

Verbale di adunanza

L'anno 2024 ed allì **8 aprile alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
NOTARISTEFANO Marina	Vice Presidente
STRATA Claudio	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
BALDASSARRE Paola	BERTI Paolo
BERTOLI Germana	BONA Marco
BONAUDO Stefano	BRENCHIO Alessandra
CAVALLO Carlo	CIURCINA Marco
CRIMI Salvatore	GENOVESE Antonio
MANZELLA Alberto	MICHELA Cristiano
MUSSANO Giampaolo	ROSSI Daniela Maria
SCAPATICCI Alberto	TIZZANI Stefano
VALLONE Antonio	VALLOSIO Filippo
VITRANI Giuseppe	

Consiglieri

\* \* \*

***Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.***

-----

**FUORI SACCO: FORMAZIONE: ACCREDITAMENTO:**

**UNIVERSITA' DI TORINO – DIPARTIMENTO DI**

**GIURISPRUDENZA: GENDER E SUSTAINABILITY. FIRST INTERNATIONAL CONFERENCE DEDICATED TO THE MEMORY OF OF PROF. GASTONE COTTINO – 24.04.2024**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi a sessione per la partecipazione in presenza e concede il patrocinio, con relativo inserimento del logo in locandina.*

**UNIVERSITA' DI TORINO: CICLO DI LEZIONI SEMINARIALI NELL'AMBITO DELL'INSEGNAMENTO DI CORPORATE GOVERNANCE LAW – 15.04.2024 – 02.05.2024 – 06.05.2024.**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi a ogni incontro.*

-----

**1. ESAME VERBALE DEL 25.03.2024 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio approva.*

*Alle 17,20 interviene la Cons. Koumentakis.*

-----

**2. RICHIESTA PRESIDENTE DEL TRIBUNALE PARERI COLLEGHI CHIAMATI AD ASSUMERE IL RUOLO DI GOP E VPO – REL. PRESIDENTE**

*La Presidente incarica il Consigliere di turno martedì p.v. a verbalizzare le dichiarazioni dei colleghi analogamente a quanto effettuato per i VPO ascoltati il 4 aprile scorso e ciò ai fini di quanto previsto dall'art. 8, comma 1, lett. d) bando di selezione pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale, n. 28 del'11 aprile 2023.*

-----

**3. POF 2024 COMMISSIONE SCIENTIFICA  
SOTTOCOMMISSIONE TRIBUTARIA – REL. CONS. ALASIA**

*Il Consiglio prende atto e ringrazia la commissione, incaricando il consigliere coordinatore di condividere la successiva individuazione dei relatori.*

*Il Cons. Berti propone di individuare anche un tema collegato con la disciplina del diritto del lavoro e suggerisce di esaminare un interpello dell’Agenzia Entrate sul tema dei benefit e della loro tassabilità di recente pubblicazione e di valutare se possa essere oggetto di un incontro.*

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di convocare i coordinatori delle commissioni scientifiche al fine di confrontarci sulle modalità formative.*

*Incarica XXXXXXXXXXXX di sollecitare le commissioni scientifiche a depositare i pof entro la fine del mese, a collazionarli e a trasmetterli una volta approvati dal Consiglio al CNF e a tutte le associazioni.*

*Alle ore 17,27 il Consigliere Bonaudo si assenta dicendo che si assenta temporaneamente.*

*Alle ore 17,29 interviene alla riunione il Cons. Bona.*

-----

**4. PRESIDENZA CNF – QUESITO IN ORDINE ALLA  
APPLICAZIONE DELL’ART. 164 DISP. ATT. C.P.P. E 272 DPR  
115/2002 – PRESA D’ATTO E PUBBLICAZIONE**

*Il Consiglio prende atto e ne dispone la pubblicazione sul sito.*

-----

**5. CIRCOLARE MINISTERO DELLA GIUSTIZIA: PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO UNIFICATO DOPO AVVIO DELLA RISCOSSIONE – PRESA D'ATTO E PUBBLICAZIONE SULLA HOME PAGE E NELLA NEWSLETTER**

