

Verbale di adunanza

L'anno 2024 ed allì **20 maggio alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
NOTARISTEFANO Marina	Vice Presidente
STRATA Claudio	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BALDASSARRE Paola
BERTI Paolo	BERTOLI Germana
BONA Marco	BONAUDO Stefano
BRENCHIO Alessandra	CAVALLO Carlo
CIURCINA Marco	CRIMI Salvatore
GENOVESE Antonio	MANZELLA Alberto
MICHELA Cristiano	MUSSANO Giampaolo
ROSSI Daniela Maria	SCAPATICCI Alberto
VALLONE Antonio	VALLOSIO Filippo
VITRANI Giuseppe	

Consiglieri

* * *

Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.

1. ESAME VERBALE DEL 13/05/2024 – REL. PRESIDENTE

Il Consiglio approva il verbale con le integrazioni chieste dal Consigliere Marco Bona relative al PUNTO 8:

“Il Consiglio approva le integrazioni già effettuate con l’astensione del Cons. Bonaudo e con il voto contrario del Cons. Marco Bona, il quale, sottolineato il rischio di “vittimizzazione secondaria di tipo istituzionale” e rilevato che l’art.129-bis c.p.p., malgrado i suoi evidenti limiti rispetto al diritto UE e proprio per gli stessi, debba venire interpretato in conformità con l’art. 12 ed il ‘considerando’ 46 della Direttiva 2012/29/UE, non condivide le linee guida in elaborazione laddove non rispettano le seguenti condizioni poste dalla predetta normativa eurounitaria (in relazione a questi specifici requisiti, come desumibile da costante giurisprudenza UE e nazionale, "self-executing" e, quindi, direttamente applicabile): 1) la condizione per cui è dato ricorrere ai servizi di giustizia riparativa soltanto se sono nell’interesse della vittima e se sono basati sul suo consenso libero (le proposte linee guida, invece, contemplanò che l’invio possa essere disposto anche a prescindere dal consenso della vittima, cioè pure in caso di sua contrarietà); 2) la condizione, per l’appunto non riportata nelle linee guida, per cui “l’autore del reato ha riconosciuto i fatti essenziali del caso”, requisito anch’esso fondamentale, poiché non può esservi autentica “riparazione” della vittima (e garanzia di non incorrere, attraverso il successivo percorso, in "vittimizzazione secondaria") senza il riconoscimento, da parte dell’offensore, dei fatti essenziali alla base della vicenda criminosa (fatti fra i quali la stessa qualificazione del soggetto passivo del reato alla stregua di “vittima”).”.

Va anche inserito l’orario di fine adunanza (le 20,20).

DISCUSSIONE CONSIGLIARE

2. COSTI PROCESSO TELEMATICO AFFRONTATI DAL COA – AGGIORNAMENTO PREVENTIVO DOTT. XXXXXXXXXXXX – REL. PRESIDENTE E TESORIERE

Il Tesoriere riferisce che è pervenuto il preventivo dei costi da parte della società del dr. XXXXXXXXXXXX che prevede il mantenimento di due servizi:

- euro 1.920,00 per la consultazione dei pareri in materia di deontologia;*
- euro 2.400 per la richiesta ex art. 335 cpp.*

Si precisa che attualmente le spese per il PdA ammontano ad euro 43.600,00 annui. Dunque per il 2025 i costi saranno significativamente contenuti.

Circa la possibilità di risolvere consensualmente il contratto con l'ing. XXXXXXXXXXXX si stanno facendo le opportune valutazioni in quanto forse potrebbe esservi un termine da rispettare nei confronti del Ministero.

Il prossimo mercoledì vi sarà un confronto e dopo si deciderà.

Il Consiglio ringrazia il Tesoriere e rinvia ad un prossimo ODG la decisione finale.

3. ESAME DEL BILANCIO PREVENTIVO COA 2024 – REL. TESORIERE

Il Tesoriere riferisce che la bozza di Bilancio di Previsione allegata agli atti riporta le correzioni ed integrazioni già oggetto della discussione della precedente riunione di Consiglio.

