

Verbale di adunanza

L'anno 2026 ed allì **23 febbraio alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
NOTARISTEFANO Marina	Vice Presidente
STRATA Claudio	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BALDASSARRE Paola
BERTI Paolo	BRENCHIO Alessandra
CIURCINA Marco	CRIMI Salvatore
GENOVESE Antonio	KOUMENTAKIS Dafne
MANZELLA Alberto	MICHELA Cristiano
MUSSANO Giampaolo	ROSSI Daniela Maria
SCAPATICCI Alberto	TIZZANI Stefano
VALLONE Antonio	VALLOSIO Filippo
VITRANI Giuseppe	
Consiglieri	

\* \* \*

***Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.***

-----

***FUORI SACCO: RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO  
DIFESE D'UFFICIO 2025 AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. NARDUCCI***

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata, per l'anno 2025, dall'Avv.:*

**XXXXXXXXXX**

*esaminati i documenti prodotti, avendo la Collega indicato udienze del 2026,  
**esprime parere negativo.***

-----

**1. ESAME VERBALE DEL 16.02.2026 – REL. PRESIDENTE**

*La Consigliera Rossi propone di modificare il verbale:*

- *al punto 3, sostituendo l'attuale verbalizzazione con le parole: “Il Consiglio, udita la relazione dei Consiglieri Berti e Rossi, prende atto che una segnalazione a carico della d.ssa XXXXXXXXXXXX, pervenuta al Consiglio e trasmessa al Presidente del Tribunale e al Presidente della Corte d'Appello, non era presente, come avrebbe dovuto, nel fascicolo personale del magistrato e quindi non era stata portata all'attenzione del Consiglio giudiziario. Il Consigliere Berti ha provveduto in tal senso in modo da sopperire all'omissione.*

*Si tratta di una omissione grave, dal momento che non è la prima volta che si verifica. La problematica verrà sottoposta all'attenzione del Consiglio Giudiziario in una prossima seduta.*

*I Consiglieri fanno altresì presente che la denuncia dei ritardi della d.ssa XXXXXXXXXXXX nella liquidazione dei Gratuiti Patrocini è stata lo spunto per esaminare alcune problematiche sul punto rilevate dalla Consigliera del XXXXXXXXXXXX, quali relative alle difficoltà per i giudici di visualizzare le istanze di liquidazione, soprattutto qualora il procedimento*

*sia già stato concluso.*

*La consigliera Bertoli fa presente che tali problematiche sono già oggetto di esame da parte del tavolo di lavoro che si occupa dei PSS in materia di famiglia.";*

*mantenendo invariati gli ultimi due capoversi;*

- *al punto 16, dopo il quarto capoverso, inserendo le parole: "Si concorda altresì l'invio di una newsletter a tutti gli iscritti con le Linee guida aggiornate e con le indicazioni contenute nella relazione della Consigliera Rossi.*

*Occorrerà sollecitare un incontro con il Presidente Villani perché personale di cancelleria dell'Ufficio GIP venga incaricato del rilascio agli avvocati di copia degli atti, già scannerizzati e conservati sul TIAP, nel caso in cui venga disposto il giudizio immediato in modo da evitare che i colleghi siano costretti ad estrarre materialmente le copie cartacee dei fascicoli affrontando spese superiori a quelle previste per l'invio delle copie telematiche".*

*Il Consiglio approva.*

-----

## **2. GIURAMENTI AVVOCATI – MAXI AULA 1 - ORE 17,15:**

XXXXXXXXXX

*Il Consiglio accoglie i nuovi Colleghi a cui rivolge l'invito a declamare l'impegno solenne; gli Avvocati e le Avvocate convenuti danno singolarmente lettura dell'impegno solenne, esibendo il documento di identità e firmando contestualmente il verbale, verbale che viene contestualmente sottoscritto dalla*

*Presidente e dal Segretario.*

*Il Consigliere Ciurcina pronuncia un breve discorso sul significato dell'impegno solenne, rivolgendo loro un caloroso messaggio di benvenuto e consegnando loro un omaggio.*

*Alle ore 18,15 circa si conclude la cerimonia e i neoavvocati abbandonano la seduta Consiliare.*