*Il Consiglio prende atto e delibera come da epigrafe.*

-----

**6. TRIBUNALE DI TORINO: ADEMPIMENTI RELATIVI AGLI ARTT. 41, LETT. H), D. LGS 150/2002 E 64 TER DISP. ATT. C.P.P. RELATIVI AL "DIRITTO ALL'OBLIO DEGLI IMPUTATI E DELLE PERSONE SOTTOPOSTE AD INDAGINI". RICHIESTE VOLTE AD OTTENERE LA PRECLUSIONE DI INDICIZZAZIONE E/O LA DEINDICIZZAZIONE – REL. CONS. MICHELA**

*Il Consigliere Michela osserva che sul tema del diritto all'oblio non vi è molto da dire rispetto a quanto previsto dalla norma in oggetto.*

*Sarà opportuno verificare come procedere a proposito della pubblicazione dei dati conseguenti all'applicazione dei provvedimenti pronunciati e pubblicati nei confronti dei colleghi per ragioni disciplinari.*

*Il Consiglio delibera di incaricare il Cons. Michela di occuparsene unitamente a XXXXXXXXXXXX per declinare il data retention della pubblicazione delle decisioni.*

-----

**7. JOB FILM DAYS: VALUTAZIONE FILM “FIRST CASE” –  
REL. CONS. BERTI, KOUMENTAKIS E GENOVESE**

*I Consiglieri Berti, Genovese e Koumentakis, visionato il film “First Case”, ritengono che vi siano spunti interessanti per un dibattito sulla professione legale.*

*Il Consiglio ringrazia i Consiglieri e delibera di incaricare XXXXXXXXXXXX di comunicare che il film è di interesse per l'avvocatura per la valorizzazione del ruolo del difensore e che è disponibile a partecipare al Cineforum e ad accreditare l'evento.*

-----

**8. ACCORDO COA/CAPRIS S.R.L. E RICHIESTA MODIFICA  
LOCALI CUCINA PALAZZO CAPRIS – REL. CONS. TESORIERE**

*Il Tesoriere riferisce che, nel rispetto delle condizioni riportate nel Contratto di Servizi Coa/Capris del 31.07.2023, in particolare delle previsioni sub G ed H, è stato individuato in euro 194.000,00 l'importo che Capris fatturerà al Consiglio per i servizi svolti in proprio favore come riassunti sub B e C. Si è ritenuto utile invitare il dott. XXXXXXXXXXXXa meglio illustrare il conteggio oltre che il bilancio di esercizio al 31.12.2023 sull'attività di Capris, riservate naturalmente le valutazioni di esclusiva competenza del cda di Capris srl.*

*XXXXXXXXXX illustra le principali voci del bilancio rispondendo alle richieste di chiarimenti dei Consiglieri.*

*Il Consiglio, con l'astensione della Cons. Baldassarre, approva all'unanimità l'importo sopra indicato.*

*Il Tesoriere illustra quanto è scaturito dal primo incontro con  
XXXXXXXXXX che potrebbe essere interessata a utilizzare i locali.*

*Alle ore 18,30 il dr. Raiteri ed il Cons. Cristiano Michela abbandonano la  
seduta Consiliare.*

*Diventa necessario verificare a quali condizioni può risultare conveniente  
fare un accordo e dunque si delibera di procedere oltre per i necessari  
approfondimenti.*

*Si propongono i Cons. Vallosio, Cavallo, Narducci e Strata.*

-----

**9. ORDINE DI LIONE – PROGETTO COMUNE – REL. CONS.  
CIURCINA E BERTOLI**

*Il Consiglio incarica i Consiglieri Bertoli e Ciurcina di approfondire e di  
riferirne in Consiglio.*

-----

**10. CASSA FORENSE – RAPPORTO SULL'AVVOCATURA 2024 –  
REL. TESORIERE**

*Il Tesoriere riferisce che l'8 maggio alle ore 10 Cassa Forense presenterà a  
Roma il Rapporto 2024 sull'Avvocatura Italiana realizzato in  
collaborazione con il Censis.*

*Il Consiglio valuterà se partecipare dopo aver consultato, tramite il  
Tesoriere, i nostri delegati alla Cassa.*

*Viene segnalato che in quegli stessi giorni si terrà il Salone del Libro di  
Torino e non sono pervenute ad oggi richieste di partecipazione anche del*

*nostro Coa allo stand del CNF.*

*Il Consiglio dunque incarica il Segretario di mettersi in contatto con il dr. XXXXXXXXXXXX per sapere se anche quest'anno al Salone del Libro può essere utile un intervento del Consiglio e di qualche Consigliere per qualche evento.*

