'ufficio della mediazione è aperto tutti i giorni dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 17 compreso il lunedì e che vi è una linea dedicata.*

*Si incarica il Responsabile della mediazione di procedere al recupero delle indennità dovute ai mediatori superiori ai 500 euro.*

*Incarica altresì il Responsabile della mediazione di scrivere a tutti i mediatori chiedendo i pregressi insoluti per il 2024.*

*Alla luce di queste direttive si incarica il Consiglio direttivo di convocare i mediatori.*

*Alle 18,21 si allontana dalla seduta consiliare il Cons. Vallone.*

-----

**15. RISCONTRO MINISTERO GIUSTIZIA ALL'ISTANZA COA DI  
CHIARIMENTI SU RIMBORSO SPESE IMPUTATI ASSOLTI – REL.  
SEGRETARIO**

*Il Consiglio prende atto degli aggiornamenti pervenuti dal Ministero.*

*Delibera di inviare la comunicazione del Ministero con mail dedicata a tutti gli iscritti e di comunicare contestualmente che il 13 marzo 2026 alle ore 14,30 vi sarà un evento formativo dedicato alla legge sul rimborso per gli imputati assolti.*

*Relatori saranno l'avv. Claudio Strata e l'avv. Carlo Cavallo e verranno riconosciuti due crediti di deontologia.*

*Il Consiglio approva.*

-----

***16. RINNOVO CONTRATTO DPO – REL. PRESIDENTE, TESORIERE  
E CONS. VITRANI***

*Il Consiglio delibera di rinnovare il contratto con decorrenza da oggi per i prossimi due anni, ratificando l'operato del DPO per quanto fatto fino ad oggi.*

*Alle 18,30 si allontana dalla seduta consiliare il Cons. Michela.*

-----

***17. ARRETRATO LIQUIDAZIONI PSS SEZ. FAMIGLIA TORINO –  
ESITO RIUNIONE CON PRESIDENTE TETAMO E MAGISTRATI  
DELLA SEZIONE - REL. VICE PRESIDENTE, CONS. BERTI,  
BRENCHIO E BERTOLI***

*Il Consiglio approva la bozza e incarica i Consiglieri delegati e  
XXXXXXXXXX all'invio.*

-----

***18. T.C. AVV. XXXXXXXXXXXX – RIFLESSI DEONTOLOGICI – REL.  
PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE - CONFRONTO FRA  
CONSIGLIERI***

*Il Consiglio, dopo ampia discussione, delibera di trasmettere gli atti al CDD.*

-----

**19. PREVENTIVO PER SMALTIMENTO FASCICOLI ARCHIVIO –  
REL. CONS. MICHELA**

*Il Consiglio approva. (trattato alle 17,54)*

-----

**20. MINISTERO GIUSTIZIA: CIRCOLARE DAG SU “RIMBORSO  
DIRITTI DI COPIA E DI CERTIFICATO” – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**21. MINISTERO GIUSTIZIA: SERVIZIO DI MEDIAZIONE  
CULTURALE 2026 – PROGETTO 1175 – FONDO FAMI – REL.  
CONSIGLIERI INTERESSATI**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**22. TRIBUNALE TORINO: COMUNICATO SU CERTIFICAZIONI  
UNICHE 2026 RELATIVE AI COMPENSI CORRISPOSTI NELL’ANNO  
2025 – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**23. SCUOLA FORMAZIONE DIFENSORE D’UFFICIO – ANNO 2026  
– REGOLAMENTO E PROGRAMMA – REL. CONSIGLIERI INCARICATI**

*Il Consiglio approva le modifiche e le revisioni apportate dalla Presidente e con il consenso di Camera Penale dispone la pubblicazione.*

-----

**24. CONSIGLIO REGIONALE PIEMONTE: INVITO CONFERENZA STAMPA “NUOVE OPPORTUNITA’ DI INCLUSIONE PER DONNE E MADRI RECLUSE” – PRESENTAZIONE PROTOCOLLO D’INTESA GARANTE REGIONALE CON CPO REGIONE PIEMONTE – 4 MARZO 2026 ORE 11**