-----

**3. FONDO INCENTIVANTE E RICHIESTE DIPENDENTI – REL. CONSIGLIERI INTERVENUTI**

*Il Consiglio rinvia per gli approfondimenti prospettati nella comunicazione pervenuta dai consulenti poco prima della seduta consiliare.*

*Alle 18,22 si allontana dal Consiglio il Cons. Manzella.*

-----

**4. LETTERA AL CNF AVVOCATI PER IL NO – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**5. CORTE DEI CONTI – SEZIONE GIURISDIZIONALE REGIONE PIEMONTE: INVITO INAUGURAZIONE ANNO GIUDIZIARIO – 10 MARZO 2026 ORE 10.30 – REL. TESORIERE, CONS. VITRANI E SCAPATICCI**

*Il Consiglio ringrazia il Cons. Vitrani e approva la bozza; il testo completo verrà trasmesso la prossima settimana dopo il discorso di inaugurazione di*

domani.

-----

**6. BOZZA DISCORSO INAUGURAZIONE ANNO GIUDIZIARIO 2026  
TAR PIEMONTE – 5 MARZO 2025 – REL. CONS. VITRANI**

*Il Consiglio ringrazia il Cons. Vitrani e approva la bozza.*

-----

**7. TAR PIEMONTE: SCHEMA PROGRAMMA PER GESTIONE DEL  
CONTENZIOSO 2026 – BOZZA OSSERVAZIONI COA – REL.  
CONSIGLIERI TUTTI**

*Il Consiglio prende atto e rinvia in attesa di leggere la bozza che verrà predisposta dal Cons. Vitrani alla luce delle osservazioni che la Presidente e il cons. Berti hanno formulato, non essendo emersi altri spunti.*

-----

**8. T.C. AVV. XXXXXXXXXXXX – RIFLESSI DEONTOLOGICI – REL.  
PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE - CONFRONTO FRA  
CONSIGLIERI**

*La Presidente e la Vice Presidente riferiscono quanto emerso durante il tentativo di conciliazione svoltosi il 16 febbraio u.s.*

*Il Consiglio rinvia.*

-----

**9. MINISTERO DELLA GIUSTIZIA: NOTA OIV SU VALUTAZIONE**

**PERFORMANCE UFFICI GIUDIZIARI ANNO 2025 – REL.  
CONSIGLIERI TUTTI**

*Il Consiglio procede alle valutazioni richieste come da allegato all'odg.*

-----

**10. CASSA FORENSE: INDIZIONE ELEZIONI COMITATO  
DELEGATI QUADRIENNIO 2027 – 2030 – 5/9 OTTOBRE 2026 –  
ADEMPIMENTI CONSEGUENTI**

*Il Consiglio chiede agli uffici di verificare che l'aula 74 sia e rimanga libera nei giorni 5, 6, 7, 8 e 9 ottobre 2026 ore 9-13 confidando che la commissione elettorale circondariale conti su questa disponibilità ai sensi dell'art. 5 co. 2 del regolamento elettorale nell'indire la date delle elezioni auspicando il maggiore afflusso dei votanti. Incarica gli uffici, more solito, di allestire la medesima aula per le consultazioni elettorali.*

*Il Consiglio, visto il provvedimento n. 14 del 13 febbraio 2026 del Presidente di Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense di indizione delle elezioni per il rinnovo del Comitato dei Delegati, per il quadriennio 2027/2030 e visto l'art. 5, comma 1, del Regolamento Elettorale, nomina quali componenti della Commissione Elettorale Circondariale i seguenti Avvocati:*

*Andreone Paolo (effettivo)*

*Capra Roberto (effettivo)*

*Magarelli Riccardo (effettivo)*

*Manfreda Emanuele (effettivo)*

*Pezone Francesco (effettivo)*

*Sangiorgio Lauretta (effettivo)*

*Angeleri Luca (supplente)*

*Bausardo Roberto (supplente)*

*Napoli Marisa (supplente)*

*Rinaldi Massimo (supplente)*

*Commissione che sarà presieduta dal componente più anziano.*

*Delega XXXXXXXXXXXX a sentire la loro disponibilità e la delega per ogni  
incombente relativa alla procedura delle elezioni di Cassa di cui all'oggetto.*

*La Presidente ai sensi dell'art. 8 co. 6 delega tutti i Consiglieri che non facciano  
parte della Commissione Elettorale Distrettuale ad autenticare le sottoscrizioni  
degli elettori.*

