

Verbale di adunanza

L'anno 2024 ed allì **3 giugno alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
NOTARISTEFANO Marina	Vice Presidente
STRATA Claudio	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BALDASSARRE Paola
BERTI Paolo	BERTOLI Germana
BONA Marco	BONAUDO Stefano
BRENCHIO Alessandra	CAVALLO Carlo
CIURCINA Marco	CRIMI Salvatore
GENOVESE Antonio	KOUMENTAKIS Dafne
MANZELLA Alberto	MUSSANO Giampaolo
ROSSI Daniela Maria	SCAPATICCI Alberto
TIZZANI Stefano	VALLONE Antonio
VALLOSIO Filippo	VITRANI Giuseppe

Consiglieri

\* \* \*

***Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.***

***FUORI SACCO: AGGIORNAMENTO VERIFICHE MANCANZA  
REQUISITI D.M. 47/2016 – REL. PRESIDENTE***

*La Presidente riferisce in merito al lavoro svolto dal Consiglio*

*sull'accertamento dei requisiti di cui al D.M. 47/2016 e precisa che gli uffici stanno contattando, a mezzo pec, coloro che non si sono presentati a seguito della prima convocazione, e telefonicamente, coloro che, sebbene presentatisi, non hanno provveduto ad integrare la documentazione mancante come richiesto.*

*Si eseguono ancora questi ulteriori tentativi e poi dovrà procedersi all'avvio della procedura di cancellazione come da decreto.*

*Il Consiglio prende atto e rinvia fra due settimane l'audizione di XXXXXXXXXXXX per iniziare le procedure di cancellazione.*

-----

***FUORI SACCO: COMUNICAZIONE DOTT. TETAMO, PRESIDENTE VII SEZIONE CIVILE TRIBUNALE DI TORINO – REL. VICE PRESIDENTE E CONS. BERTOLI***

*Il Consiglio rinvia.*

-----

***FUORI SACCO: FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:***

***COMMISSIONE SCIENTIFICA PENALE – COA TORINO: L'INCIDENTE PROBATORIO: TUTELA DELLA GENUINITA' DELLA PROVA, SALVAGUARDIA DEL TESTE E RISPETTO DEL CONTRADDITORIO – 28.06.2024.***

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.*

***ORME ASSOCIAZIONE CULTURALE: CONCERTO IN MEMORIA DI BRUNO CACCIA – 26.06.2024.***

*Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi.*

**FONDAZIONE CROCE – UNIVERSITA’ DI TORINO: LINEE DI TRASFORMAZIONE DEL PROCESSO PENALE. RIFLESSIONI A MARGINE DELLA RACCOLTA “RIFORMA CARTABIA. LE MODIFICHE AL SISTEMA PENALE” GIAPPICHELLI 2024 – 17.06.2024.**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi, di cui 1 in deontologia.*

**CAMERA PENALE PIEMONTE E VALLE D’AOSTA – CAMERA PENALE MILANO: E’ PUNITA OGNI VIOLENZA FISICA E MORALE SU PERSONE COMUNQUE SOTTOPOSTE A RESTRIZIONI DI LIBERTA’ – 26.06.2024 – RICHIESTA PATROCINIO COA E SALUTI ISTITUZIONALI.**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi al mattino e 3 crediti formativi al pomeriggio formativi e concede il patrocinio del Coa per l’evento. Il Consigliere CRIMI interverrà per portare i saluti istituzionali.*

*Alle ore 17,27 interviene alla riunione consiliare il Cons. Manzella; alle ore 17,30 interviene alla riunione consiliare la Cons. Rossi.*

-----

**FUORI SACCO: CONVEGNO ORGANIZZATO DAL COA SU “ESECUZIONE ALL’ESTERO DI MISURE CAUTELARI E DI MISURE ALTERNATIVE ALLA DETENZIONE”.**

