

Verbale di adunanza

L'anno 2024 ed allì **17 giugno alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona

Presidente

NOTARISTEFANO Marina

Vice Presidente

NARDUCCI Arnaldo

Tesoriere

ALASIA Alessandro

BALDASSARRE Paola

BERTI Paolo

BERTOLI Germana

BONA Marco

BRENCHIO Alessandra

CRIMI Salvatore

KOUMENTAKIS Dafne

MANZELLA Alberto

MICHELA Cristiano

MUSSANO Giampaolo

ROSSI Daniela Maria

SCAPATICCI Alberto

TIZZANI Stefano

VALLONE Antonio

VALLOSIO Filippo

VITRANI Giuseppe

Consiglieri

\* \* \*

***Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.***

*Stante l'assenza del Consigliere Segretario, Avv. Claudio Strata, svolgerà, in Sua vece, le funzioni di Segretario il Consigliere Avv. Antonio Vallone.*

**FUORI SACCO**

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX, di predisporre la newsletter mensile*

*che non è ancora partita comprendendo tutte le news di questa seduta. La prossima newsletter verrà inviata a metà luglio a cura XXXXXXXXXXXX, poi entro il 5 di ogni mese sempre a cura di XXXXXXXXXXXX.*

-----

***FUORI SACCO: FORMAZIONE: ACCREDITAMENTO:***

***COMMISSIONE SCIENTIFICA – UNIVERSITA’: INCONTRI CON LE SEZIONI UNITE DELLA CORTE DI CASSAZIONE CIVILE – 09.07.2024.***

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.*

-----

***FUORI SACCO: CNF: NOTIFICA SENTENZA VS. RICORSO AVV. XXXXXXXXXXXX***

*Decisione del CNF che dichiara la prescrizione dell’illecito disciplinare. Il Consiglio prende atto.*

-----

***1. ESAME VERBALE DEL 10/06/2024 – REL. PRESIDENTE***

*In relazione al punto 28 del verbale, la verbalizzazione rimane identica dalla parola “i consiglieri” fino alla parola il “Consiglio”, penultima riga, e prosegue il pensiero sino a: “il Consiglio prende atto”. Cancellando dalla parola “ritiene” alla parola “prestarsi”.*

*Per il resto il Consiglio approva.*

-----

## **DISCUSSIONE CONSIGLIARE**

### **2. CNF – RETE TESORIERI: OBBLIGO FORNIRE AL MEF RELAZIONE SUI COSTI DEL PERSONALE – CIRCOLARE RAGIONIERE GENERALE DELLO STATO N. 23/2024 – REL. TESORIERE**

*La Presidente riferisce che l'argomento è stato discusso durante l'Unione Regionale tenutasi il 15 giugno u.s.*

*Alla luce della riunione dell'unione regionale, riaffermando il principio che gli Ordini professionali non sono tenuti all'incondizionato rispetto della normativa gravante sugli enti pubblici le cui economie sono finanziate dallo Stato, il Consiglio ritiene di dover rispondere nei termini indicati nella bozza condivisa in sede di Unione Regionale dove si riafferma il principio suddetto ad eccezione dell'unico settore in cui esplicitamente per volontà normativa si applica la normativa pubblicistica ovvero quella del pubblico impiego.*

*Incaricato alla trasmissione XXXXXXXXXXXX entro un paio di giorni, essendo già scaduto il termine. Nell'allegato ci sono tutte le info utili per l'invio. Il costo del personale verrà descritto con un semplice link ai bilanci pubblicati sul sito.*

-----

### **3. COMUNICATO SULLA SEPARAZIONE DELLE CARRIERE – REL. PRESIDENTE**

*Come concordato sulla chat di wapp dei Consiglieri, si è ritenuto di non*

*associarci, non potendone modificare il contenuto, alla prima bozza del comunicato, sulla seconda bozza inviata dalla Presidente non c'è stata alcuna considerazione dei consiglieri.*

*Il Consiglio prende atto e ritiene opportuno attendere il testo di legge, rinviando ogni opportuna valutazione atteso il contenuto evidentemente politico del tema in discussione.*