*Indica altresì per la nomina dei componenti della Commissione Elettorale  
Distrettuale gli Avvocati Narducci, Alasia e Michela ed il Cons. Crimi come  
supplente per quanto riguarda il Consiglio di Torino: l'unione regionale si  
ritroverà venerdì ore 11 e sarà la Presidente a comunicare questi nomi.*

*Incarica la Dottoressa XXXXXXXXXXXX di porre in essere tutti gli incumbenti  
necessari.*

-----

***11. LETTERA MEDIATORI ODM COA TORINO – REL. CONS.  
BALDASSARRE, KOUMENTAKIS, VITRANI E VALLOSIO***

*Il Consiglio incarica il responsabile dell'Organismo di Mediazione di  
comunicare con newsletter dedicata a tutti gli iscritti il numero di telefono della  
segreteria che può essere contattato fino alle 17.*

*Il Consiglio prima di rispondere ed approfondire le questioni sollevate dall'avv.  
XXXXXXXXXXXX, incarica la segreteria dell'Organismo di mediazione di fornire*

*le statistiche sui tempi di evasione delle pratiche e sugli insoluti.*

*I Componenti del Consiglio Direttivo convocheranno i mediatori e verbalizzeranno quanto oggetto della richiesta/segnalazione sopra indicata.*

*Il Consiglio non può che condividere che il nostro ODM inizi la procedura per divenire ente formativo e per pubblicizzare il suo operato tra tutti i colleghi e i cittadini.*

*Il Responsabile dell'ODM, con il consiglio direttivo, proponga per cortesia per le prossime riunioni azioni in tal senso.*

-----

**12. TRIBUNALE TORINO: ESITO INTERPELLO PER INTEGRAZIONE COMPOSIZIONE COMMISSIONE MISTA PSS – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**13. PROTOCOLLO PSS CORTE/CONSIGLIO – RIUNIONE 19 FEBBRAIO - REL. CONSIGLIERI INCARICATI**

*Il Consigliere Berti riferisce di aver partecipato, unitamente al Cons. Cavallo e all'Avv. XXXXXXXXXXXX, all'incontro del 19 febbraio 2026 con la Presidente della Corte Dott.ssa Bassi, la Presidente di Sezione Dott.ssa Riccio.*

*E' stato approvato il prologo al Protocollo e sono state apportate alcune modifiche al Protocollo stesso.*

*Restano da definire i seguenti punti:*

- *obbligo e contenuto della motivazione del provvedimento di liquidazione*

*che si discosti dalla richiesta avanzata dal difensore;*

- *recupero delle spese dell'imputato per difesa d'ufficio (occorre in particolare verificare se siano state apportate modifiche dalla legge Cartabia);*
- *inserimento della fonte della inderogabilità dei minimi tariffari;*
- *inserimento delle tabelle con valori pieni (cioè al lordo della riduzione di un terzo);*
- *precisazione circa la liquidazione del compenso del difensore di parte civile in caso di difformità fra le spese liquidate nel dispositivo e nel decreto di liquidazione (ai soli fini del presente protocollo in tema di liquidazione del compenso con patrocinio a spese dello Stato);*
- *definizione del foglio di calcolo nella colonna n. 1.*

*E' stato concordato un nuovo incontro per il 12 marzo 2026.*

*Il Consiglio ringrazia i Consiglieri Cavallo e Berti.*

-----

#### ***14. TRIBUNALE DI TORINO – UFFICIO TIAP GIP – REL. PRESIDENTE***

*La Presidente riferisce di aver parlato con il Presidente del Tribunale, Dott. Modestino Villani, il quale ha assicurato che entro la fine del mese di marzo p.v. l'ufficio sarà integrato con ulteriore personale, che affiancherà gli addetti upp.*

*Il Presidente Villani ha, altresì, rassicurato che, qualora ciò non dovesse accadere, verrà cercata, d'intesa con la dirigenza amministrativa, una soluzione idonea a garantire agli avvocati l'accesso ai fascicoli presso l'Ufficio TIAP.*

-----

**15. TRIBUNALE TORINO – SEZIONE ESECUZIONI IMMOBILIARI:  
PUBBLICAZIONE ELENCHI DELEGHE AI PROFESSIONISTI PER  
VENDITE FORZOSE 2024-2025 - PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto e delibera di pubblicare l'elenco anche sul sito del Consiglio.*