**4 LUGLIO 2024 DALLE 15 ALLE 18**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi di cui uno in deontologia.*

-----

**1. ESAME VERBALE DEL 27/05/2024 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio approva.*

-----

**DISCUSSIONE CONSIGLIARE**

*Alle ore 17,40 interviene alla seduta consiliare l'avv. Marco CIURCINA.*

*Alle ore 17,46 interviene alla seduta consiliare l'avv. Marco BONA.*

**2. ESITO ESAME DVV CIVILE E PENALE – 29 MAGGIO 2024 –  
AUDIZIONE DIPENDENTE XXXXXXXXXXXX**

*Il Consiglio accoglie la dipendente XXXXXXXXXXXX, che riferisce sull'esito dell'esame donne vittime di violenza, precisando:*

*1. che hanno superato l'esame i seguenti Avvocati:*

*per l'inserimento nell'elenco civile:*

*XXXXXXXXXX*

*2. che non hanno superato l'esame i seguenti Avvocati, per l'inserimento nell'elenco penale:*

*3. XXXXXXXXXXXX*

*che XXXXXXXXXXXX e XXXXXXXXXXXX hanno sostenuto l'esame, superandolo tutte con la votazione di 30/30, pur non avendo frequentato l'80% delle lezioni del corso, ossia almeno 10 incontri, requisito indicato come essenziale per il riconoscimento della validità dello stesso. Pur tuttavia posto che hanno spiegato di aver interpretato la locandina nel senso che dovessero frequentare l'80*

*della materia elettiva, si ritiene che la decisione debba essere rinviata per comprendere se tale equivoco sia comune ad altri colleghi, fatto che verrà investigato a campione da XXXXXXXXXXXX. XXXXXXXXXXXX si allontana dalla seduta consiliare.*

*Il Consiglio approva l'elenco degli Avvocati che hanno superato l'esame e incarica XXXXXXXXXXXX di comunicarlo al dott. Cucco, congratulandosi con il gruppo di lavoro del Consiglio e del CPO che ha condotto queste prove con celerità, precisione e grande impegno (Consigliere Bertoli e Rossi, Consiglieri Ferrione e Farruggia).*

-----

**3. BOZZA LINEE GUIDA CONGIUNTE TRIBUNALE TORINO – COA – UNEP SU ART. 492 BIS CPC – REL. CONS. VALLOSIO E ALASIA**

*Il Consiglio, preso atto della comunicazione pervenuta dall'UNEP del Tribunale di Torino, delibera di pubblicarla (home page, newsletter mensile) a cura di XXXXXXXXXXXX.*

*Quanto alle linee guida, rinvia l'esame alla prossima riunione perché il collega XXXXXXXXXXXX non ha ancora fatto avere le sue osservazioni.*

-----

**4. OCF: DELIBERA SU CIRCOLARE DAG DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA 4 APRILE 2024 – REL. SEGRETARIO PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto e dispone la pubblicazione nell'area OCF (XXXXXXXXXX).*

*Il Consiglio delibera di procedere alla predisposizione di un comunicato con cui aderire alla delibera dell'OCF a cura del Cons. Segretario.*

-----

**5. OCF: RELAZIONE AUDIZIONE INFORMALE CAMERA DEI DEPUTATI - COMMISSIONE GIUSTIZIA SULLO SCHEMA DISPOSIZIONI INTEGRATIVE CORRETTIVE RIFORMA CARTABIA – 16 APRILE 2024 – DISCUSSIONE CONSIGLIERI CIVILISTI**

*Il Consiglio rinvia in attesa delle osservazioni delle commissioni dando loro un ulteriore termine di tre settimane. Il cons. Manzella invierà le note anticipate sul tema della giurisdizione dei gdp.*

-----

**6. PROGETTO DI RIFORMA DEL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE: SPUNTI IN TEMA DI RITI ALTERNATIVI, SOSPENSIONE CAUTELARE E VERSAMENTO DI UNA SOMMA ALL'ATTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA SEGNALAZIONE – REL. CONS. CAVALLO**