*Il Consiglio incarica il Consigliere Antonio Genovese a partecipare alla conferenza stampa.*

-----

**25. BOZZA ACCORDO COA - FONDAZIONE CATALANO ARIETTI – REL. TESORIERE E CONS. BERTI**

*Il Consiglio approva la bozza di accordo tra il Coa e la Fondazione Catalano Arietti per l’assegnazione delle borse di studio agli iscritti alla Scuola forense del Coa, nonché per la copertura a favore dei neoavvocati della quota di prima iscrizione all’Albo, autorizzando la Presidente alla sottoscrizione del medesimo.*

*Si incaricano gli Uffici a procedere con gli usuali adempimenti successivi.*

-----

**26. OCF: MONITORAGGIO GIUDICI DI PACE – QUESTIONARIO PER AGGIORNAMENTO SITUAZIONE – REL. TESORIERE E CONS.**

**MANZELLA**

*La Presidente da atto di aver parlato della questione già in sede di riunione odierna con la dirigente del Tribunale dr.ssa Scacchetti e di averlo consegnato con preghiera di consegnarlo alla Cancelleria del Giudice di Pace e di trasmetterlo all'OCF.*

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di inviare all'OCF l'esito del questionario già inviato dal Consiglio ai colleghi a dicembre 2025.*

-----

**27. OCF: RICHIESTA EVENTUALI SEGNALAZIONI SU EDILIZIA GIUDIZIARIA NEL CIRCONDARIO – REL. TESORIERE**

*Il Consiglio rinvia per i dovuti approfondimenti.*

-----

**28. RICHIESTE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONSIGLIERI CIVILISTI E CONSIGLIERI PSS**

*Il Consiglio autorizza la richiesta di accesso agli atti per l'avv. XXXXXXXXXXXX di provvedere conformemente.*

*Relativamente alla richiesta dell'Avv. XXXXXXXXXXXX il Consiglio rileva che essendoci un preventivo scritto il Regolamento del Consiglio stesso impedisce di rilasciare il parere di congruità e che pertanto la richiesta del Giudice non è accoglibile.*

*Il preventivo sottoscritto integra a tutti gli effetti un contratto tra professionista e cliente che non rientrando nella materia dell'equo compenso e nemmeno nella materia della valutazione di congruità non può essere preso in esame da questa Istituzione.*

*Il Consiglio incarica il Cons. Mussano di scrivere la notizia in merito alla opportunità di segnalare nei ricorsi per decreti ingiuntivi analoghi l'impossibilità – alla luce del regolamento vigente - di rilasciare parere di congruità.*

-----

**29. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX LIQUIDAZIONE PARCELLA –  
REL. CONS. VALLOSIO**

*Il Consiglio rinvia al prossimo ODG.*

-----

**30. FAI: ESPERIENZE A CONFRONTO - BRESCIA - 26-27 MARZO  
2026 – REL. SEGRETARIO, TESORIERE, CONS. VITRANI E VALLOSIO**

*Il Consiglio incarica il Tesoriere, il Segretario e i Consiglieri Vitrani e Vallosio a partecipare all'evento.*

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di confermare la presenza dei su indicati Consiglieri e di procedere alla loro iscrizione.*

-----

**31. TORNEO DIRE E CONTRADDIRE – REL. PRESIDENTE E CONS.  
ROSSI**

*Il Consiglio da atto che ospiterà in Fondazione il Torneo nelle date indicate.*

-----

**32. CNF: VERIFICHE ANPR – REL. CONS. CIURCINA**

*Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Ciurcina, delibera di incaricare il medesimo di convocare o, in alternativa, contattare telefonicamente i Colleghi interessati, al fine di acquisire i chiarimenti necessari e dare seguito alle richieste formulate dal Consiglio Nazionale Forense.*

*Il Consigliere incaricato provvederà altresì a predisporre la bozza di risposta da sottoporre al Consiglio per l'approvazione.*

-----

***33. PROPOSTA PER CINQUANTESIMO ANNIVERSARIO ASSASSINIO PRESIDENTE AVVOCATO FULVIO CROCE – 28 APRILE 2027 – REL. PRESIDENTE***