-----

**16. ESITO RIUNIONE 28 GENNAIO 2026 TAVOLO CARCERE  
TORINO – REL. CONS. CONSIGLIERI INTERVENUTI**

*Il Consigliere Genovese, che ha partecipato all'incontro del 28 gennaio con i Cons. Tizzani e Bonaudo, rappresenta che sono state ascoltate le Associazioni che fanno parte del Tavolo di coordinamento per le persone private della libertà della Città di Torino.*

*Sono stati formati dei gruppi di lavoro sui temi della espiazione in regime di misure alternative al carcere della pena, nonché sulla possibilità di individuare grazie al contributo di tutti soluzioni abitative idonee a chi potrà godere di forme attenuate di esecuzione della pena.*

*C'è molto interesse a collaborare e a coordinarsi per fare in modo che ciascuna di loro metta a disposizione le proprie professionalità, le proprie caratteristiche ed altresì anche le proprie strutture.*

*E' stato proposto dunque un seguito ed anche la volontà di fissare un nuovo incontro del Tavolo.*

*I Consiglieri delegati forniranno al COA ogni aggiornamento sul seguito del*

*lavoro del Tavolo.*

-----

***17. RISCOント AVVOCATI CANCELLATI DALLE LISTE DEL  
CURATORE SPECIALE DEL MINORE – REL. VICE PRESIDENTE E  
CONS. BERTOLI***

*Il Consiglio, visto che non hanno presentato istanza di permanenza nell'elenco del curatore speciale del minore entro il termine del 31 dicembre 2025 le Avvocate:*

*XXXXXXXXXX*

*Lette le motivazioni addotte da ciascuna di loro per giustificare l'invio in ritardo delle rispettive domande (vuoi l'errore, vuoi le condizioni personali di difficoltà, vuoi l'erronea interpretazione della vigenza dell'obbligo di permanenza avendo saputo di una delibera di iscrizione a 2025 inoltrato) ammette tutte le iscritte in quanto sono stati commessi degli errori del tutto giustificabili.*

*Incarica XXXXXXXXXXXX di comunicarlo loro dicendo che si è trattato di un'interpretazione in favor e di essere precise e rigorose nell'adempimento dell'obbligo formativo.*

*Alle ore 19,41 si allontana il Cons. Crimi.*

-----

***18. ASSOCIAZIONE FUTURA LAW FIRM: RICHIESTA  
ASSOCIAZIONE AVVOCATI TURCHI DI VISITA ISTITUZIONALE  
PRESSO IL COA – AGGIORNAMENTI – REL. CONSIGLIERI CRINT***

*Il Consiglio incarica il Cons. Ciurcina di scrivere una lettera al Presidente*

*dell'Ordine degli Avvocati di Adana per chiarire ed approfondire la proposta in allegato al presente punto dell'ODG.*

-----

**19. BOZZA LETTERA MESSA IN MORA PER RECUPERO CREDITO MATURATO DALL'ODM PER MEDIAZIONE XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. BALDASSARRE, KOUMENTAKIS, VALLOSIO E VITRANI**

*Il Consiglio approva e delibera l'invio della lettera.*

-----

**20. ESITO TAVOLO DI LAVORO MAGISTRATIE OCC – 22 GENNAIO 2026 – REL. CONS. BALDASSARRE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**21. RICHIESTA ISCRIZIONE SOCIETA' XXXXXXXXXXXX NELL'ELENCO ANNESSO ALL'ALBO AVVOCATI – REL. CONS. BALDASSARRE**

*Il Consiglio, preso atto della costituzione della società XXXXXXXXXXXX a seguito della trasformazione dell'Associazione Professionale XXXXXXXXXXXX considerato che la compagine sociale era inizialmente costituita dall'Avv. XXXXXXXXXXXX, preso atto del successivo ingresso nella società XXXXXXXXXXXX preso atto che la società rispetta tutti i requisiti previsti dall'art. 4 bis della legge professionale, vista la richiesta di iscrizione della società nella Sezione Speciale dell'Albo,*

*delibera*

*l'iscrizione della società "XXXXXXXXXX nella Sezione Speciale dell'Albo  
tenuta a cura di questo Ordine forense.*