-----

*Alle 17.50 interviene alla seduta il Cons. Alasia.*

-----

***4. CNF: SPECIFICHE TECNICHE PER UTILIZZO DEL SUPPORTO INFORMATICO RELATIVO ALLA NUOVA "SCHEDE SINTETICA SUL PROFILO PROFESSIONALE DELL'ESPERTO" IN MATERIA DI COMPOSIZIONE NEGOZIATA DELLA CRISI – REL. CONS. BALDASSARRE***

*La Consigliera Baldassarre riferisce i termini della questione.*

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di predisporre apposita newsletter il cui contenuto parafrasi il contenuto della comunicazione del Presidente del CNF e la invii entro mercoledì.*

*Entro lo stesso termine, devono essere pubblicati i verbali delle riunioni consiliari ad oggi ancora non pubblicati.*

-----

***5. RIUNIONE GIUSTIZIA RIPARATIVA – 13 MAGGIO 2024 – REL. PRESIDENTE***

*La Presidente riferisce che il 13 giugno u.s. si è svolto un incontro con il tavolo di lavoro della Giustizia Riparativa – presenti la Presidente, il Segretario, i Cons. Genovese e Rossi - e sono stati accolti tutti i rilievi proposti dal Consiglio in seduta consiliare durante le ampie discussioni sul tema (revisioni come da bozza delle linee guida allegata all’odg) e ne sono stati proposti ulteriori dalla Presidente a tutela degli incombenti gravanti sugli Avvocati, pure questi accolti (come gli oneri di allegazione e il termine di decadenza al predibattimento per il riconoscimento delle attenuanti legate all’esito positivo del dialogo riparativo). Quindi l’esito è ampiamente positivo, il rinvio al 25 settembre 2024, ore 15, presso il Consiglio Giudiziario, e si incaricano i cons. Rossi, Cavallo, Genovese, Tizzani e Michela di predisporre fac simili di domanda di giustizia riparativa per la prima riunione di Settembre.*

*Il Consiglio ringrazia i consiglieri intervenuti per il tempo e la competenza impiegate e profuse.*

-----

## **6. CNF: RACCOLTA DI MATERIALI IN MATERIA DIFESA D’UFFICIO – REL. PRESIDENTE**

*La Presidente riferisce che il Consiglio Nazionale Forense ha trasmesso una raccolta di materiali (pareri, orientamenti e massime) in materia di difese di ufficio, curata dalla dedicata Commissione del Consiglio Nazionale Forense.*

*Il Consiglio, vista l’importanza della raccolta, ne dispone la pubblicazione sul sito (home page e sezione apposita) a cura di XXXXXXXXXXXX e l’invio a*

tutti i difensori di ufficio di qualsiasi lista a cura di XXXXXXXXXXXX, nonché ai componenti della commissione patrocinio a spese dello Stato. Si incarica cons. Cavallo e Vallone di valutare anche l'organizzazione di un evento formativo.

-----

**7. SITUAZIONE GIUDICI DI PACE: INFORMATIVA SU INIZIATIVE LEGISLATIVE E INTERLOCUZIONE CON IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE – REL. PRESIDENTE E CONS. VITRANI E MANZELLA**

La Presidente riferisce di aver concordato con il Presidente del Tribunale le comunicazioni convenute nella riunione allargata del 7 giugno circa la grave situazione presso i Giudici di Pace di Torino, suggerendo alcuni interventi immediati lato amministrativi ed una bozza di comunicato per il Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria.

Si incarica XXXXXXXXXXXX di trasmetterla al Presidente del Tribunale di Torino, al Ministro della Giustizia, a tutti i consiglieri nonché a mezzo pec al plenum del CNF all'indirizzo mail: [protocollo@pec.cnf.it](mailto:protocollo@pec.cnf.it).

Il Consiglio stabilisce che la manifestazione del 4 luglio 2024 si svolgerà dalle ore 12 e sarà comunicata, con lettera predisposta dal cons. Manzella, e inviata a tutti gli avvocati, praticanti e associazioni forensi. Si incarica il cons. Manzella a predisporre altresì un comunicato stampa da inviare ai giornalisti.

Il Consiglio ringrazia la Presidente e i Consiglieri che hanno predisposto le comunicazioni, restando in attesa di sviluppi.