*Il Consigliere Cavallo illustra l'esito dell'incontro avvenuto a Roma sul progetto di riforma del procedimento disciplinare già riepilogato con una breve relazione.*

*I temi discussi sono vari e verranno affrontati nuovamente nella prossima seduta che si terrà a Roma il prossimo 26 giugno 2024 cui parteciperanno il*

*cons. Cavallo e la Vice Presidente, auspicando la remotizzazione.*

-----

**7. QUOTE INCASSATE – REL. TESORIERE E PRESIDENTE**

*La Presidente riferisce che le quote incassate nel 2024 per gli avvocati e gli avvocati Cassazionisti con reddito plus sono sensibilmente aumentate – ben 50.000,00 di maggior incasso – rispetto al 2023.*

*Si deve tener conto che la soglia del reddito plus è diminuita di 30.000 euro dal 2023 al 2024, fatto che può giustificare il maggior numero di colleghi che hanno ritenuto di dover pagare la quota conseguente.*

*Il Consiglio prende atto e ringrazia il Tesoriere per l'aggiornamento.*

-----

**8. LIQUIDAZIONE PARCELLA AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. VITRANI**

*Il Consigliere Vitrani chiede di rinviare il punto al prossimo ODG.*

*Il Consiglio accoglie la richiesta e rinvia il punto al prossimo ODG.*

-----

**9. BILANCIO CONSUNTIVO 2023 – REL. TESORIERE**

*Il Tesoriere riferisce che da controllo contabile avvenuto nel corso dell'incontro con i revisori legali è emerso un ulteriore credito per quote da esigere a favore del COA di complessivi euro 12.950,00 di competenza 2023.*

*Ancorché trattasi di modifica non rilevante, in accordo con il collegio dei*

*revisori, si è proceduto a modificare questa sola posta contabile migliorando il risultato di esercizio per lo stesso importo.*

*Il disavanzo di esercizio si è quindi ridotto passando da euro 24.562,00 ad euro 11.637,00.*

*Invariate le restanti parti del Bilancio consuntivo già approvato e della Relazione del Tesoriere.*

*Invariato il rendiconto finanziario già approvato in Consiglio ed il bilancio preventivo 2024 già approvato anch'esso.*

*Il Consiglio delibera la ratifica di tale modifica.*

-----

**10. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. BRENCHIO, VALLOSIO, BERTI E KOUMENTAKIS**

*Il Consigliere Berti riferisce di aver studiato la questione con i colleghi incaricati.*

*Ci sono posizioni divergenti in seno al gruppo di lavoro.*

*Il Cons. Berti sostiene che il COA possa rilasciare il parere di congruità anche in presenza di fatture emesse se non pagate.*

*Ciò che si contesta è che il Giudice non dovrebbe chiedere il parere all'associazione (COA), posto che si tratta di fattura ormai emessa e dovrebbe seguire le regole civilistiche sul rito monitorio, che non vede distinzioni in relazione al fatto che la fattura sia stata emessa da un avvocato.*

*Pur tuttavia, così ragionando, si pregiudicherebbe il Collega che non riceverebbe l'opinamento richiesto e dovrebbe instaurare a fronte del*



*prevedibile rigetto del Giudice un giudizio di cognizione.*

*Il Consiglio, con il voto contrario della Cons. Brenchio, delibera per il caso di specie, considerata la sua specificità, di accogliere la richiesta dell'iscritto nel senso di ritenere di dover procedere al rilascio del parere di congruità interpretando il quesito dell'iscritto come una indiretta richiesta dell'XXXXXXXXXX.*

*Si incarica dunque XXXXXXXXXXXX di richiedere all'avv. XXXXXXXXXXXX i documenti necessari per il rilascio del parere che verrà reso dal Cons. Alasia che ne riferirà in Consiglio.*

-----

**11. COA MILANO E UNIONE LOMBARDA ORDINI FORENSI:  
DELIBERE SU INIZIATIVA PROCURA DI MILANO – REL. CONS.  
TIZZANI E GENOVESE**