*XXXXXXXXXX lo comunichi.*

-----

**22. RICHIESTA ISCRIZIONE SOCIETA' XXXXXXXXXXXX  
NELL'ELENCO ANNESSO ALL'ALBO AVVOCATI – REL. CONS.  
BALDASSARRE**

*Il Consiglio, preso atto della costituzione della società XXXXXXXXXXXX,  
considerato che la compagine sociale è costituita dall'Avv. XXXXXXXXXXXX,  
preso atto che la società rispetta tutti i requisiti previsti dall'art. 4 bis della  
legge professionale, vista la richiesta di iscrizione della società nella Sezione  
Speciale dell'Albo,*

*delibera*

*l'iscrizione della società XXXXXXXXXXXX nella Sezione Speciale dell'Albo  
tenuta a cura di questo Ordine forense.*

*XXXXXXXXXX lo comunichi.*

-----

**23. PROPOSTA PER CINQUANTESIMO ANNIVERSARIO  
ASSASSINIO PRESIDENTE AVVOCATO FULVIO CROCE – 28 APRILE  
2027 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio rinvia.*

-----

**24. PROPOSTA MNEO ARCHIVIO ITALIANO DELLA MEMORIA  
PER FILM “AVVOCATO” – REL. SEGRETARIO**

*Il Consiglio rinvia.*

*Alle ore 19,50 i Cons. Berti e Michela si allontanano dalla seduta Consiliare.*

-----

**25. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX LIQUIDAZIONE PARCELLE –  
REL. SEGRETARIO**

*Il Segretario riferisce che XXXXXXXXXXXX hanno presentato una proposta di parcella relativa all’assistenza prestata alla signora XXXXXXXXXXXX nell’ambito del procedimento penale XXXXXXXXXXXX. conclusosi con la sentenza di assoluzione a seguito della rinuncia all’appello del Procuratore Generale della Repubblica dr.ssa XXXXXXXXXXXX.*

*A seguito di integrazioni documentali richieste e di precisazioni necessarie ad inquadrare correttamente le attività nelle voci e nelle tabelle previste dal DM 55/2014, si ritengono giustificati gli aumenti fino al 50 % degli importi richiesti anche in considerazione della mole dei documenti esaminati, della complessità delle questioni giuridiche anche sotto il profilo amministrativo; e si ritengono altresì giustificati anche gli aumenti per la pluralità delle parti civili costituite (hanno chiesto di costituirsi parte civile ben 11 soggetti e ne sono stati ammessi 3).*

*Tutto ciò premesso il Consiglio ritiene di poter liquidare la somma totale di € 16.358,44 oltre oneri (= 20.994,81).*

-----

**26. INCONTRO DI AGGIORNAMENTO SUL SERVIZIO DI CONSULENZA “L’ESPERTO RISPONDE” CON I REFERENTI DEGLI ORDINI PROFESSIONALI – 3 FEBBRAIO 2026 – REL. CONS. BERTI**

*Il consiglio rinvia stante l’assenza del relatore consigliere.*

-----

**27. PRESIDENZA CNF: NOTA DIT SU “ADEMPIMENTI DI CUI ART. 6 D.L. 132/2014 E ADEGUAMENTO DEI SISTEMI CIVILI” - REL PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**28. SITUAZIONE QUOTE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. TESORIERE**

*Il Consiglio, udita la relazione del Tesoriere, delibera di dichiarare inesigibile il debito restante di euro 763,76.*

-----

**29. SITUAZIONE AVVOCATI MOROSI – REL. TESORIERE**

*Il Consiglio rinvia.*

-----

**30. ESITO COLLOQUIO CON RSPP ING. DURANDO – REL. TESORIERE**

*Il Consiglio rinvia.*

-----

**31. REGIONE VALLE D'AOSTA: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER NOMINA A PRESIDENTE O COMPONENTE COMITATO REGIONALE PER LE RELAZIONI SINDACALI COMPARTO UNICO PUBBLICO IMPIEGO VALLE D'AOSTA – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio delibera di pubblicare l'avviso.*

-----

**32. COMUNE DI MORCIANO DI ROMAGNA: AVVISO PUBBLICO AGGIORNAMENTO ELENCO COMUNALE DEGLI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE – REL. CONS. BERTI**