-----

**8. BOZZA COMUNICATO ASSOCIAZIONI FORENSI DI TORINO  
SULLA SITUAZIONE DEI GDP – REL. CONS. BERTI E MUSSANO**

*Il Consiglio prende atto del verbale della riunione delle Associazioni Forensi di Torino tenutasi il 12 giugno u.s. e del comunicato predisposto dalle stesse, disponendo la pubblicazione del comunicato sul sito (home page e sezione apposita “Giudici di Pace”) a cura di XXXXXXXXXXXX.*

-----

*Alle ore 18.24 si allontana la Cons. Bertoli*

-----

**9. RICHIESTA PRES. TETAMO LISTA CURATORI SPECIALI –  
REL. VICE PRESIDENTE E CONS. BERTOLI**

*La Vice Presidente illustra il possibile contenuto della bozza di lettera di risposta al Presidente dott. Tetamo, chiedendo ai colleghi iscritti nelle liste di comunicare – entro un termine definito – anzianità di iscrizione e numero di incarichi ricevuti nell’ultimo triennio.*

*Il Consiglio approva ed incarica XXXXXXXXXXXX di inviarla.*

-----

**10. LIQUIDAZIONE PARCELLA AVV. XXXXXXXXXXXX – REL.  
CONS. VITRANI**

*Il Consigliere Vitrani riferisce di aver contattato l’Avv. XXXXXXXXXXXX e, alla luce delle osservazioni del Collega, propone al Consiglio una nuova*

*ipotesi di liquidazione, con aumento ai valori medi della fase di studio e di quella introduttiva, secondo questo prospetto:*

*Fase di studio della controversia, valore medio: € 5.989,00*

*Fase introduttiva del giudizio, valore medio: € 3.951,00*

*Fase decisionale, valore minimo: € 5.209,00*

***Compenso tabellare (valori minimi): € 15.149,00***

*AUMENTI (in % sul compenso tabellare)*

*Aumento del 30% per presenza di più parti aventi stessa posizione processuale (art. 4, comma 2): € 4.544,70*

***Compenso maggiorato comprensivo degli aumenti: € 19.693,70, oltre oneri fiscali.***

*Il Consiglio approva.*

-----

***11. SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE AGI – INDIVIDUAZIONE DELEGATO ASSEMBLEA DEI CONSIGLI DEGLI ORDINI FORENSI, COMPONENTE COMITATO SCIENTIFICO E MEMBRO COMITATO DI GESTIONE – REL. PRESIDENTE***

*La Presidente riferisce che l'AGI ha trasmesso una bozza di convenzione per l'istituzione di una scuola di specializzazione in materia di diritto del lavoro.*

*Il Consiglio designa come possibile candidato, ai sensi dell'art. 4 comma 1 lett. b), il cons. Paolo Berti laddove si scelga per un collega del Foro di Torino e ai sensi dell'art. 8 1° comma lo stesso Consigliere come delegato del Consiglio.*



-----

**12. REGIONE PIEMONTE: REVOCA CONTRIBUTO AI SENSI DELLA L.R. 6/77 – BANDO 2023 “L’INCLUSIONE E’ UN DIRITTO – RIFLESSIONI SULLA DIVERSITA’ DI GENERE E DI ABILITA’ – REL. CONS. VITRANI**

*Il Consigliere Vitrani riferisce che, in riferimento all’ammissione al contributo di cui alla l.r. n. 6/77, Bando 2023, per l’organizzazione dell’iniziativa “L’inclusione è un diritto – Riflessioni sulla diversità di genere e di abilità”, la Regione Piemonte ha revocato il contributo al Coa in quanto l’entità delle spese rendicontate dal Consiglio è di un importo inferiore a quello minimo liquidabile pari a euro 3.000.*

*Il Consigliere Vitrani riferisce, altresì, di aver predisposto una bozza di lettera di risposta alla Regione Piemonte.*

*Quindi il costo rimane purtroppo a carico del Consiglio ed è pari a 3.000 Euro.*

*Il Consiglio approva la bozza di lettera, incarica XXXXXXXXXXXX di inviarla e ringrazia il Consigliere Vitrani per il lavoro svolto.*

-----

**13. COA MILANO E UNIONE LOMBARDA ORDINI FORENSI: DELIBERE SU INIZIATIVA PROCURA DI MILANO – REL. CONS. TIZZANI E GENOVESE**