*Il Consiglio rinvia al prossimo ODG.*

-----

**12. COMUNICAZIONE COA NOMINA DIFENSORE D'UFFICIO  
SOLO WEB – REL. PRESIDENTE, CONSIGLIERI CAVALLO, ROSSI,  
GENOVESE E VALLONE**

*Il Consiglio viste le ulteriori modifiche compiute questo stesso pomeriggio, rinvia al prossimo ODG.*

-----

**13. PREFETTURA TORINO: DECRETO MODIFICA**

**COMPOSIZIONE NUCLEO DI VALUTAZIONE PER  
L'ACCERTAMENTO DELL'AMMONTARE DEL DANNO SUBITO  
DALLE VITTIME DELLE RICHIESTE ESTORSIVE E DELL'USURA  
– REL. CONS. CAVALLO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**14. GIUSTIZIA RIPARATIVA – REL. GRUPPO CONSIGLIERI**

*Il Consiglio dopo ampia discussione approva la bozza con le modifiche proposte.*

-----

**15. DELIBERA ANAC N. 213 DEL 23 APRILE 2024 - ESITO  
VERIFICHE E COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO – REL. CONS.  
MICHELA E CAVALLO**

*Il Consiglio rinvia alla prossima seduta consiliare.*

-----

**16. VIII TORNEO NAZIONALE FORENSE DI BASKET IN  
MEMORIA DELLA STRAGE AL TRIBUNALE DI MILANO CON  
VITTIME MAGISTRATI E AVVOCATI NELL'ASSOLVIMENTO DEI  
RISPETTIVI COMPITI PROFESSIONALI – PESARO, 13-16 GIUGNO:  
RICHIESTA RINNOVO CONTRIBUTO SQUADRA DI BASKET COA  
TORINO – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio, richiamate le delibere assunte negli scorsi anni, delibera – con*

*il voto contrario dei Cons. Cavallo, Scapaticci e Brenchio - di concedere quanto richiesto dall'avvocato XXXXXXXXXXXX di TORINO BASKET FORENSE (contributo in misura pari ad euro 1.500,00, con richiesta di rendicontare le spese eseguite), e ciò in virtù del significato commemorativo dell'iniziativa sportiva che vede sul campo uniti magistrati e avvocati, come uniti furono nella strage compiuta nel palazzo di giustizia milanese perdendo la vita nell'esercizio delle rispettive funzioni sia un magistrato che un avvocato.*

*Si delibera di trasmettere la delibera alla dipendente XXXXXXXXXXXX per ogni successiva incombenza.*

-----

**17. SCOPERTURA PIANTE ORGANICA PROCURA DELLA REPUBBLICA – REL. PRESIDENTE**

*La Presidente riferisce di aver compiuto il monitoraggio degli uffici circondariali perché si vuole – a livello di Unione Regionale - inviare comunicazione sulle scoperture delle piante organiche del distretto al Ministero per sensibilizzarlo alla implementazione.*

*Il Consiglio ringrazia.*

-----

**18. TRIBUNALE DI TORINO: RIASSEGNAZIONE FASCICOLI GDP DOTT.SSA CULTRERA. CESSAZIONE NUOVE ASSEGNAZIONI DOTT.SSA ALONZO E DOTT.SSA GAMBINO – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto e scriverà al Dipartimento dell'Organizzazione*

*Giudiziaria per chiedere se è possibile procedere ad una anticipazione del termine del compimento del tirocinio UPP dei 30 Giudici di Pace che dovrebbero entrare in servizio a gennaio 2025; e delibera altresì di predisporre un quesito al fine di avere una interpretazione autentica del Bando indetto con decreto 13.2.2018 per comprendere se le risorse così arruolate debbono suddividersi o meno tra GDP e GOT.*