-----

**11. MANCATA PRESENTAZIONE CONVOCAZIONE PER QUOTA 2023 AVV.TI XXXXXXXXXXXX – REL. TESORIERE**

*Il Tesoriere riferisce che l'avv. XXXXXXXXXXXX non si è presentato alla convocazione inviata dal Coa in data 26.03 dalla cui relata di spedizione risulta però irreperibile (il certificato di residenza conferma l'indirizzo). Il motivo della convocazione è il mancato pagamento della quota di iscrizione per l'anno 2023 per euro 245,00.*

*Riferisce ancora che l'avv. XXXXXXXXXXXX non si è presentato alla convocazione inviata dal Coa in data 26.3, raccomandata ricevuta ritualmente in data 28 febbraio. Il motivo della convocazione è il mancato pagamento della quota di iscrizione per l'anno 2023 per euro 245,00.*

*Il Consiglio incarica il Tesoriere di provare ancora a telefonare ai colleghi riconvocandoli per il prossimo lunedì; laddove non rispondano, delibera la sospensione con decorrenza dall'8 maggio 2024.*

-----

**12. MANCATA SOSPENSIONE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. TESORIERE**

*Il Tesoriere riferisce che l'Avv. XXXXXXXXXXX è stato sospeso amministrativamente in data XXXXXXXXXXX per mancato invio del modello 5, senza però che l'Avvocato ne abbia ricevuto comunicazione, in quanto la pec non risulta attiva e la raccomandata, nonostante la verifica tramite certificato di residenza, è ritornata al mittente con la dicitura "sconosciuto".*

*Il Consiglio delibera di revocare la sospensione comunicandolo a tutti gli uffici incaricando XXXXXXXXXXX; delibera di notificare nuovamente la sospensione a decorrere dal 8 maggio 2024 incaricando XXXXXXXXXXX di procedere alla notifica della nuova sospensione.*

-----

**13. ATTIVAZIONE SERVIZIO DI CONSERVAZIONE  
PROVVEDIMENTI CDD – PREVENTIVO DCS – REL. CONS.  
VITRANI**

*Il Consiglio, trattandosi di spesa che grava sul bilancio dell'Unione Regionale, incarica XXXXXXXXXXX di comunicarlo ai Presidenti in previsione della prossima riunione.*

-----

**14. ESITO QUESTIONARIO RELATIVO SITUAZIONE  
ASSICURATIVA AVVOCATI ISCRITTI AGLI ALBI SPECIALI – REL.  
CONS. BERTI E SCAPATICCI**

*Il Consigliere Scapaticci riferisce al Consiglio i risultati del questionario relativo alla situazione assicurativa degli Avvocati iscritti agli Albi Speciali,*

*esponendo alcune prime considerazioni:*

- 1) *meno del 20% dei destinatari ha risposto al questionario;*
- 2) *le risposte, pur inevitabilmente eterogenee vista la diversità degli inquadramenti contrattuali dei Colleghi (dovuta all'estrema varietà di natura giuridica dei datori di lavoro), denotano una situazione di carenza, talora addirittura inesistente, copertura assicurativa degli Avvocati dipendenti di enti pubblici, specie da parte dei datori di lavoro, cui talora rimediano i Colleghi, pagando essi stessi l'assicurazione.*

*Alle ore 18 interviene alla seduta Consiliare il Cons. Vitrani.*

*Il Consiglio ringrazia i Consiglieri Berti e Scapatucci e delibera di parlarne con gli enti in occasione dell'approvazione del nuovo regolamento che sta per essere finalizzato dalla Commissione.*

-----

## **15. OCF – CONVOCAZIONE ASSEMBLEA DEI COA PER APPROVAZIONE BILANCI – REL. TESORIERE**

*Il tesoriere riferisce che l'OCF ha convocato i Presidenti dei COA nazionali per il giorno 19 aprile a Roma, anche con la possibilità di partecipazione da remoto, per la discussione e l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2023 e del Bilancio Preventivo 2024.*

*L'Assemblea del 19.04 è riservata ai Presidenti degli Ordini Territoriali o loro delegati, per l'approvazione dei bilanci.*

*Il CNF ha già dato parere favorevole (delibera CNF n. 271 del 23.02.24, allegata).*