*I Consiglieri Tizzani e Genovese si riservano di riferire prossimamente.*

*Il Consiglio prende atto e valuta se è ancora il caso di uscire con un*

*comunicato sul punto.*

-----

**14. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. VALLOSIO**

*Il Consigliere Vallosio si richiama al parere inviato a mezzo mail.*

*Il Consiglio approva e ringrazia.*

-----

**15. RISOLUZIONE CONSENSUALE ING. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. VITRANI**

*Il Consigliere Vitrani riferisce di aver predisposto una bozza di risoluzione consensuale del contratto con l'Ing. XXXXXXXXXXXX*

*Il Consiglio approva la bozza ed incarica XXXXXXXXXXXX di trasmetterla via pec.*

*Incarica il cons. Vitrani di predisporre newsletter informativa ai Colleghi per la prima settimana di luglio.*

-----

**16. LIQUIDAZIONE PARCELLE DVV E FONDO ANTIDISCRIMINATORIO PROBLEMATICHE – REL. CONS. BRENCCHIO**

*La Consigliera Brenchio riferisce che la Regione Piemonte ha formulato le linee guide per la liquidazione, tuttavia, vi sono colleghi che richiedono una liquidazione senza utilizzare i parametri dettati dalla Regione Piemonte.*

*Propone pertanto la possibilità di disporre un N.L.P. e rispedire al richiedente.*

*Il Consiglio approva la richiesta e ringrazia.*

-----

***17. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. VALLOSIO E CRIMI***

*I Consiglieri Vallosio e Crimi riferiscono che la cancellazione dalla Cassa a seguito di cancellazione dell'albo, nonché a seguito di sospensione volontaria, si equivalgono pertanto la scelta spetta al richiedente.*

*Il Consiglio incarica i cons. Crimi e Vallosio di sentire il collega e di comunicargli che lui deve scegliere, non il Consiglio.*

-----

***18. ESITO NEGATIVO PROCEDURA VS. AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. TESORIERE***

*Il Tesoriere riferisce che la procedura esecutiva nei confronti dell'Avv. XXXXXXXXXXXX ha avuto esito negativo, pertanto di dichiarare l'inesigibilità del credito.*

*Il Consiglio prende atto.*

-----

***19. ESITO PROVA FINALE SCUOLA FORENSE SSPL – REL. CONS. BERTOLI, CAVALLO E ROSSI***

*Il Consiglio, udita la relazione dei Consiglieri circa la situazione del dott.*

XXXXXXXXXX, delibera di non poter iscrivere il richiedente alla scuola forense del Consiglio perché sono state già svolte 28 ore, tuttavia, se il dottore richiedente trovasse una scuola forense che gli permette di recuperare le ore, si autorizza sin d'ora ad iscriversi.

Si incarica XXXXXXXXXXXX di comunicare tale decisione al dott. XXXXXXXXXXXX.

-----

**20. CNF: PARERE SU RICHIESTA URCOFER CIRCA APPLICABILITA' AGLI ORDINI PROFESSIONALI DEL NUOVO "CODICE APPALTI" IN TEMA DI PROCEDURE CONTRATTUALI E OBBLIGHI DI TRASPARENZA – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**21. UNIONE SPORTIVA FORENSE ITALIANA: INVITO PRIMA COPPA ITALIA FORENSE DI PADEL E CONSIGLIO GENERALE NAZIONALE – GABICCE MARE – 28-29 GIUGNO 2024 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto e ne dispone la pubblicazione sul sito, nei social e newsletter.*

*Alle ore 18.58 interviene la Cons. Koumentakis.*

-----

**22. MANCATA PRESENTAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX A DUE**

**TENTATIVI DI CONCILIAZIONE DEL 14 GIUGNO 2024 – REL.  
CONS. BALDASSARRE E SCAPATICCI**

*I Consiglieri Baldassarre e Scapaticci riferiscono che l'Avv. XXXXXXXXXXXX, regolarmente convocato, dopo numerosi rinvii, per due tentativi di conciliazione in data 14 giugno 2024, non si è presentato e propongono l'invio dello stesso al CDD per violazione dell'art. 71, comma II, del Codice Deontologico, allegando i verbali negativi dei tentativi di conciliazione nonché le pec di convocazione, nonché la documentazione depositata dal cliente.*

*Il Consiglio approva incarica XXXXXXXXXXXX di comunicare al collega l'invio al CDD per le violazioni dovute all'esposto del cliente nonché per la mancata partecipazione alle convocazioni del Consiglio.*