*Alle 19,54 abbandona la seduta Consiliare il Cons. Vallone.*

-----

**19. DOCUMENTARIO LIDIA POET – REL. PRESIDENTE**

*La Presidente riferisce che il prossimo 10 giugno alle ore 14 una troupe di RAI Tre verrà nei locali consiliari e intervisterà la Presidente unitamente alla XXXXXXXXXXXX e alla Presidente del CPO per ricostruire la vera storia di Lidia Poet.*

*Si incarica XXXXXXXXXXXX di preparare 5 borse con la delibera dell'iscrizione di Lidia Poet al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino.*

-----

**20. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. CAVALLO**

*Il Consigliere Cavallo fa una breve relazione sulla questione e il Consiglio ritiene che non vi siano incompatibilità tra il ruolo dell'avvocato e l'assunzione della veste di Responsabile Anticorruzione mentre ritiene di non poter esprimere un parere che riguarda in realtà un tema di compatibilità tra i ruoli in oggetto che discende non dalla legge professionale ma dalla normativa sulla Anticorruzione.*

-----

**21. CORSO CURATORE SPECIALE DEL MINORE – REL. VICE PRESIDENTE E BERTOLI**

*La Vice Presidente e la Consigliera Bertoli illustrano il programma del corso per il curatore speciale del minore e propongono di far pagare per l'iscrizione per l'intero corso euro 200 oltre iva in favore di Capris Srl come lo scorso anno.*

*Il Consiglio approva e stabilisce che per la singola lezione siano richiedibili sempre in favore di Capris srl euro 20 oltre iva.*

*Riconosce anche 20 crediti formativi per l'intero corso.*

*Si rinvia la decisione relativa al requisito per la permanenza.*

-----

**22. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX DI INSERIMENTO NELLE LISTE DEL CURATORE SPECIALE DEL MINORE– REL. VICE PRESIDENTE E CONS. BERTOLI**

*La Vice Presidente e la Consigliera Bertoli riferiscono che il corso organizzato da XXXXXXXXXXXX non presenta i requisiti da ultimo individuati dall'Unione Regionale e dunque respinge la richiesta. Comunichi XXXXXXXXXXXX.*

-----

**23. OPPOSIZIONE A RIGETTO ISTANZA DI LIQUIDAZIONE – REL. CONS. BRENCHIO**

*Il Consiglio prende d'atto.*

-----

**24. TRIBUNALE TORINO: CONVOCAZIONE COMITATO  
FORMAZIONE E REVISIONE ALBO PERITI – 10/06/2024 –  
20/06/2024 – 04/07/2024 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio incarica di partecipare alle riunioni del Comitato di  
formazione e revisione dell'Albo dei Periti:*

- *la Cons. Brenchio il giorno 10 giugno p.v. per i Geometri e gli  
Architetti;*
- *il Cons. Alasia il giorno 10 giugno p.v. per gli Ingegneri;*
- *il Cons. Mussano il giorno 10 giugno p.v. per i Commercialisti;*
- *il Cons. Berti il giorno 20 giugno p.v. per i Consulenti del Lavoro, i  
Chimici, gli Agronomi e Forestali, i Geologi, i Promotori finanziari  
e i Periti assicurativi;*
- *il Cons. Vitrani il giorno 20 giugno p.v. per i Periti industriali, gli  
Infermieri professionali, i Medici chirurghi e odontoiatri e i Medici  
veterinari;*
- *il Cons. Bona il giorno 4 luglio p.v. per la Camera di Commercio, le  
altre associazioni e gli Psicologi.*

-----

**25. OPPOSIZIONE SIG.RA XXXXXXXXXXXX AD ARCHIVIAZIONE  
PROCEDIMENTO DISCIPLINARE CDD TORINO N. XXXXXXXXXXXX  
NEI CONFRONTI DELL'AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. VICE**

***PRESIDENTE***

*Il Consiglio prende atto.*

-----

***26. COMITATO ORGANIZZATIVO GIOCHI MONDIALI  
UNIVERSITARI INVERNALI TORINO 2025: RICHIESTA ELENCO  
AVVOCATI ESPERTI – REL. CONS. BERTI***