Sempre in ottica di razionalizzazione dei costi e considerato che si cercherà di tornare a fare formazione in presenza, potrebbe essere inutile mantenere la piattaforma per consentire la partecipazione agli eventi di 1.000 persone che costa 180 euro/mese e dunque si potrebbe eliminare tale abbonamento; se dovesse essere necessario in una specifica occasione ci si può organizzare in tale senso.

Si sta anche prendendo in esame una rivalutazione del costo per la consulenza del dr. XXXXXXXXXXXX, preziosa in questi anni che si è collaborato per l'esecuzione delle nuove prove abilitative degli avvocati e per l'uso delle piattaforme per la formazione.

La situazione infatti è profondamente mutata rispetto agli anni passati perché non ci sono più gli esami a distanza e dunque i suoi interventi si sono ridotti.

Si incaricano pertanto XXXXXXXXXXXX di seguire gli eventi in FAD e di elaborare i relativi report e questo nei giorni in cui saranno in consiglio dopo la pausa pranzo.

Il preventivo dunque viene approvato all'unanimità.

Dovendo essere fissata l'assemblea si propone di fissarla in data 27 giugno 2024.

4. LIQUIDAZIONE PARCELLA AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. ALASIA

Il Consigliere Alasia riferisce che XXXXXXXXXXXX ha depositato istanza di opinamento relativamente a proposta di parcella redatta a seguito di

assistenza di cliente per pratica di divisione ereditaria.

a) *Trattasi di pratica caratterizzata da prestazioni stragiudiziali e da Mediazione (limitata alla fase di attivazione e negoziazione ed ad un solo incontro culminato con verbale definitivo negativo);*

b) *La Collega ha assistito la sig.ra XXXXXXXXXXXX in una diatriba adverso XXXXXXXXXXXX concernente la divisione ereditaria a seguito del decesso XXXXXXXXXXXX, diatriba caratterizzata anche pregresse cessioni di beni (donazioni) XXXXXXXXXXXX;*

c) *Le prestazioni stragiudiziali svolte sono caratterizzate da rilevante numero di incombeni svolti in un arco temporale di circa un anno e mezzo, concernenti anche sia contatti diretti della avvocata con altri professionisti (geometri, agenzie investigative), sia ricerche effettuate in proprio presso istituti bancari;*

d) *E' quindi presente un novero documentale corposo allegato all'istanza, nella quale compaiono una fitta corrispondenza anche con Direttori di Banca, novero documentale dal quale è possibile evincere effettivamente la portanza e numero delle espletate prestazioni;*

e) *Il valore della pratica (valore divisione da computarsi pro quota tra le eredi parti) è pari ad euro 1.000.000,00 (valore compendio ereditario 1.000.000,00);*

f) *La proposta di parcella allegata reca, come appare, una somma imponibile pari ad euro 19.506,67 già decurtata di pregresso acconto pari ad euro 1.863,93: tale somma è stata computata con tali premesse:*

- *valore pratica 1.000.000,00, utilizzo tabella per prestazioni di assistenza stragiudiziale (quindi onorario tra euro 520.000,00 ed euro*

2.000.000,00 da computarsi, per tabulas, nella misura del 3 %); la parte, transattivamente, propone di limitare a percentuale pari all'1,5%;

- ritenuta maggiorazione per particolare complessità attività svolta della pratica per un quantum, sempre in via di favore, da contenersi nel 25 %:

- fasi attivazione e negoziazione della Mediazione, totale euro 2.315,20 (utilizzo tabella da euro 260.000,01 ad euro 520.000,00 maggiorata del 30 % per superiore valore (come detto euro 1.000.000,00), quindi euro 1.371,00 oltre 30 % ed euro 1.782,30 oltre 30%.