-----

**23. OCF: CONVOCAZIONE ASSEMBLEA 21-22 GIUGNO 2024 –  
REL. TESORIERE**

*Il Consiglio incarica il Tesoriere a partecipare all'assemblea.*

-----

**24. CNF: QUARTA EDIZIONE GIORNATA INTERNAZIONALE  
DEL GIUSTO PROCESSO E DEL PREMIO EBRU TIMTIK – 14  
GIUGNO 2024 – PRESA D'ATTO E PUBBLICAZIONE SUL SITO**

*Il Consiglio prende atto e ne dispone la pubblicazione sul sito, newsletter, social.*

-----

**25. COA GENOVA: DELIBERA ADESIONE COA TRAPANI – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**26. CONTRATTO PULIZIE COA – ESITO CONFRONTO – REL. TESORIERE**

*OMISSIS*

-----

**27. CONSIGLIO GIUDIZIARIO: ODG DEL 18.06.2024 E VERBALI DEL 11.06.2024 – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

\*\*\*\*\*

**UFFICIO DI PRESIDENZA**

*La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono aggiungere qualcosa sui punti decisi all’Ufficio di Presidenza.*

*Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito indicate nei rispettivi punti.*

*I punti che seguono si intendono approvati.*

\*\*\*\*\*

**28. UNEP TORINO: TRASMISSIONE ATTI ESENTI TRAMITE PCT – PRESA D’ATTO E GIA’ PUBBLICATO SUL SITO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**29. PROCURA REPUBBLICA PRESSO TRIBUNALE TORINO:  
DESTINAZIONE SOSTITUTI PROCURATORI AI POSTI VACANTI  
GRUPPI SPECIALIZZATI 5 E 7 – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**30. PROCURA REPUBBLICA PRESSO TRIBUNALE TORINO:  
DESTINAZIONE SOSTITUTI PROCURATORI PER DESIGNAZIONE  
DI MAGISTRATO SUPPLENTE DEL PUNTO DI CONTATTO DELLA  
RETE GIUDIZIARIA EUROPEA PER LA PROCURA – PRESA  
D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**31. COA CUNEO: CIRCOLARE SU ACCESSO AVVOCATI  
PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI CUNEO – PRESA D’ATTO E  
PUBBLICAZIONE SUL SITO**

*Il Consiglio approva.*

-----

**32. RISCONTRO AVV. XXXXXXXXXXXX – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**33. ASSOCIAZIONE JUSPORTORINO: RICHIESTA PATROCINIO COA PER TORNEO TENNIS AVVOCATI, MAGISTRATI E PERSONALE GIUDIZIARIO TRIBUNALE TORINO – 20-21 LUGLIO 2024 – REL. PRESIDENTE E CRIMI – SI INCARICA IL CONS. CRIMI DI VERIFICARE L'EVENTUALE RICHIESTA DI CONTRIBUTO**

*Il Consiglio approva.*

-----

**34. NUOVA FUNZIONALITA' RICONOSCO: GESTIONE DISPONIBILITA' AUTENTICA SOTTOSCRIZIONI ELETTORALI EX ART. 14 L. 53/1990 – SI INCARICA XXXXXXXXXXXX DI VERIFICARE CON DCS LA SPESA EVENTUALE E RIPORTARE IL PUNTO ALL'ODG**

*Il Consiglio approva.*

-----

**35. RICHIESTA PARERE DEONTOLOGICO AVV. XXXXXXXXXXXX – SI INCARICA IL CONS. MANZELLA**

*Il Consiglio approva la bozza inviata dal cons. Manzella e incarica XXXXXXXXXXXX di comunicarlo all'avv. XXXXXXXXXXXX.*

-----

**36. SCUOLA ALLIEVI CARABINIERI TORINO: INVITO CERIMONIA GIURAMENTO ALLIEVI CARABINIERI – 18 GIUGNO 2024 – SI INCARICA IL CONS. ALASIA**



*Il Consiglio approva.*

-----

**37. COA LECCE: DELIBERA SU SENTENZA TRIBUNALE LECCE – CONDIVISIONE – INCARICO AL CONS. CIURCINA DI PREDISPORRE LETTERA DI SOLIDARIETA’**

