

Verbale di adunanza

L'anno 2017 ed allì 29 del mese di maggio alle ore 17,30 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, nella sala delle adunanze presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

Napoli Mario	Presidente
Malerba Michela	Segretario
Antonielli d'Oulx Luigi	Besostri Grimaldi di Bellino Teresa
Campagna Flavio	Capra Roberto
Chiadò Matilde	Lodigiani Emilia
Trinelli Edgardo	Zarba Francesco

Consiglieri

\* \* \*

Il Presidente in apertura riferisce in merito al convegno che si è tenuto venerdì scorso sul tema relativo alla Magistratura Onoraria, al quale ha partecipato l'avv. Malerba in rappresentanza dell'Ordine.

Prima di dare la parola a quest'ultima per una dettagliata relazione in merito al Convegno, il Presidente ricorda come il progetto di Legge sia profondamente criticabile e che possa portare ad un ulteriore degrado nell'amministrazione della giustizia.

Udita la relazione del Consigliere segretario il COA assume l'impegno di intervenire ove possibile nel dibattito in corso onde pervenire ad una organizzazione del settore più rispettoso dei diritti dei cittadini e di coloro che nell'amministrazione della giustizia credono.

Si rinvia la discussione alla prossima riunione

-----

*Il Consiglio prende atto della richiesta di pubblicazione di avviso pubblico per la formazione di un elenco di avvocati liberi professionisti per il conferimento di incarichi di rappresentanza e patrocinio legale per la costituzione e la difesa in giudizio del Comune di Beinasco.*

*Il Consiglio delibera l'inserimento sul sito dell'Ordine dell'avviso pubblico, come da richiesta.*

-----  
**APPROVAZIONE VERBALE DEL 22 MAGGIO U.S. -**

*Il Consiglio rinvia l'approvazione del verbale del 22 maggio u.s. alla prossima riunione.*

-----  
**APPROVAZIONE VERBALE DEL 22 MAGGIO U.S. DA PUBBLICARE  
SUL SITO**

*Il Consiglio rinvia alla prossima riunione.*

-----  
**3) ATTIVITA' DELEGATE NEI CONSIGLI DEL 22 MAGGIO U.S. -  
AGGIORNAMENTO SUL LORO STATO:**

**COA DEL 22 MAGGIO - CONVOCAZIONE COMMISSIONE  
SEGRETERIA PER ATTIVITA' DI COSTITUZIONE UFFICIO PER I  
PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E ADEGUAMENTI  
REGOLAMENTI DISCIPLINARI - BOZZA REGOLAMENTO DA  
PRESENTARE AL CONSIGLIO A CURA COMMISSIONE  
SEGRETERIA**

*Il Consigliere Segretario comunica che la Commissione Segreteria, già composta dagli Avvocati Pezone, Berti, Badini Confalonieri e dai*

*Consiglieri Chiadò, Capra, Zarba e Malerba è stata convocata per mercoledì 31 maggio p.v. ore 11,00 per procedere all'elaborazione del regolamento dell'ufficio del procedimento disciplinare.*

*Il Consigliere Zarba per motivi personali segnala la sua incompatibilità a farne parte e chiede di essere sostituito.*

*Il Consiglio fissa la riunione per il 31 Maggio alle ore 11.00 presso i locali del Consiglio.*

*Altro argomento che verrà discusso in commissione è la pianificazione di procedure di reclutamento del personale ex art. 34 bis e DL. 165/2001.*

-----

***COA DEL 15 MAGGIO e 22 MAGGIO DISSERVIZI SYNESTESIA –  
AVV. CHIADO' PER CONTRATTI IN ORIGINALE –***

*Il Consigliere Chiadò provvederà a far pervenire la bozza di lettera e provvederà d'intesa con la dirigente a costituire un anagrafe dei contratti relative ai servizi in materia di informatica.*

-----

***COA 22 MAGGIO PUNTO 13 ALL'ODG – AVV. CONFENTE  
ESAMINARE IL PROTOCOLLO E RIFERIRE AL CONSIGLIO***

*Si rinvia stante la mancanza del Consigliere Confente.*

-----

***4) ELEZIONI***

*Il Consigliere Segretario comunica che secondo le notizie assunte dall'Onorevole Rossomando il regolamento per le elezioni dei COA verrà discusso alla Camera nel mese di giugno.*

*La Commissione non ha potuto procedere in sede deliberante per la netta*

*opposizione di un partito.*

*Il COA deve quindi deliberare la data delle elezioni che, in caso non venisse approvato il regolamento dovranno effettuarsi sulla base del regolamento interno del nostro Consiglio, sarebbe però auspicabile che la data venisse fissata dopo l'estate, nella speranza che il legislatore provveda all'approvazione del provvedimento normativo.*

*Il Consiglio fissa la data delle elezioni per il 3-4-5 Ottobre p.v. rinviando ad una prossima riunione la decisione su tutti gli aspetti organizzativi.*

-----

***RELAZIONE DEL PRESIDENTE AVV. NAPOLI SULL'INCONTRO  
CON IL PRESIDENTE TERZI DEL 23 MAGGIO U.S.***

*Il Presidente relaziona in merito all'incontro del 23 maggio u.s. con il Presidente del Tribunale Terzi.*