Il Consigliere Alasia osserva che nulla quaestio sul valore della pratica, sull'applicazione in via transattiva della percentuale pari all'1,5 % rispetto alla tabella che prevederebbe il 3 % e sul quantum per la Mediazione, rettamente computato; mentre resta da disquisirsi sull'aumento, pur contenuto nella misura del 25 %, per ritenuta particolare difficoltà e complessità della pratica, che XXXXXXXXXXXX ritiene fondato per ritenuta particolarità e rilevanza di alcuni adempimenti (ricerca documenti, contatti e corrispondenza con la banca e con l'agenzia investigativa, contatti con il geometra, estrazione atti notarili e visure).

Il compendio documentale allegato è effettivamente preponderante e comprende i predetti adempimenti: si tratta quindi, in sostanza, o di attribuire normalità agli stessi nell'alveo delle prestazioni stragiudiziali correlate anche alla natura della pratica o di conferire agli stessi, nel caso in questione, una particolare corposità e rilevanza tale da legittimare il richiesto incremento.

Nel caso di ritenuta normalità delle prestazioni il quantum ammonterebbe

ad euro 17.315,20 (prestazioni stragiudiziali 15.000,00 e Mediazione euro 2.315,20) oltre oneri di legge mentre in caso di ritenuto fondamento dell'incremento del 25 % il quantum ammonterebbe ad euro 21.065,20 oltre oneri di legge (prestazioni stragiudiziali euro 18.750,00 e Mediazione euro 2.315,29): ovviamente, in entrambi i casi, da scomputarsi gli acconti ricevuti che ammontano ad euro 1863,93.

Il Consiglio delibera di riconosce un aumento del 10% e dunque di euro 1.731,52 e così complessivamente il Consiglio delibera di liquidare 19.046,70 oltre oneri di legge e dedotti gli acconti.

5. ESITO CONSIGLIO DIRETTIVO ATG – 08.05.2024 – REL. TESORIERE

Il Tesoriere riferisce di non aver ancora ricevuto i preventivi per poter predisporre un progetto di finanziamento delle opere di adeguamento del baby parking da poter sottoporre all'ATG. Si riserva di fornire ogni aggiornamento. Il Consiglio invita il Tesoriere a far presente che, come convenuto anche con i commercialisti, il Consiglio contribuirà a progetto, non annualmente.

Si propone di mettere a disposizione di ATG la dipendente XXXXXXXXXXXX per una mattina: il Consiglio approva ritenendo che possa essere effettivamente una risorsa di grande utilità.

Il Cons. Berti segnala che il programma per le udienze del lavoro XXXXXXXXXXXX in realtà presenta molte criticità e suggerisce di non farlo acquistare.

Il Tesoriere suggerisce al Cons. Berti una breve interlocuzione con il

Consigliere XXXXXXXXXXXX o di partecipare alla prossima riunione unitamente al Tesoriere.

Si resta in attesa di ulteriori aggiornamenti.

**6. *SEGNALAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX SU PROVVEDIMENTI
DI INAMMISSIBILITA' DOMANDE PSS PENALI – REL. CONS.
BERTI – CAVALLO***

Il Consigliere Cavallo espone la questione dopo un opportuno approfondimento.

Il Consiglio delibera di incaricare il Cons. Cavallo ed il Cons. Berti di conferire con il Presidente del Tribunale il prossimo 24 maggio e di riferirne in Consiglio alla successiva seduta Consiliare.