*All'Assemblea si può partecipare in presenza o da remoto.*

*Il Tesoriere ricorda la normativa che disciplina la presentazione dei documenti di bilancio e della loro approvazione:*

**L'art. 7, 4<sup>a</sup> comma dello Statuto Congressuale** recita:

*ART. 7 (Costi del Congresso e dell'Organismo Congressuale Forense)*

*...omissis...*

*4. L'O.C.F., entro il 31 gennaio di ogni anno, predispone il bilancio consuntivo al 31 dicembre dell'anno precedente e quello preventivo per l'anno in corso, che, corredati da una relazione illustrativa, verranno trasmessi al C.N.F. che, entro 20 giorni dalla ricezione, rilascia il proprio parere motivato contenente eventuali richieste di chiarimento o rettifica. Entro i 15 giorni successivi al ricevimento del parere del C.N.F., l'O.C.F. trasmette i bilanci consuntivo e preventivo, con le relative relazioni ed il parere rilasciato, ai Presidenti dei C.O.A. Circondariali unitamente alla convocazione di apposita Assemblea, da svolgersi entro i 30 giorni successivi, per l'approvazione dei bilanci.*

**L'art. 10 del Regolamento COF** recita:

*ART. 10 – IL BILANCIO 1°) L'Organismo Congressuale Forense, su proposta del Tesoriere, entro il 31 gennaio di ogni anno, approva i progetti di bilancio consuntivo al 31 dicembre dell'anno precedente e di quello preventivo per l'anno in corso, entrambi corredati da relazioni illustrative e dalle relazioni del Collegio dei Revisori, i cui componenti possono intervenire all'adunanza appositamente convocata; il Segretario, quindi, li trasmette al CNF che, entro il 28 febbraio successivo, fa pervenire il proprio parere. Entro il 15 marzo, il Segretario trasmette, a mezzo posta elettronica certificata, i bilanci consuntivo e preventivo, con le relative*

*relazioni ed il parere rilasciato dal CNF, ai Presidenti dei COA, unitamente all'avviso di convocazione, sottoscritto dal Coordinatore, di un'apposita assemblea, da svolgersi non prima di sette giorni liberi dalla data di trasmissione dell'avviso di convocazione ed entro i trenta giorni successivi, per l'approvazione dei bilanci. 2°) L'Assemblea è regolarmente costituita con l'intervento di almeno la metà dei Presidenti in carica o di loro delegati. Il Coordinatore dirige la discussione e assicura l'ordinato svolgimento dei lavori; dichiara aperta la seduta dopo l'accertamento della valida costituzione dell'Assemblea mediante appello nominale dei presenti; all'Assemblea possono intervenire, il Segretario, il Tesoriere ed i componenti del Collegio dei Revisori.*

*Il Consigliere Berti segnala che i crediti verso i COA sono elevati, superiori ai 110.000 euro e chiede di sapere chi sono i COA debitori.*

*Chiede altresì di sapere perché i costi per le consulenze preventivate sono aumentati e quantificati in 67.000 euro.*

*Il Tesoriere si incarica di fare questi approfondimenti chiedendo lumi al tesoriere XXXXXXXXXXXX e il punto viene rinviato alla prossima seduta consiliare.*

-----

## **16. DOTTORI AMMESSI ALLA PROVA FINALE DELLA SCUOLA FORENSE - REL. PRESIDENTE**

*La Presidente riferisce che, come da comunicazioni pervenute dalle Scuole Forensi, risultano aver frequentato l'80% delle lezioni della Scuola Forense Obbligatoria e essere ammessi alla prova finale i seguenti dottori:*

- per la Scuola Forense del Coa:

XXXXXXXXXX

- per la Scuola Litubium:

XXXXXXXXXX

*Il Consiglio prende atto e incarica XXXXXXXXXXXX di chiedere all'esito delle prove di tutte le scuole forensi gli esiti e copia delle stesse.*

-----

**17. RICHIESTA COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO PER PROTOCOLLO LIQUIDAZIONE ONORARI DIFENSORI DI UFFICIO MINORI – REL. CONS. VALLONE**