***OMISSIS***

***RELAZIONE AVV. ZARBA SULLA QUESTIONE PRENOTAZIONE  
UDIENZA DI PP3 –***

*L'avv. Zarba comunica di essersi nuovamente incontrato con la dott.ssa Pollano, Cancelliera dell'VIII° Sezione e dell'Esecuzioni immobiliari, e nella giornata di giovedì scorso con il Presidente Terzi.*

*All'esito degli incontri la situazione non presenta una facile né quanto meno prossima soluzione.*

*La causa principale risulta essere dovuta al fatto che la Sezione è priva ad oggi dell'effettivo Presidente di Sezione.*

*Diversamente da quanto accaduto per la problematica relativa alla prenotazione delle udienze per le procedure di intimazione di sfratto, che è*

*stata risolta e che da tre settimane è tornata alla normalità, la prenotazione udienza di PP3 comporta alcuni nodi che andranno risolti con un incontro che coinvolga il Presidente di Sezione ed i Giudici Onorari preposti alle udienze.*

*L'avv. Zarba propone comunque di informare gli iscritti che del problema il COA si sta occupando e che continuerà in ogni caso a monitorare la situazione cercando di trovare una soluzione con la Presidenza del Tribunale.*

*Il Consiglio delibera che richiederà un incontro con il Presidente Terzi e la Presidente facente funzione dott. Vigone, per affrontare le questioni pratiche connesse alle prenotazioni*

-----

***AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI NICHELINO – PROGETTO SERVIZIO DI CONSULENZA LEGALE GRATUITA – REL . AVV. ZARBA PROT. N. 1930/17***

*L'avv. Zarba relaziona in merito al progetto al servizio di consulenza legale da coordinare con il Comune di Nichelino.*

*Come deliberato ad una riunione di Consiglio di circa un mese fa, è stata contattata la dott.ssa XXXXX responsabile dell'ufficio pari opportunità e politiche sociali del Comune di Nichelino, responsabile del progetto.*

*Con il Comune si creerebbe una collaborazione grazie alla quale gli avvocati fornirebbero un servizio di consulenza messa a disposizione dei cittadini per fornire una prima consulenza di carattere giuridico per quesiti/dubbi/questioni.*

*Il servizio sarebbe ovviamente completamente gratuito e non fornirebbe*

*assistenza legale.*

*Il Comune richiede la presenza di un avvocato per ogni incontro della durata di due/tre ore al massimo da tenersi presso i diversi centri di incontro (comitati di quartiere) con cadenza settimanale/quindicinale.*

*Dopo un primo ciclo di otto incontri si potrebbe valutare la possibilità di eventualmente aumentare la cadenza e i suddetti incontri laddove la richiesta dei cittadini lo rendesse necessario.*

*La dott.ssa xxxxx ha inviato una bozza del volantino che verrebbe predisposto dal Comune di Nichelino ed affisso nei vari centri per pubblicizzare questo servizio.*

*Su tale volantino è richiesta la possibilità di inserire il logo del COA di Torino.*

*In definitiva si tratta della stessa tipologia di servizio fornita dal COA in collaborazione con il Comune di Torino per la consulenza nelle biblioteche.*

*Il Consiglio, delibera di accogliere la richiesta del Comune e di inviare, al fine di raccogliere le necessarie disponibilità secondo le modalità e linee guida oggi in essere per la consulenza presso le biblioteche torienesi, nuovamente agli iscritti l'invito a firma del Presidente.*

#### **Omissis**

### **BANDO PER EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER PROGETTI TESI ALLO SVILUPPO ECONOMICO DELL'AVVOCATURA – PROT. N. 1913/17 – (NON SI ACCETTA IL CONTRIBUTO )**

*Il Consiglio, ad integrazione di quanto già deliberato nella precedente riunione, ritiene di non poter accettare il contributo della Cassa di 3.800,00 euro per la realizzazione del progetto già presentato dall'Ordine.*

*Il progetto inoltrato prevedeva infatti un contributo di circa 25.000,00 euro.  
La piccola erogazione prevista dalla Cassa non consente la realizzazione del progetto.*

*In data odierna il Presidente Napoli ha predisposto bozza di lettera da inviare alla Cassa Forense che il Consiglio approva.*

-----

***C.N.F. - OSSERVATORIO NAZIONALE PERMANENTE SULLA  
GIURISDIZIONE SEMINARIO INTERNAZIONALE PER IL 15.6.2017  
- PROT. N. 1936/17 -***

*Il Consigliere segretario comunica che in data 15 giugno 2017 è previsto presso il C.N.F. un seminario internazionale dell'Osservatorio Nazionale permanente sull'esercizio della giurisdizione avente ad oggetto i progetti di riforma e le prospettive di riforma in Italia alla luce delle esperienze europee.*

*Il Consiglio prende atto e rinvia l'approvazione di un regolamento per l'osservatorio nazionale che verrà proposto dalla consigliera Besostri alla prossima riunione e poi presentato in sede di Unione regionale.*