*Il Consiglio delibera di pubblicare l'avviso.*

-----

**33. FASHION TEAM: EVENTO CULTURALE E SOCIALE “BREAKING JAIL” 2026 – REL. CONS. TIZZANI**

*Il Consiglio concede il patrocinio e incarica il Cons. Tizzani di seguire la programmazione dell'evento e di aggiornare il Consiglio stesso.*

-----

**34. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX DI REVOCA DELLA SOSPENSIONE VOLONTARIA DALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE – REL. SEGRETARIO**

*Il Consiglio, vista la richiesta dell'Avv. XXXXXXXXXXXX del 23 febbraio u.s.,*

*considerato che la medesima è sospesa dal 24.11.2025 ai sensi dell'art. 20, co. 2, l.p., delibera la revoca della sospensione volontaria dall'esercizio della professione forense dell'Avv. XXXXXXXXXXXX.*

*Si comunichi all'interessata.*

-----

### **35. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:**

**COMMISSIONE DIFESA UFFICIO COA TORINO: CORSO PER DIFENSORI D'UFFICIO IN MATERIA PENALE MINORILE CREDITI RICONOSCIUTI AL CORSO PREGRESSO: 12 DI CUI 2 DEONTOLOGIA PER LA PARTECIPAZIONE AD ALMENO L' 80% DEL CORSO**

**COSTO CORSO PREGRESSO: € 100 + IVA INTERO CORSO: 20 € + IVA SINGOLA LEZIONE**

#### **COSTO NUOVO CORSO ESENTE DA IVA**

*Il Consiglio riconosce 20 crediti formativi, di cui 2 di deontologia, per la partecipazione ad almeno l'80% del corso, per la prima iscrizione; 2 crediti formativi ad ogni singola lezione e 2 crediti di deontologia per la partecipazione all'incontro del 16.04.2026, per la permanenza; delibera il costo di euro 100.*

-----

### **UFFICIO DI PRESIDENZA**

*La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono aggiungere qualcosa sui punti decisi all'Ufficio di Presidenza.*

*Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito indicate nei*

*rispettivi punti.*

*I punti che seguono si intendono approvati.*

-----

**36. CARCERE LORUSSO CUTUGNO – RINGRAZIAMENTO  
ACQUISTO VERNICE – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto e incarica XXXXXXXXXXXX di predisporre risposta.*

-----

**37. PRESIDENZA CNF: FERMO PROGRAMMATO DEI SERVIZI  
INFORMATICI SETTORE CIVILE – 24 FEBBRAIO 2026 ORE 16,00-18,00  
– PUBBLICAZIONE SUL SITO**

*Il Consiglio approva.*

-----

**38. INVITO INAUGURAZIONE ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL  
VAUD 2026 – IL CONSIGLIO RINGRAZIA MA NESSUNO PUO'  
PARTECIPARE**

*Il Consiglio approva.*

-----

**39. CNF: PUBBLICAZIONE IN GAZZETTA UFFICIALE MODIFICA  
ART. 25 BIS CODICE DEONTOLOGICO FORENSE IN MATERIA DI  
EQUO COMPENSO – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**40. FORMAZIONE:**

**ACCREDITAMENTI:**

**FONDAZIONE CROCE:** PRESENTAZIONE DEL LIBRO: L'ARTE RAZZIATA DAI NAZISTI. GLI ULTIMI PRIGIONIERI DI GUERRA –  
05.03.2026

**CREDITI: 2**

**COMMISSIONE SCIENTIFICA DISTRETTUALE:** RIFLESSIONI IN MATERIA DI MEDIAZIONE E ARBITRATO – 13.04.2026

**CREDITI: 3 DI CUI 1 DEONTOLOGIA**

**INDICAM:** CUCINA ITALIANA PATRIMONIO DELL'UMANITA'. LA PROPRIETA' INTELLETTUALE COME INGREDIENTE VINCENTE –  
23.03.2026

**CREDITI: 3**

**RETE NAZIONALE FORENSE (RNF) ASSOCIAZIONE FORENSE ANF:** LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI STRATEGICI CON BANCHE E FORZA LAVORO IMPEGNATA NELLE AZIENDE SEQUESTRATE