**7. *PROPOSTA DI LINEE GUIDA SULLA VERIFICA FINALE
DELLA SCUOLA FORENSE – REL. CONS. ROSSI, BERTOLI E
CAVALLO***

La Consiglieria Rossi espone al Consiglio le proposte per le linee guida del Cnf sulla verifica finale della scuola forense come segue:

a) *Commissione interna*

- *nomina dei Commissari da parte del Coa;*
- *5 componenti, scelti tra avvocati, magistrati e docenti universitari, con obbligo della designazione di almeno un rappresentante delle tre categorie;*

- *estraneità dei Commissari alla scuola forense: non vi è incompatibilità formale ma vi sono evidenti ragioni di opportunità;*
- *previsione di supplenti, con durata della supplenza per due anni;*
- *scelta dei commissari tra i magistrati anche a riposo, con esclusione dei magistrati onorari;*
- *svolgimento dell'attività dei commissari anche al di fuori della circoscrizione del Tribunale ove ha sede la scuola forense;*
- *deroga all'obbligo di designazione di commissari appartenenti alla magistratura o all'Università soltanto nel caso in cui risulti la loro indisponibilità nonostante richiesta in tal senso inoltrata ai Presidenti degli Uffici giudiziari e al Rettore;*

b) durata della verifica

si ritiene congrua l'assegnazione di cinque ore senza pausa

c) elaborazione dei quesiti

- *no verifica finale a domande multiple*
- *scelta tra atto o parere (in ciascuna materia)*

d) segretezza degli abbinamenti atto-candidato

va garantita anche con modalità diverse da quelle previste per l'esame di Stato;

e) correzione

- *criteri previsti per esami di Stato.*
- *possibilità di una prima correzione da parte dei commissari esperti per materia e poi una correzione collegiale per l'assegnazione dei voti.*

Il Consiglio approva i criteri interpretativi proposti.

Il Consigliere Cavallo riferisce di aver fatto anche lui alcuni incontri per

esaminare i requisiti previsti dall'art. 4 del DM.

L'idea è quella di formulare alcune proposte di modifica dei criteri per la selezione dei formatori e dei criteri di scelta dei docenti.

Il Cons. Cavallo riferirà sui prossimi incontri, il prossimo dei quali si terrà il 26 giugno.

8. SSA: SCUOLE FORENSI - LABORATORIO "CONTENUTI DEI CORSI DI FORMAZIONE" – OSSERVAZIONI – REL. CONS. BERTOLI

Anche la Cons. Bertoli ha partecipato alle riunioni del gruppo di lavoro dove si è discusso della inutilità delle prove intermedie, della possibile eliminazione finanche della prova finale e della estrema eterogeneità delle situazioni territoriali delle singole Scuole Forensi, che talvolta devono consorziane più Ordini impossibilitati a creare la loro scuola forense.

9. ESITO PROVA FINALE SCUOLA FORENSE TURINLEX – REL. PRESIDENTE

La Presidente relaziona il Consiglio sull'esito della prova della scuola forense Turinlex e riferisce che i candidati che l'hanno superata sono i dottori:

XXXXXXXXXX

Il Consiglio rilascia la compiuta pratica ai soggetti che hanno superato la prova prevista dalla normativa vigente e che ne faranno richiesta.

10. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. SCAPATICCI E BERTI

Il Consigliere Scapaticci ed il Consigliere Berti riferiscono trattarsi di azione a tutela di crediti personali; azione che, secondo un'interpretazione sposata dalla Corte di Cassazione con una sentenza del 2018 non può essere patrocinata dallo stesso avvocato iscritto negli albi speciali su cui grava l'onere di poter tutelare unicamente l'ente di appartenenza e nessun altro, compreso se stesso.

Il Consiglio delibera di rinviare per fare un approfondimento giurisprudenziale.

11. NOTIFICA ATTO DI APPELLO AVV. XXXXXXXXXXXX VS. DECISIONE CDD TORINO XXXXXXXXXXXX – REL. VICE PRESIDENTE

La Vice Presidente riferisce della notifica dell'atto di appello notificato dall'avv. XXXXXXXXXXXX avverso la decisione del CDD.

Il Consiglio prende atto.

12. COMMISSIONE GIOVANI: BOZZA QUESTIONARIO SUL CO-WORKING – REL. CONS. BONAUDO E VALLONE

Il Consigliere Vallone riferisce che la Commissione Giovani ha individuato alcune domande e temi da indicare nel questionario da inoltrare ai colleghi

in materia di co-working, al fine di acquisire i dati finalizzati a comprendere la situazione degli avvocati torinesi, la loro disponibilità all'interno dei propri studi legali ovvero la loro necessità di reperire spazi per ricevere o per lavorare, unitamente all'esigenza di sviluppare eventuali progetti di coworking da parte del Coa.