*Il Consigliere Vallone, a seguito di colloquio e sollecitazione della Procuratrice dr.ssa Vicini della Procura presso il Tribunale dei Minori, ha proposto la costituzione di un gruppo di lavoro per predisporre una bozza di protocollo per la liquidazione degli onorari dei difensori di ufficio minori su cui confrontarsi con la Procuratrice.*

*Il Consiglio delibera di incaricare di far parte del gruppo di lavoro il Cons. Vallone ed il Cons. Crimi unitamente alla XXXXXXXXXXXX vista la sua competenza.*

*Lo si comunichi all'avv. XXXXXXXXXXXX da parte di Antonio Vallone.*

-----

**18. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. ROSSI**

*La Consigliera Rossi illustra quanto oggetto di richiesta di parere.*

*Il Consiglio delibera di approfondire a cura della Cons. Rossi e rinvia al prossimo ODG.*

-----

**19. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. BRENCHIO**

*La Consigliera Brenchio espone al Consiglio il quesito formulato dall'Avv. XXXXXXXXXXXX circa la sussistenza o meno di incompatibilità o impedimenti di sorta in capo all'avvocato che abbia firmato quale garante in un contratto di locazione allorquando assuma le difese del locatario verso la proprietà dell'immobile locato.*

*L'art. 24 CDF 2014 così recita:*

*“1. L'avvocato deve astenersi dal prestare attività professionale quando questa possa determinare un conflitto con gli interessi della parte assistita e del cliente o interferire con lo svolgimento di altro incarico anche non professionale.*

*2. L'avvocato nell'esercizio dell'attività professionale deve conservare la propria indipendenza e difendere la propria libertà da pressioni o condizionamenti di ogni genere, anche correlati a interessi riguardanti la sfera personale.*

*3. Il conflitto di interessi sussiste anche nel caso in cui il nuovo mandato determini la violazione del segreto sulle informazioni fornite da altra parte assistita o cliente, la conoscenza degli affari di una parte possa favorire ingiustamente un'altra parte assistita o cliente, l'adempimento di un*

*precedente mandato limiti l'indipendenza dell'avvocato nello svolgimento del nuovo incarico.*

*4. L'avvocato deve comunicare alla parte assistita e al cliente l'esistenza di circostanze impeditive per la prestazione dell'attività richiesta.*

*5. Il dovere di astensione sussiste anche se le parti aventi interessi confliggenti si rivolgano ad avvocati che siano partecipi di una stessa società di avvocati o associazione professionale o che esercitino negli stessi locali e collaborino professionalmente in maniera non occasionale.*

*6. La violazione dei doveri di cui ai commi 1, 3 e 5 comporta l'applicazione della sanzione disciplinare della sospensione dall'esercizio dell'attività professionale da uno a tre anni. La violazione dei doveri di cui ai commi 2 e 4 comporta l'applicazione della sanzione disciplinare della censura.”*

*In data 28.04.2023 le Sezioni Unite della Cassazione, con la sentenza n. 11.193/2023, hanno statuito che, ai fini dell'insorgenza dell'obbligo di astensione a carico dell'avvocato, non sia necessario che tra gli interessi delle parti da lui patrocinare sia configurabile un conflitto immediato e attuale, risultando invece sufficiente un contrasto anche meramente virtuale, ricollegabile all'incompatibilità delle rispettive posizioni sostanziali o processuali, la quale impone al legale di compiere una scelta tra gli incarichi da assumere, in modo tale da salvaguardare la propria indipendenza nell'adempimento del mandato e da evitare la divulgazione o comunque l'indebito sfruttamento di informazioni di cui sia venuto a conoscenza a cagione del proprio ufficio.*

*Anche l'art. 3.2 del Codice Deontologico degli Avvocati Europei, in modo ancora più analitico rispetto all'art. 24 del Codice italiano, dispone che*

*«l'avvocato non può fornire consulenza, rappresentare o difendere più di un cliente per la medesima controversia» non solo «qualora vi sia un conflitto», ma anche nel caso in cui sussista «il serio rischio di un conflitto tra gli interessi di tali clienti».*