*Il Consigliere Berti propone gli Avv. XXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXX,  
XXXXXXXXXXXX e XXXXXXXXXXXX.*

*Il Consiglio da mandato agli uffici di compiere le opportune verifiche sulla  
sussistenza dei necessari e consueti requisiti.*

-----

***27. RICHIESTA PARERE DEONTOLOGICO AVV. XXXXXXXXXXXX  
– REL CONS. CIURCINA***

*Il Consigliere Ciurcina ritiene che non si ravvisino violazioni deontologiche  
rispetto alla fattispecie dedotta.*

*Il Consiglio ringrazia e approva.*

-----

***28. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. VALLOSIO***

*Il Consigliere Vallosio riferisce che non si ravvisano violazioni  
deontologiche se sono passati due anni dal precedente incarico e se si tratta  
di materie differenti, salvo quanto disciplinato dall'art. 24 co. 3 codice  
deontologico.*

-----

**29. COMUNICATO COA SANTA MARIA CAPUA VETERE –  
ADESIONE – SI INCARICA IL CONS. TIZZANI**

*Il Consiglio approva la comunicazione del Cons. Tizzani di adesione al comunicato e incarica XXXXXXXXXXXX di provvedere ad inviarla.*

-----

**30. COA ROMA – UNIONE ORDINI FORENSI LAZIO: INVITO I  
CONGRESSO DISTRETTUALE GIURIDICO FORENSE DEL LAZIO –  
“IL FUTURO DELLA GIUSTIZIA ED IL RUOLO  
DELL’AVVOCATURA – 19-20 SETTEMBRE 2024 -**

*Il Consiglio incarica di investire della decisione l’Unione Regionale al prossimo incontro.*

-----

**31. PROPOSTA INCONTRO SOCIETA’ ITALIANA DI  
SESSUOLOGIA CLINICA E PSICOPATOLOGIA SESSUALE – REL.  
PRESIDENTE**

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di comunicare che siamo ben lieti di partecipare all’incontro delegando sin d’ora i Cons. Daniela Rossi, Salvatore Crimi e Antonio Genovese di parteciparvi quando verrà comunicata la data.*

-----



**32. CONTRATTO PULIZIE COA – REL. TESORIERE**

*Il Tesoriere propone di esibire alla XXXXXXXXXXXX i riscontri effettuati dalla Cons. Brenchio al fine di metterla al corrente dell'esito dell'Istruttoria.*

*Il Consiglio approva anche il modello di verifica degli accessi e delle uscite dando incarico a XXXXXXXXXXXX di ricevere le firme il lunedì e il mercoledì, a XXXXXXXXXXXX il venerdì e qualora non ci fosse lo chiede a XXXXXXXXXXXX che poi restituisce il modulo a XXXXXXXXXXXX.*

-----

**33. CONSIGLIO GIUDIZIARIO: ODG DEL 04.06.2024 E VERBALI DEL 21.05.2024 – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**34. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO, KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO**

*Omissis*

-----

**35. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:**

**MOVIMENTO FORENSE TORINO: L'EVOLUZIONE DELLA DIGITALIZZAZIONE NELLA PROFESSIONE: DALLA TUTELA DEL DATO ALL'USO DELL'ALGORITMO – 11.06.2024.**

*Il Consiglio riconosce 2 crediti di cui 1 di deontologia.*

-----  
**FUORI SACCO: PARERE DVV FASCICOLO COA N. XXXXXXXXXXXX.**

*Omissis*

\*\*\*\*\*

**UFFICIO DI PRESIDENZA**

*La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono aggiungere qualcosa sui punti decisi all'Ufficio di Presidenza.*

*Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito indicate nei rispettivi punti.*