*Il Consiglio ritiene importante organizzare con largo anticipo un evento per la importante ricorrenza.*

*Viene istituito un gruppo di lavoro composto dalla Presidente, dal Segretario, dai Consiglieri Vitrani, Manzella, Cavallo, Tizzani, Genovese, Vallosio e Bona.*

*Il Cons. Bona propone di organizzare anche qualcosa presso la Corte di Cassazione con il CNF.*

*Il Consiglio approva.*

-----

***34. PROGETTO CORTOMETRAGGIO AVV. FULVIO CROCE – VISITA DEI CORSISTI A TORINO – REL. SEGRETARIO***

*Il Consiglio approva il programma di massima ed autorizza il Segretario a procedere con le prenotazioni ed i preparativi.*

*Il Consiglio intero dichiara la propria disponibilità a partecipare all'evento.  
Chi può parteciperà anche alla giornata del Sabato a Castenuovo Nigra per  
accompagnare XXXXXXXXXXXX e la delegazione di Udine nei luoghi cari a  
Fulvio Croce.*

-----

***35. FONDAZIONE SCUOLA FORENSE NISSENA G. ALESSI:  
ORGANIZZAZIONE EVENTO FORMATIVO IN RICORDO DELL'AVV.  
FULVIO CROCE 28 APRILE P.V. – RICHIESTA RELATORE – REL.  
PRESIDENTE***

*Il Consiglio incarica il Consigliere Mussano a partecipare all'evento da  
remoto.*

-----

***36. QUESTIONE CANCELLAZIONE DAL REGISTRO DEI  
PRATICANTI DECORSI SEI ANNI DALL'ISCRIZIONE – PARERE  
COMMISSIONE PRATICA – REL. CONS. CRIMI***

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di formulare con il Cons. Crimi il quesito  
da formulare al CNF.*

-----

***37. ISTANZA DI RICERCA DEPOSITO TESTAMENTO OLOGRAFO –  
REL. CONS. STRATA***

*Il Consiglio incarica i cons. Crimi e Brenchio di approfondire il punto.*

-----

**38. FBE: WOMEN LEADERS IN LAW - PARIGI 18-19 MARCH 2026 –  
REL. CONSIGLIERI CRINT**

*Il Consiglio, salva diversa indicazione della CRINT, decide di soprassedere.*

-----

**39. SEGNALAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX SU APPUNTAMENTI PER  
ASSEVERAZIONI PRESSO TRIBUNALE TORINO – REL. CONS. BERTI**

*La Presidente riferisce che, in occasione dell'incontro odierno con la dirigente del Tribunale, ha già consegnato la segnalazione.*

-----

**40. INCONTRO DI AGGIORNAMENTO SUL SERVIZIO DI  
CONSULENZA “L’ESPERTO RISPONDE” CON I REFERENTI DEGLI  
ORDINI PROFESSIONALI – 3 FEBBRAIO 2026 – REL. CONS. BERTI**

*Il Consigliere Berti riferisce di avere preso parte il giorno 3 febbraio alla riunione indetta dalla Responsabile del Servizio biblioteche di Torino, alla presenza dei rappresentanti degli altri Ordini professionali e di aver espresso l'orgoglio del nostro Consiglio per il lavoro svolto sino ad ora nell'interesse della cittadinanza, servizio assai apprezzato anche dai colleghi coinvolti.*

*Riferisce altresì di aver chiesto che vengano forniti al Coa gli elenchi delle persone ricevute allo sportello e che si invitino i Consiglieri alla visita della nuova biblioteca centrale del Valentino (oltre che alla cerimonia per la sua inaugurazione): proposte che sono state accolte entrambe.*

*Riferisce infine di aver confermato la disponibilità del Consiglio a proseguire*

*nel servizio anche per l'anno corrente.*

*Il Consiglio ringrazia il Consigliere Berti e incarica la sig. XXXXXXXXXXXX di verificare quante sono le consulenze erogate dagli avvocati.*

-----

#### **41. SITUAZIONE AVVOCATI MOROSI – REL. TESORIERE**

*Il Consiglio, su relazione del Tesoriere, delibera di iniziare la procedura di recupero delle quote 2025 nei confronti degli avv.ti: XXXXXXXXXXXX*