*Infine vi è la recentissima pronuncia del CNF (20.12.2023) che, ancora una volta si pronuncia sul conflitto di interessi “Affinché possa dirsi rispettato il canone deontologico posto dall’art. 24 cdf (già art. 37 codice previgente) non solo deve essere chiara la terzietà dell’avvocato, ma è altresì necessario che in alcun modo possano esservi situazioni o atteggiamenti tali da far intendere diversamente. La suddetta norma, invero, tutela la condizione astratta di imparzialità e di indipendenza dell’avvocato – e quindi anche la sola apparenza del conflitto – per il significato anche sociale che essa incorpora e trasmette alla collettività, alla luce dell’id quod plerumque accidit, sulla scorta di un giudizio convenzionale parametrato sul comportamento dell’uomo medio, avuto riguardo a tutte le circostanze e peculiarità del caso concreto, tra cui la natura del precedente e successivo incarico”.*

*Atteso che nel contratto di garanzia possono sorgere dei diritti propri sia nei confronti della proprietà dell’immobile sia nei confronti dell’inquilino dell’immobile locato per cui l’avvocato ha prestato garanzia, si evidenzia che possono sorgere anche solo dei potenziali conflitti di interesse nei confronti della parte assistita, atteso che il garante è lo stesso avvocato che vorrebbe prendere le difese del debitore principale.*

*Si ritengono quindi sussistere profili di incompatibilità.*

*Il Consiglio approva il parere e ringrazia i Cons. Brenchio e Vallosio.*

*Si comunichi all'interessata (XXXXXXXXXX).*

-----

**20. ESITO RIUNIONE CONSULTA PERMANENTE ORDINI E COLLEGI PROFESSIONALI – 26 MARZO 2024 – REL. CONS. ALASIA E CRIMI**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**21. APPROFONDIMENTO XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. VALLONE**

*Il Consigliere Vallone illustra la proposta.*

*Il Consiglio lo ringrazia e delibera di approvare la partecipazione del COA.*

*Si incarica XXXXXXXXXXXX di comunicarlo e finalizzare l'associazione.*

-----

**22. PREVENTIVO QUOTIDIANO “LA STAMPA” PER INSERZIONE PUBBLICITARIA – REL. TESORIERE**

*Il Tesoriere riferisce dell'offerta ricevuta dalla XXXXXXXXXXXX per le tariffe relative alle pubblicazioni di eventuali comunicati del Coa, per le testate cittadine o regionali del quotidiano La Stampa.*

*Si decide di comprare lo spazio dell'edizione torinese per euro 525,00 se e qualora il processo per l'omicidio del Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati turco seguito dall'OIAD (referenti XXXXXXXXXXXX) incontri l'esito insperato, previa richiesta da parte della Cons. Brenchio del*

*comunicato alle colleghe XXXXXXXXXXXX e approvazione del Consiglio.*

*Il tutto dovrà avvenire nell'arco di un paio di settimane.*

*Il Consiglio approva.*

-----

***23. PIANO FERIE DIPENDENTI COA GIUGNO 2024 – REL. PRESIDENTE E SEGRETARIO***

*Il Consiglio approva e anzi invita i dipendenti a fruire delle ferie durante i ponti tra maggio e giugno che saranno periodi di minor lavoro vista la prevedibile minor affluenza di Avvocati e Avvocate nei locali consiliari e il minor impegno di diversi uffici quali la formazione, le liquidazioni delle parcelle, le mediazioni e via discorrendo.*

-----

*OMISSIS*

-----

***24. COA MILANO – COMUNICATO IN DIFESA DEL COLLEGA XXXXXXXXXXXX – PRESA D'ATTO***

*Il Consiglio prende atto.*

-----

***25. CONSIGLIO GIUDIZIARIO: ODG DEL 09.04.2024 E VERBALI DEL 19.03.2024 – REL. VICE PRESIDENTE***

*Il Consiglio prende atto e vista la rilevanza dei problemi sorti sull'applicativo APP delibera di convocare le XXXXXXXXXXXX per*

*confrontarsi su detti problemi per uno dei prossimi COA, sentite le loro disponibilità.*

*Incarica i referenti Daniela Rossi e Filippo Vallosio di proporre alla commissione distrettuale di organizzare un evento sul tema del diritto di tribuna previsto nel nuovo regolamento del consiglio giudiziario e della possibilità di partecipare da remoto alle sedute.*

*Altro evento utile da organizzare potrebbe essere quello della applicazione del Decreto Costa sui rimborsi in favore degli imputati assolti, posto che, come riferisce il cons. Cavallo, sono utilizzati soltanto il 20% dei fondi messi a disposizione.*