*I punti che seguono si intendono approvati.*

**36. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX - SI INCARICA IL  
CONS. VALLOSIO**

*Il Consiglio approva.*

-----  
**37. PREMIO MARIO STASI 2024 – PRESA D'ATTO - GIÀ'  
PUBBLICATO SUL SITO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----  
**38. ASSEGNAZIONE CREDITI FORMATIVI AVVOCATI CHE**

**HANNO SVOLTO IL TURNO IN BIBLIOTECA – SI RICONOSCONO:**

**4 CREDITI FORMATIVI A: XXXXXXXXXXXX**

*Il Consiglio approva.*

-----

**39. UNIONE FORI DISTRETTO CORTE D'APPELLO DI  
GENOVA: COMUNICATO SU INIZIATIVA PROCURA DI MILANO –  
PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**40. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:**

**1. COA TORINO + AICEF: AVVOCATI, CONSULENTI TECNICI E  
CTU - 20.06.2024**

**CREDITI: 3 DI CUI 1 DEONTOLOGIA**

**2. CRINT: 13 PACCHETTI DI SANZIONI UE CONTRO LA RUSSIA:  
EFFETTI REALI E PROSPETTIVE – 20.06.2024**

**CREDITI: 3**

**3. CAMERA PENALE: DALLA RIFORMA CARTABIA AL  
PROCESSO PENALE TELEMATICO. PROSPETTIVE PRATICHE -  
11.06.2024**

**CREDITI: 2**

**4. COMMISSIONE SCIENTIFICA AMMINISTRATIVA/CIVILE:  
L'EVOLUZIONE NORMATIVA E GIURISPRUDENZIALE DELLE  
Distanze tra edifici anche alla luce della sentenza**

**CREDITI: 3**

*Il Consiglio approva.*

-----

**CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO**

*Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:*

**ARCHIVIAZIONI**

XXXXXXXXXX

**CAPI D'INCOLPAZIONE**

XXXXXXXXXX

**RICHIAMI VERBALI**

XXXXXXXXXX

-----

**PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

### **ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI**

*Il Consiglio, vista la domanda dei Dott.:*

*XXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.*

*Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dai richiedenti di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge*

*ordina l'iscrizione*

*dei medesimi nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 3 giugno 2024.*

*Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale agli interessati ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che i richiedenti dovranno prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.*

-----

### **ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI**

*Il Consiglio, viste le domande dei dott.ri:*

*XXXXXXXXXX dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -*

*ordina l'iscrizione*

*dei medesimi nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi*

-----

### **TRASFERIMENTO REGISTRO PRATICANTI**

*Il Consiglio, vista la domanda del dott. XXXXXXXXXXXX, diretta ad ottenere il trasferimento della sua iscrizione dal Registro dei Praticanti Avvocati di ASTI a quello di Torino.*

*Visti i documenti prodotti ed in particolare il nulla-osta rilasciato dal Consiglio dell'Ordine di ASTI dal quale risulta che il dott. XXXXXXXXXXXX è stato iscritto nel Registro dei Praticanti Avvocati in data 06.09.2021,*

*ordina l'iscrizione*

*del medesimo per trasferimento dal Consiglio dell'Ordine di Asti nel Registro dei Praticanti Avvocati di questo Ordine Forense, specificando che al medesimo verrà mantenuta la precedente anzianità di iscrizione dl 06.09.2021.*

*Manda alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessato.*

-----

### **CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA**

*Il Consiglio, vista la domanda dei dottori:*

*XXXXXXXXXXXX e la relativa documentazione;*

*diretta ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della pratica, in base al D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6, convertito con modificazioni in Legge 27/2012*

*delibera*

*di rilasciare ai medesimi il certificato che attesti il compimento della pratica.*

-----

### **CANCELLAZIONI**

*Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione degli Avvocati:*

*XXXXXXXXXX dispone la cancellazione dei medesimi dall'Albo tenuto da questo Ordine Forense.*

-----

*La seduta viene tolta alle ore 20,35.*

-----

*Il Consigliere Segretario.*

*Avv. Claudio Strata*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*