Il Consiglio approva nei termini integrati dalle mail dei Consiglieri e incarica XXXXXXXXXXXX di inviare il questionario relazionandosi con i consiglieri.

13. SENTENZA CONSIGLIO DI STATO DEL 16/04/2024 – REL. PRESIDENTE

La Presidente invita i consiglieri Alasia e Crimi a proporre alla CUP un evento su queste tematiche che sono trasversali al mondo ordinistico.

Il Cons. Berti propone di discutere con il CNF di questo ennesimo tentativo di assimilarci agli enti pubblici tout court.

14. CONSIGLIO REGIONALE PIEMONTE: AGGIORNAMENTO ANAGRAFE DEI NOMINATI – REL. CONS. TIZZANI

Il Consiglio rinvia vista l'assenza del Cons. Tizzani.

15. IMPEGNO SOLENNE DOTTORI – ORE 18.30:

Il Consiglio, con l'astensione della Presidente, invita i Dottori presenti a prestare l'impegno solenne e li accoglie insieme ai rispettivi domini: essi

sottoscrivono i verbali e li consegnano al Segretario.

Sono presenti anche i domini Avvocati:

XXXXXXXXXX

Il Consiglio, accertata l'identità personale dei comparenti, udita la richiesta degli interessati, ammette i dottori:

XXXXXXXXXX a prestare l'impegno solenne di osservare i doveri professionali, impegno che essi prestano ripetendo la formula:

“Consapevole della dignità della professione forense e della sua funzione sociale, mi impegno ad osservare con lealtà, onore e diligenza i doveri della professione di praticante avvocato per i fini della giustizia ed a tutela dell'assistito nelle forme e secondo i principi del nostro ordinamento”.

Il Consigliere Bona pronuncia un breve discorso di accoglienza, richiamando la loro attenzione sull'importanza dell'impegno solenne oggi assunto, consegnando loro un omaggio. Sottoscrivono i verbali il segretario e la vice presidente.

Il Consiglio plaude ai Dottori:

XXXXXXXXXX i quali, unitamente ai domini, alle ore 18,50 abbandonano la seduta, ad eccezione della Presidente Simona Grabbi.

16. GIURAMENTI AVVOCATI - ORE 19,00:

XXXXXXXXXX Il Consiglio accoglie i nuovi colleghi a cui rivolge l'invito a declamare l'impegno solenne; l'Avvocato e le Avvocate convenuti danno singolarmente lettura dell'impegno solenne, esibendo sia il documento di identità sia la firma contestuale del verbale, verbale che viene contestualmente sottoscritto dalla Presidente e dal Segretario.

Il Consigliere Bona pronuncia un breve discorso sul significato dell'impegno solenne, rivolgendo loro un caloroso messaggio di benvenuto e consegnando loro un omaggio.

Alle ore 19,10 si conclude la cerimonia e i neo avvocati abbandonano la seduta Consiliare.

OMISSIS

17. CONSIGLIO GIUDIZIARIO: ODG DEL 21.05.2024 E VERBALI DEL 14.05.2024 – REL. VICE PRESIDENTE

Il Consiglio prende atto.

18. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO, KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO

Fascicolo Omissis

Procedimento civile per cui si chiede l'ammissione: ricorso ex art. 473 bis, 69 e seg. per l'adozione di ordini di protezione contro gli abusi familiari

Parere: la tutela civile invocata risulta connessa con i reati presupposti e, dunque – dopo la verifica del rispetto dei requisiti di reddito dell'istante dell'anno precedente– il Consiglio ritiene di poter fornire **PARERE POSITIVO** per l'ammissione al patrocinio legale a carico del Fondo regionale.