*Il Consiglio approva.*

-----

**38. URCOFER: DELIBERA UNIONI REGIONALI FORENSI ADESIONE COA MILANO – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**39. CORTE APPELLO TORINO: TURNO SABATO FUNZIONARI/CANCELLIERI SECONDO SEMESTRE 2024 – PRESA D’ATTO E PUBBLICAZIONE SUL SITO**

*Il Consiglio approva.*

-----

**40. FORMAZIONE:  
ACCREDITAMENTI:**

**COMMISSIONE GIOVANI AVVOCATI COA TORINO: I SOCIAL NETWORK E L’AVVOCATURA - 10.07.2024**

**CREDITI: 2 DI CUI 1 DEONTOLOGIA**

**CAMERA CIVILE: LA RESPONSABILITA' CIVILE DEI PROFESSIONISTI IN PARTICOLARE DEGLI AVVOCATI E DEI MEDICI**  
- 04.10.2024

**CREDITI: 3 DI CUI 1 DEONTOLOGIA**

**COMMISSIONE SCIENTIFICA CIVILE COA: I PROFESSIONISTI NELLA CRISI D'IMPRESA** - 15.10.2024

**CREDITI: 3**

**AVV. GIORGIO AMERIO: RECHARGING CHALLENGE PRO – 10/24**  
OTT 7/21 NOV

**CREDITI: NON RAVVISANDO ALLO STATO CONTENUTI GIURIDICI**  
NON PARE ACCREDITABILE

**COMMISSIONE DIFESA UFFICIO COA: IMPUGNAZIONI DOPO LA RIFORMA CARTABIA – FOCUS ATTO DI APPELLO** - 03.07.2024

**CREDITI: 2 DI CUI 1 IN DEONTOLOGIA REL. VALLONE**

**COA: LA VIOLENZA DI GENERE. UN POMERIGGIO INSIEME IN RICORDO DI ANGELA FIGONE – 11.07.2024**

**CREDITI: 3 DI CUI 1 DEONTOLOGIA**

*Il Consiglio approva.*

-----

**CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO**

*Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato: Omissis*

-----

**PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

**ISTANZA NOTIFICHE IN PROPRIO**

*Il Consiglio, vista l'istanza dell'Avvocata:*

*XXXXXXXXXX la autorizza ad avvalersi della L. 21.1.1994 n. 53 e successivo decreto 27.5.1994.*

*Autorizzazione che viene allegata al presente verbale.*

-----

**ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI**

*Il Consiglio, vista la domanda dei Dott.:*

*XXXXXXXXXX*

*diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.*

*Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dai richiedenti di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge*

*ordina l'iscrizione*

*dei medesimi nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 17 giugno 2024.*

*Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale agli interessati ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che i richiedenti dovranno prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.*

-----

### **REISCRIZIONE ALBO**

*Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv.ta XXXXXXXXXXXX*

*ordina la reinscrizione*

*dell'Avv.ta XXXXXXXXXXXX nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 17 giugno 2024.*

*Manda alla Segreteria di notificare copia del presente verbale all'interessata ed al P.M. presso la Procura della Repubblica.*

-----

### **ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI**

*Il Consiglio, vista la domanda delle dottoresse:*

*XXXXXXXXXX dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense*

*ordina l'iscrizione*

*delle medesime nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.*

-----

### **PATROCINIO SOSTITUTIVO**

*Il Consiglio, vista l'istanza della dott.ssa:*

*XXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -*

*delibera*

*di abilitare la medesima al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 17/06/2024, data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso, comunque, all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessata con avvertenza che la stessa dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne*

*avanti il Consiglio, convocando altresì il dominus.*

-----

**CANCELLAZIONI**

*Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dottori:*

*XXXXXXXXXX Vista la comunicazione dell'Ordine degli Avvocati di ROMA dalla quale risulta che la dottoressa XXXXXXXXXXXX è stato iscritta al Registro dei Praticanti.*

*Vista la domanda di cancellazione degli Avv.ti:*

*XXXXXXXXXX dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri ed Albi tenuti da questo Ordine Forense.*

-----

*La seduta viene tolta alle ore 19.30.*

*La prossima seduta si terrà il 1 luglio ore 15.00.*

-----

*Il Consigliere Segretario f.f.*

*Avv. Antonio Vallone*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*