-----

**26. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO, KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO**

***Fascicolo CoA XXXXXXXXXXXX Procedimento civile per cui si richiede l'ammissione al fondo: divorzio***

*La tutela civile invocata risulterebbe connessa ma l'istante non ha sporto querela.*

*Agli atti vi è solo una informativa ai Carabinieri ed archiviazione del Pubblico Ministero per mancanza di querela.*

*Esaminata la documentazione la domanda non rispetta i requisiti richiesti dall'art. 2 comma 3 del regolamento regionale 3/R del 30.01.2017 ove è specificato che "Per quanto riguarda i procedimenti in materia civile sono ammessi al Fondo quelli connessi a profili di violenza e maltrattamenti nei confronti delle donne riconducibili alla violenza di genere. La sussistenza di*

*questa fattispecie è documentata dalla presenza di una parallela causa penale, o dall'avvenuto procedimento penale, e dalla dichiarazione dell'Ordine degli Avvocati competente per il rilascio del relativo parere."*

*Alla luce della richiamata normativa il Consiglio ritiene di poter fornire **PARERE NEGATIVO** per l'ammissione al patrocinio legale a carico del Fondo regionale.*

**Fascicolo XXXXXXXXXXXX Reati presupposti:** 572 commi 1-2, 94, 582, 585 in relazione 576 comma 5 c.p.

*La controparte è stata arrestata e l'arresto è stato convalidato.*

**Procedimento civile per cui si richiede l'ammissione al fondo:** procedimento ex art. 473 bis 13-40 cpc, 330 e 336 c.c. avanti al Tribunale per i Minorenni

*La tutela civile invocata risulta connessa con il reato presupposto.*

*Esaminata la documentazione reddituale, la domanda rispetta i requisiti di reddito previsti dalla Legge regionale e, conseguentemente, il Consiglio ritiene di poter fornire **PARERE POSITIVO** per l'ammissione al patrocinio legale a carico del Fondo regionale.*

**Fascicolo XXXXXXXXXXXX Reato presupposto:** 572 comma 1-2 c.p. - vi è provvedimento di allontanamento e di divieto di avvicinamento alla persona offesa.

**Procedimento civile per cui si richiede l'ammissione al fondo:** separazione personale dei coniugi.

*La tutela civile invocata risulta connessa con il reato presupposto.*

*Esaminata la documentazione reddituale, la domanda rispetta i requisiti di reddito previsti dalla Legge regionale e, conseguentemente, il Consiglio*

*ritiene di poter fornire **PARERE POSITIVO** per l'ammissione al patrocinio legale a carico del Fondo regionale.*

**Fascicolo XXXXXXXXXXXX Reato presupposto:** 572 c.p.

**Procedimento civile per cui si richiede l'ammissione al fondo:** separazione personale dei coniugi

*La tutela civile invocata risulta connessa con il reato presupposto.*

*Esaminata la documentazione reddituale, la domanda rispetta i requisiti di reddito previsti dalla Legge regionale e, conseguentemente, il Consiglio ritiene di poter fornire **PARERE POSITIVO** per l'ammissione al patrocinio legale a carico del Fondo regionale.*

**Fascicolo XXXXXXXXXXXX Reati presupposti:** 582 comma 1, 612 bis, 337, 341 bis, 610 cp

**Procedimento civile per cui si richiede l'ammissione al fondo:** istanza al Giudice tutelare per cambio residenza e trasferimento all'estero.

*La tutela civile invocata risulta connessa con il reato presupposto.*

*L'istante rispetta i requisiti di reddito previsti dalla Legge regionale e, conseguentemente, il Consiglio ritiene di poter fornire **PARERE POSITIVO** per l'ammissione al patrocinio legale a carico del Fondo regionale.*

-----

## **27. FORMAZIONE:**

### **ACCREDITAMENTI:**

**UNIVERSITA' DI TORINO – DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICO-SOCIALI E MATEMATICO-STATISTICHE: LE**

*SOCIETA' PMI E I MERCATI DI CRESCITA – 28.05.2024*

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi, area civile.*

**COREP TORINO: WORKSHOP – LA COMPLIANCE INTEGRATA: IL PUNTO DI VISTA DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA E QUELLO DELL'IMPRESA – 16 APRILE 2024**