**CREDITI: 3**

**MOVIMENTO FORENSE:** LA LIBERTA' DI ESSERE UN AVVOCATO IN UN MONDO DIGITALE – 18.03.2026

**CREDITI: 2 DI CUI 1 DEONTOLOGIA**

*Il Consiglio approva.*

**RATIFICHE:**

**UNIVERSITA' DI TORINO:** IL DIRITTO SOCIETARIO DELLA CRISI –

22.02.2026

**CREDITI: 3 (PROVVEDIMENTO PRESIDENZIALE)**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento presidenziale che riconosce tre crediti formativi.*

**LIBERA: FULVIO CROCE: QUANDO LA DIFESA E' DEMOCRAZIA –**

04.03.2026

**CREDITI: 3 DEONTOLOGIA (PROVVEDIMENTO PRESIDENZIALE)**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento presidenziale che riconosce tre crediti formativi in materia deontologica.*

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:**

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO 2025:**

*Il Consiglio, viste le richieste di permanenza nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentate, per l'anno 2025, dagli Avvocati:*

*XXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

*esprime parere favorevole*

-----

**RICHIESTA DI ISCRIZIONE LISTE DIFENSORI D'UFFICIO AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:**

*Il Consiglio, viste le richieste di iscrizione nelle liste dei difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dagli Avvocati:*

*XXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

*dispone l'iscrizione*

-----

**CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO**

*Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:*

**XXXXXXXXXX**

-----

**PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

**ISTANZE NOTIFICHE IN PROPRIO**

*Il Consiglio, viste le istanze degli Avvocati:*

**XXXXXXXXXX**

*li autorizza ad avvalersi della L. 21.1.1994 n. 53 e successivo decreto 27.5.1994.*

*Autorizzazioni che vengono allegate al presente verbale.*

-----

**ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI**

*Il Consiglio prende atto dello scioglimento dell'Ass. Prof. XXXXXXXXXXXX*

-----

**ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI**

*Il Consiglio, vista la domanda del Dottore:*

*XXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.*

*Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dal richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge*

*ordina l'iscrizione*

*del medesimo nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 23 febbraio 2026.*

*Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale all'interessato ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che il richiedente dovrà prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.*

-----

**ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI PER TRASFERIMENTO**

*Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv. XXXXXXXXXXXX;*

*diretta ad ottenere il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo degli Avvocati di Roma a quello di Torino -*

*Visti i documenti prodotti ed in particolare il nulla-osta rilasciato dal*

*Consiglio dell'Ordine di Roma dal quale risulta che l'avv. XXXXXXXXXXXX venne iscritto nell'Albo degli Avvocati di Roma, Sezione Speciale D. Lgs. 96/2001, dal 19/01/2012, con passaggio all'Albo Ordinario il 19/03/2015 - preso atto della dichiarazione resa dal richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalle legge*

*ordina l'iscrizione*

*dell'avv. XXXXXXXXXXXX con trasferimento dal Consiglio dell'Ordine di Roma nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense, specificando che al medesimo verrà mantenuta la precedente anzianità di iscrizione .*

*Manda alla Segreteria di notificare copia del presente verbale all'interessato ed al P.M. presso la Procura della Repubblica.*

-----

***ADVOCADO XXXXXXXXXXXX - INTEGRAZIONE ALBO ORDINARIO***

*Il Consiglio esamina l'istanza presenta dall'Advogado XXXXXXXXXXXX,*

*Il Consiglio,*

*ritenuto*

- 1) che ai sensi dell'art. 6/2 D.Lgv. n. 115/1992 il riconoscimento del titolo professionale per l'ammissione di un cittadino di Stato membro dell'Unione Europea all'esercizio dell'avvocatura nel territorio dello Stato è subordinato al superamento di una prova attitudinale (disciplinata dal successivo art. 8);*
- 2) che l'art. 12 (commi 1 e 2) D. Lgv. 02.02.2001 n. 96 recita: "l'avvocato stabilito che per almeno tre anni... abbia esercitato in Italia, in modo effettivo e regolare, la professione con il titolo professionale di origine è dispensato dalla prova attitudinale di cui*

*all'art. 8 D.Lgv. 27.01.1992 n. 115”;*

*“per esercizio effettivo e regolare della professione... si intende l'esercizio reale dell'attività professionale... senza interruzioni... “;*