-----

#### **42. ESITO COLLOQUIO CON RSPP ING. DURANDO – REL. TESORIERE**

*Il Tesoriere riferisce di aver ricevuto riscontro dal dott. Durando che effettuerà in settimana un sopralluogo presso Palazzo Capris e che sottopone all'approvazione del Coa il preveventivo per i corsi a cui sottoporre il personale "per la formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art 37, commi 10 e 11 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. nonché ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 17/04/2025":*

*A. AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SPECIFICA RISCHIO BASSO • Si provvederà a fornire ai lavoratori la dovuta formazione ed informazione ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. n° 81/2008, nonché ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni del 17/04/2025. • L'intervento consisterà in: n° 6 ore di formazione c/o Vs. sede date ed orari da concordare congiuntamente. Partecipanti: numero max. 30 persone  
Prezzo forfettario: Euro 600,00 + I.V.A.*

*B. AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SPECIFICA RISCHIO BASSO IN*

*MODALITÀ E-LEARNING Prezzo cadauno partecipante Euro 80,00+ I.V.A. Prezzo totale partecipanti n. 14 lavoratori Euro 1.120.00+ I.V.A.*

*Il Consiglio approva la prima proposta a condizione che i corsi vengano effettuati entro fine marzo. Incarica la sig.ra XXXXXXXXXXXX di comunicare all'ing. Durando.*

-----

**43. ASDEP: RICHIESTA CONTRIBUTO ANNUALE 2026 – TEL. TESORIERE**

*Il Consiglio, udita la relazione del Tesoriere, approva il pagamento all'ASDEP del contributo annuale di euro 3.532,68.*

-----

**44. RICORSO AL CNF AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**45. CHIUSURE COA PONTI APRILE – GIUGNO – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio, considerate le festività di venerdì 1 maggio e martedì 2 giugno, delibera la chiusura del Coa nelle giornate del 4 aprile, 25 aprile, 2 maggio e 1° giugno. Il 3 aprile viene disposta la chiusura alle 13.*

-----

**46. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO,**

**KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO**

XXXXXXXXXX

-----

**UFFICIO DI PRESIDENZA**

*La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono aggiungere qualcosa sui punti decisi all'Ufficio di Presidenza.*

*Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito indicate nei rispettivi punti.*

*I punti che seguono si intendono approvati.*

-----

**47. LETTERA COA RINGRAZIAMENTI DIRETTRICE CARCERE – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**48. APPELLO PER SOTTOSCRIZIONE DICHIARAZIONE CONGIUNTA CSHR – OIAD SUGLI AVVOCATI IN IRAN – IL CONSIGLIO ADERISCE**

*Il Consiglio approva.*

-----

**49. FORMAZIONE:  
ACCREDITAMENTI:**

**COA TORINO: DECRETO COSTA SU INDENNIZZI SPESE LEGALI  
IMPUTATI ASSOLTI – 9 MARZO 2026 ORE 14,30-16,00**

**RELATORI AVV. CLAUDIO STRATA E AVV. CARLO CAVALLO**

**CREDITI: 2 DI DEONTOLOGIA**

**COMMISSIONE PRATICA: LA COMPETENZA DEL PRATICANTE  
ABILITATO. PROFILI DI DEONTOLOGIA – 19.03.2026**

**CREDITI: 2 DI DEONTOLOGIA**

**LA PARTECIPAZIONE ALL'EVENTO ESONERA IL PRATICANTE DAL  
DEPOSITO DELLA RELAZIONE DEONTOLOGICA**

**ANTI: LA CESSAZIONE D'UFFICIO DELLA PARTITA IVA – 05.03.2026 ORE  
19 - RELATORI: AVV. XXXXXXXXXXXX**

**CREDITI: 2**

**ASSOCIAZIONE EX ALUNNI ISTITUTO SOCIALE: LE RAGIONI DEL NO  
E LE RAGIONI DEL SI IN RELAZIONE AL REFERENDUM – 17.03.2026**