*Il Consiglio riconosce 1 credito formativo solo ai colleghi presenti fisicamente, considerato che parte dell'evento è dedicata alla consegna dei diplomi e adempimenti conseguenti.*

**ORDINE AVVOCATI TORINO – COMMISSIONE SCIENTIFICA: IV INCONTRO CODICE DELLA CRISI: IL CONCORDATO PREVENTIVO E LE SUE VARIANTI, LA LIQUIDAZIONE GIUDIZIALE E LE DISPOSIZIONI SUI GRUPPI – 22.04.2024**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi ai colleghi presenti.*

**CAMERA PENALE: IL ROVESCIO DEL DIRITTO – 08.05.2024**

*Il Consiglio prende atto che per gli Avvocati l'evento verrà svolto solo in modalità telematica e che è stato accreditato da parte dell'UCPI con riconoscimento di 3 crediti formativi.*

**RATIFICA:**

**FONDAZIONE CIRCOLO DEI LETTORI: PRESENTAZIONE LIBRO “PUBBLICO MINISTERO. UN PROTAGONISTA CONTROVERSO DELLA GIUSTIZIA” DI EDMONDO BRUTI LIBERATI – 12.04.2024**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento della Presidente con 2 crediti formativi.*

-----

**COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:**

***RICHIESTA DI ISCRIZIONE ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO:***

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dagli Avv.ti:*

*XXXXXXXXXX*

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

***dispone l'iscrizione***

-----

***PATROCINIO A SPESE DELLO STATO***

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

***ISTANZE NOTIFICHE IN PROPRIO***

*Il Consiglio, vista l'istanza dell'avv.ta:*

*XXXXXXXXXX*

*la autorizza ad avvalersi della L. 21.1.1994 n. 53 e successivo decreto 27.5.1994.*

*Autorizzazione che viene allegata al presente verbale.*

-----

***ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI***

*Il Consiglio prende atto:*

- *dell'ingresso degli XXXXXXXXXXXX;*
- *della costituzione XXXXXXXXXXXX*

-----

### **REISCRIZIONE ALBO AVVOCATI**

*Il Consiglio, vista la domanda dell'avv. XXXXXXXXXXXX, diretta ad ottenere la reinscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense. Con l'astensione della Consigliera Avv. Paola Baldassarre.*

*Visti i documenti prodotti, preso atto della precedente anzianità di iscrizione come Avvocato del 10.03.2015 e successiva cancellazione dagli Albi, a domanda, in data 13.11.2023 e preso atto della dichiarazione resa dal richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge -*

*ordina la reinscrizione*

*dell'avv. XXXXXXXXXXXX nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 8 aprile 2024.*

*Manda alla Segreteria di notificare copia del presente verbale all'interessato ed al P.M. presso la Procura della Repubblica.*

-----

### **ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI**

*Il Consiglio, viste le domande delle dott.sse:*

*XXXXXXXXXXXX*

*dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -*

*ordina l'iscrizione*

*delle medesime nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi*

-----  
***ISCRIZIONE ALLA PRATICA ULTIMO ANNO UNIVERSITA' /CONVENZIONE***

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nel Registro dei praticanti pervenuta da studenti dell'ultimo anno del corso di laurea in giurisprudenza, considerato il contenuto dell'art. 40 Legge professionale, della convenzione tra il CNF e la Conferenza dei Presidi delle Facoltà di Giurisprudenza, la convenzione tra l'Università degli Studi di Torino ed il Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Torino*

*delibera*

*l'iscrizione al Registro dei Praticanti avvocati la studentessa:*

*XXXXXXXXXX*

-----  
***PATROCINIO SOSTITUTIVO***

*Il Consiglio, vista l'istanza dei dott.ri:*

*XXXXXXXXXX*

*diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -*

*delibera*

*di abilitare i medesimi al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato*

*presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 04/04/2024, data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso comunque all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra agli interessati con avvertenza che gli stessi dovranno prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì i domini.*

-----  
**CANCELLAZIONI**

*Il Consiglio, visto il decesso dell'Avv. XXXXXXXXXXXX, dispone la cancellazione del medesimo dall'Albo tenuto da questo Ordine Forense.*

-----  
*La seduta viene tolta alle ore*  
-----

*Il Consigliere Segretario*

*Avv. Claudio Strata*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*