Fascicolo omissis

Procedimento civile per cui si chiede l'ammissione: procedimento civile per la separazione personale dei coniugi

*Parere: la tutela civile invocata risulta connessa con i reati presupposti e, dunque – dopo la verifica del rispetto dei requisiti di reddito dell'istante dell'anno precedente– il Consiglio ritiene di poter fornire **PARERE POSITIVO** per l'ammissione al patrocinio legale a carico del Fondo regionale.*

Fascicolo omissis

*Parere: la tutela civile invocata risulta connessa con i reati presupposti e, dunque – dopo la verifica del rispetto dei requisiti di reddito dell'istante dell'anno precedente – il Consiglio ritiene di poter fornire **PARERE POSITIVO** per l'ammissione al patrocinio legale a carico del Fondo regionale*

Fascicolo omissis

presa visione la documentazione allegata dalla stessa e della querela acquisita in itinere;

considerato che traspare la volontà giudiziaria volta ad ottenere il ristoro dei danni conseguiti a seguito delle condotte discriminatorie subite dall'istante;

preso atto altresì della sussistenza dei requisiti reddituali;

delibera

*di esprimere **PARERE FAVOREVOLE** XXXXXXXXXXXX*

19. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:

AIAF: FINALMENTE MAGISTRATE – 18.09.2024

Il Consiglio riconosce due crediti formativi, di cui 1 in materia deontologica.

MERANI AMMINISTRATIVISTI: LE SOFT SKILLS NELLA PROFESSIONE LEGALE – 18.06.2024

Il Consiglio riconosce tre crediti formativi, di cui 1 in materia deontologica.

UFFICIO DI PRESIDENZA

La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono aggiungere qualcosa sui punti decisi all'Ufficio di Presidenza.

Nessuno dei Consiglieri chiede la parola.

I punti che seguono si intendono approvati.

20. NOTIFICA ATTO D'APPELLO P.M. E XXXXXXXXXXXX – PRESA D'ATTO E ARCHIVIAZIONE A CURA XXXXXXXXXXXX

Il Consiglio prende atto.

21. EUROPEAN YOUNG BAR ASSOCIATION: BOZZA ANNUNCIO E IMMAGINE AFFILIAZIONE COA TORINO – APPROVAZIONE

Il Consiglio prende atto.

22. CONFPROFESSIONI REGIONALE PIEMONTE: INVITO CONVEGNO “IL NUOVO CCNL DEGLI STUDI PROFESSIONALI” 05.06.2024 – RICHIESTA ACCREDITAMENTO – SI RICONOSCONO TRE CREDITI FORMATIVI E SI INCARICA IL TESORIERE A PARTECIPARE

Il Consiglio approva.

23. COMUNICATO A SOSTEGNO DEI COLLEGHI TUNISINI – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE SUL SITO – INCARICO A XXXXXXXXXXXX

Il Consiglio approva.

24. UNEP – TRIBUNALE ORDINARIO DI IVREA: CORRETTA INDICAZIONE PAGAMENTO CONTRIBUTO UNIFICATO E DIRITTI DI COPIA – PRESA D’ATTO E NEWSLETTER DEDICATA – INCARICO A XXXXXXXXXXXX

Il Consiglio prende atto.

25. SEGNALAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX E INTERVENTO CON PROCURA GENERALE PER EVITARE NUOVAMENTE GLI INGRESSI IN COA

Il Consiglio approva.

**26. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – SI INCARICA IL
CONS. VALLOSIO**

Il Consiglio approva.

27. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:

1. **COMMISSIONE SCIENTIFICA COA: LA RESPONSABILITA’
SANITARIA 10.06.2024 - CREDITI: 3 A SESSIONE**
2. **FONDAZIONE CROCE: VIVERE ALTROVE 20.06.2024 –
10.10.2024 - 7.11.2024 - CREDITI: 2 A GIORNATA**
3. **ASSOCIAZIONE IROKO ONLUS: PROTEZIONE E
PROMOZIONE DEI DIRITTI FONDAMENTALI DELLE DONNE
MIGRANTI NELL’UNIONE EUROPEA- 14.06.2024 - CREDITI: 3**
4. **FEDERPOL ACADEMY: CONVEGNO NAZIONALE VERITA’
GIUSTIZIA E SICUREZZA – 7.06.2024 CREDITI: 5 CREDITI
RICONOSCIUTI DAL CNF - PRESA D’ATTO**
5. **COREP TORINO: CORSO DI FORMAZIONE PER I GESTORI
DELLE SEGNALAZIONI WHISTLEBLOWING AI SENSI DEL
DLGS 24/2023 ART. 4 - 21.05.2024 - CREDITI: 3**

Il Consiglio approva.

COMMISSIONE DIFESA D’UFFICIO:

RICHIESTA DI ISCRIZIONE ELENCO UNICO DIFESA D’UFFICIO:

Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dall'Avv.to:

XXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti dello stesso

dispone l'iscrizione

CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO

Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:

ARCHIVIAZIONI

XXXXXXXXXX

DECISIONE

XXXXXXXXXX (esecutiva)

Si incarica il Cons. Berti di esaminare i fascicoli e di riferirne in Consiglio.

PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite

delibera

in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.

ISTANZA NOTIFICHE IN PROPRIO

Il Consiglio, vista l'istanza dell'Avvocato:

XXXXXXXXXX lo autorizza ad avvalersi della L. 21.1.1994 n. 53 e successivo decreto 27.5.1994.

Autorizzazione che viene allegata al presente verbale.

ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI

Il Consiglio prende atto dello scioglimento XXXXXXXXXXXX

ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI

Il Consiglio, vista la domanda della Dott.ssa:

XXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.

Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dalla richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge

ordina l'iscrizione

della medesima nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 20 maggio 2024.

Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale all'interessata ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che la richiedente dovrà prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.

ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI

Il Consiglio, vista la domanda della dott.ssa:

XXXXXXXXXX dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti

Semplici di questa Ordine Forense -

ordina l'iscrizione

della medesima nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.

PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio, vista l'istanza della dott.ssa:

XXXXXXXXXX

diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co.

12, Legge 31.12.2012 n. 247 -

delibera

di abilitare la medesima al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.

Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreti

Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientrano nella competenza del Pretore.

L'abilitazione decorre da oggi 20/05/2024, data di iscrizione nell'apposito registro.

L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso, comunque, all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.

Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessata, con avvertenza che la stessa dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì il dominus.

NULLA OSTA

Il Consiglio, vista la domanda della dott.ssa XXXXXXXXXXXX, diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua iscrizione dal Registro dei Praticanti Avvocati di Torino a quello di BRINDISI.

Vista la regolarità di iscrizione della medesima e preso atto che non sussistono nei confronti della dott.ssa XXXXXXXXXXXX procedimenti di sorta

concede il nulla-osta

alla dott.ssa XXXXXXXXXXXX per il trasferimento della sua iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati di BRINDISI con avvertenza che si provvederà alla cancellazione della medesima non appena sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di BRINDISI.

CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA

Il Consiglio, vista la domanda del dott.:

XXXXXXXXXX e la relativa documentazione;

diretta ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della pratica, in base al D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6, convertito con modificazioni in Legge 27/2012

delibera

di rilasciare al medesimo il certificato che attesti il compimento della pratica.

CANCELLAZIONI

Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dei dottori:

XXXXXXXXXX Vista la domanda di cancellazione dell'Avvocato:

XXXXXXXXXX Visto il decesso dell'Avvocato:

XXXXXXXXXX dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri e dagli Albi tenuti da questo Ordine Forense.

La seduta viene tolta alle ore 20,10.

Il Consigliere Segretario.

Avv. Claudio Strata

La Presidente dell'Ordine

Avv. Simona Grabbi