**CREDITI: 2**

**ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI: REFERENDUM SULLA  
GIUSTIZIA: LE RAGIONI DEL SI E DEL NO A CONFRONTO – 12.03.2026**

**CREDITI: 2**

*Il Consiglio approva.*

**RETTIFICA:**

**COMMISSIONE DIFESA UFFICIO COA TORINO: CORSO PER  
DIFENSORI D'UFFICIO IN MATERIA PENALE MINORILE**

**CREDITI RICONOSCIUTI: 12 (IN RETTIFICA AI 20 RICONOSCIUTI  
CON DELIBERA DEL 23.02.2026) DI CUI 2 DI DEONTOLOGIA PER LA  
PARTECIPAZIONE AD ALMENO 80% CORSO**

**2 CREDITI FORMATIVI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SINGOLA  
GIORNATA**

*Il Consiglio approva la rettifica.*

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:**

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA  
D'UFFICIO 2025:**

*Il Consiglio, viste le richieste di permanenza nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentate, per l'anno 2025, dagli Avvocati:*

*XXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

***esprime parere favorevole***

-----

**RICHIESTA DI CANCELLAZIONE ELENCO UNICO DIFESA  
D'UFFICIO:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di cancellazione dall'elenco unico delle difese d'ufficio presentata dall'Avv.to:*

*XXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti*

***dispone la cancellazione***

-----

**RICHIESTA AVVOCATI TORINESI DI ISCRIZIONE ELENCO  
DIFENSORI D'UFFICIO AVANTI GIUDICI DI PACE DI PINEROLO:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nell'elenco dei difensori d'ufficio avanti i Giudici di Pace di Pinerolo presentata dall'Avvocata:*

## ***NIVOI DEBORA***

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti della stessa*

***dispone l'iscrizione***

-----

### ***CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO***

*Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato: XXXXXXXXXXXX*

-----

### ***PATROCINIO A SPESE DELLO STATO***

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

### ***ISTANZE NOTIFICHE IN PROPRIO***

*Il Consiglio, vista l'istanza dell'Avvocato:*

*XXXXXXXXXXXX lo autorizza ad avvalersi della L. 21.1.1994 n. 53 e successivo decreto 27.5.1994.*

*Autorizzazione che viene allegata al presente verbale.*

-----

**ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI PER TRASFERIMENTO**

*Il Consiglio, ad integrazione di quanto deliberato il 23 febbraio u.s., vista la domanda dell'Avv. XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo degli Avvocati di Roma a quello di Torino -*

*Visti i documenti prodotti ed in particolare il nulla-osta rilasciato dal Consiglio dell'Ordine di Roma dal quale risulta che l'avv. XXXXXXXXXXXX venne iscritto nell'Albo degli Avvocati di Roma, Sezione Speciale D. Lgs. 96/2001, dal 19/01/2012, con passaggio all'Albo Ordinario il 19/03/2015, e che nei confronti del medesimo è pendente la pratica n. 104/2022 trasmessa al CDD di Roma;*

*preso atto della dichiarazione resa dal richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalle legge*

*ordina l'iscrizione*

*dell'avv. XXXXXXXXXXXX con trasferimento dal Consiglio dell'Ordine di Roma nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense, specificando che al medesimo verrà mantenuta la precedente anzianità di iscrizione.*

*Manda alla Segreteria di notificare copia del presente verbale all'interessato ed al P.M. presso la Procura della Repubblica.*

-----

**PATROCINIO SOSTITUTIVO**

*Il Consiglio, viste le istanze delle Dottoresse:*

*XXXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -*

*delibera*

*di abilitare le medesime al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 02/03/2026, data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso comunque all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra alle interessate, con avvertenza che le stesse dovranno prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì i domini.*

-----

### **CANCELLAZIONI**

*Il Consiglio,*

*Vista la domanda di cancellazione della Dottoressa:*

*XXXXXXXXXX*

*Viste le domande di cancellazione degli Avv.ti:*

*XXXXXXXXXX dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri ed Albi  
tenuti da questo Ordine Forense.*

-----

*La seduta viene tolta alle ore 19,30.*

-----

*Il Consigliere Segretario*

*Avv. Claudio Strata*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*