3) *che – ai sensi dell'art. 13 D.Lgv. n. 96/2001 – la dispensa deve essere richiesta al Consiglio dell'Ordine presso il quale l'avvocato stabilito è iscritto, e deve essere corredata (v. co. 2) “dalla documentazione relativa al numero e alla natura delle pratiche trattate, nonché dalle informazioni idonee a provare l'esercizio effettivo e regolare dell'attività professionale svolta nel diritto nazionale, ivi compreso il diritto comunitario...”;*

4) *che pertanto appaiono sussistere le condizioni previste dall'art. 12 D.Lgv. n. 96/2001 per fare luogo alla dispensa dell'istante dalla prova attitudinale prevista dagli artt. 6-8 D.Lgv. n. 115/1992;*

*p.q.m.*

*in accoglimento dell'istanza, dichiara l'Advogado XXXXXXXXXXXX dispensato dalla prova attitudinale prevista dagli artt. 6-8 D.Lgv. n. 115/ 1996, e ne ordina l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Torino quale avvocato integrato a tutti gli effetti di legge .*

*Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale all'interessato ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che il richiedente dovrà prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.*

-----

**ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI**

*Il Consiglio, viste le domande dei Dottori:*

*XXXXXXXXXX dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -*

*ordina l'iscrizione*

*dei medesimi nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.*

-----

### **TRASFERIMENTO REGISTRO PRATICANTI**

*Il Consiglio, vista la domanda della dott.ssa XXXXXXXXXXXX, diretta ad ottenere il trasferimento della sua iscrizione dal Registro dei Praticanti Avvocati di ROMA a quello di Torino.*

*Visti i documenti prodotti ed in particolare il nulla-osta rilasciato dal Consiglio dell'Ordine di ROMA dal quale risulta che la dott.ssa XXXXXXXXXXXX è stata iscritta nel Registro dei Praticanti Avvocati in data 19/10/2023 e abilitata al patrocinio sostitutivo il 05/09/2024,*

*ordina l'iscrizione*

*della medesima per trasferimento dal Consiglio dell'Ordine di Roma nel Registro dei Praticanti Avvocati Abilitati al patrocinio di questo Ordine Forense, specificando che alla medesima verrà mantenuta la precedente anzianità di iscrizione del 19/10/2023.*

*Manda alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessata.*

-----

### **PATROCINIO SOSTITUTIVO**

*Il Consiglio, vista l'istanza del Dottore:*

*XXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto*

*dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -*

*delibera*

*di abilitare il medesimo al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 23/02/2026, data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso comunque all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessato con avvertenza che lo stesso dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì il dominus.*

-----

***NULLA-OSTA AVV. XXXXXXXXXXXX***

*Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv. XXXXXXXXXXXX  
diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua  
iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di AOSTA.  
Vista la regolarità di iscrizione del medesimo e preso atto che non sussistono  
nei confronti dell'Avv. XXXXXXXXXXXX procedimenti di sorta*

*concede il nulla-osta*

*all'Avv. XXXXXXXXXXXX per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo  
ordinario degli Avvocati di Torino a quello di AOSTA, con avvertenza che si  
provvederà alla cancellazione del medesimo non appena sarà pervenuta la  
comunicazione dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di AOSTA.*

-----

#### ***DECLASSAMENTO ALLA PRATICA SEMPLICE A DOMANDA***

*Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dal Registro dei Praticanti  
Avvocati abilitati al patrocinio della Dott.ssa: XXXXXXXXXXXX*

*delibera*

*la cancellazione della medesima dal Registro dei Praticanti Avvocati abilitati  
al patrocinio avanti il Tribunale, ferma restando l'iscrizione alla pratica  
semplice.*

-----

#### ***CANCELLAZIONI***

*Il Consiglio,*

*Vista la domanda di cancellazione del Dottore:*

*XXXXXXXXXXXX Vista la domanda di cancellazione dell'Avv.:*

*XXXXXXXXXXXX Vista la comunicazione dell'Ordine degli Avvocati di  
VENEZIA dalla quale risulta che l'Avv. XXXXXXXXXXXX è stato iscritto*

*all'Albo degli Avvocati;*

*dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri ed Albi tenuti da questo  
Ordine Forense.*

-----

*La seduta viene tolta alle ore 20,00.*

-----

*Il Consigliere Segretario*

*Avv. Claudio Strata*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*