-----

***CORTE D'APPELLO DI TORINO – TABELLA FERIALE 2017 – PROT.  
N. 1933/17 -***

*Il Consiglio prende atto del prospetto di organizzazione del lavoro per il periodo feriale 2017 della Corte d'Appello di Torino.*

-----

***DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA 2017 –***

*La Dirigente relaziona in merito al documento programmatico sulla*

*sicurezza 2017 e ricorda che l'adozione di un **documento programmatico sulla sicurezza** (DPS) era un obbligo previsto dal DLgs 196/2003 riguardante la normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali anche sensibili o con strumenti elettronici (ora peraltro abolito).*

*L'abolizione di tale obbligo di redazione del DPS, non solleva tuttavia dall'attuazione di tutti gli adempimenti previsti dalla legislazione.*

*Per motivi gestionali si è mantenuta la redazione del documento; predisposto in collaborazione con l'avv. Gonella e firmato dal Legale Rappresentante dell'Ordine.*

*Il Consiglio ringrazia per l'aggiornamento e ne prende atto.*

-----

**ADEGUAMENTO DELLA PIANTA ORGANICA A SOPRAVVENUTE  
ESIGENZE \*(RICHIESTA PART-TIME N. 1 DIPENDENTE  
PROTOCOLLO N. 1977/17 ;**

*Il Consiglio esamina la richiesta della dipendente e la approva demandando alla dirigente le opportune formalità.*

*In merito alla pianta organica la Dirigente segnala che a fronte della certificazione da parte del Medico del Lavoro di ulteriori limitazioni per le attività svolte da DM A ed alle sue assenze per malattia, provvederò a far data dal 1 giugno alla sua progressiva sostituzione all'ufficio parcelle con altro personale della pianta organica (M C) – coadiuvata da M G, già abbastanza autonoma nello svolgimento di alcune mansioni.*

*Altro tema da considerare è la garanzia di sicurezza e salute sul lavoro da fornire ad una lavoratrice che ha comunicato alla Dirigente di essere in gravidanza, A L, e di prevederne la sostituzione a tempo debito;*



*Per le fattispecie appena elencate sono previste alcune variazioni organizzative nei servizi per il periodo estivo (indicativamente 5 GIUGNO/16 SETTEMBRE 2017).*

*Il Consiglio chiede chiarimenti sulle situazioni specifiche così come sulle articolazioni organizzative del periodo e prende atto delle motivazioni alla base delle variazioni organizzative da effettuarsi a breve.*

**\* VARIE SU ORARIO GIORNALIERO DI LAVORO.**

*Il Consiglio richiede alla Dirigente di fornire una valutazione di massima sull'articolazione organizzativa dell'Ordine per quanto riguarda i servizi e l'organico per poterne approfondire l'esame in tempi brevi.*

.....

*In conclusione la Dirigente informa che ha iniziato le attività interne per attivare la funzionalità PROTOCOLLO IN INGRESSO con l'applicativo gestionale "ISCRIVO".*

-----

*Alle ore 19,45 si allontana il Consigliere Capra.*

-----

**DATE RIUNIONI DI CONSIGLIO MESE DI GIUGNO:**

**5 – 12 – 19 – 29 a pranzo ORE 13,00**

*Il Consiglio conferma le date del 5, 12, 19 giugno alle ore 17,30 e 29 giugno alle ore 13,00 .*

-----

**SCUOLA SUPERIORE DELL'AVVOCATURA – “CONVEGNO IL PROCESSO PENALE ACCUSATORIO” – IN MODALITA' STREAMING- VIDEOCONFERENZA –PROT. N. 1914/17**

*Il Consiglio dell'Ordine prende atto della comunicazione pervenuta dalla Scuola Superiore dell'Avvocatura la quale ci segnala la realizzazione di un Convegno dal titolo "Il Processo penale accusatorio", che sarà possibile seguire con modalità streaming che si terrà nei giorni 9 e 16 giugno p.v.*

*Tale Convegno potrà essere seguito in diretta in una delle sedi Pegaso presenti in tutt'Italia.*

*Al fine di rendere possibile l'attivazione della diretta streaming è indispensabile che l'Ordine:*

- *individuare la sede dell'Università telematica Pegaso più vicina*
- *individuare un referente che svolga il ruolo di tutor d'aula per registrare le presenze al fine del rilascio dei crediti formativi (quantificati in numero 4 per ciascuna giornata) e validi ai fini della formazione.*

-----

***RICHIESTA DI PARERE AVV. XXXXXX – PROT. N. 1988/17***

*Il Consigliere Segretario riferisce che è pervenuta la richiesta dall'avv. XXXXXX di poter ospitare presso il suo studio sito in Trofarello la dott.ssa XXXXXXX che, come da visura della Camera di Commercio, svolge l'attività di promotore finanziario.*

*Si ipotizzerebbe che in un giorno alla settimana l'avv. XXXXX sa concederà alla dott.ssa XXXXXXX l'utilizzo svolgerebbero la loro attività negli stessi locali in giorni diversi.*

*Il Consiglio delibera in senso positivo delegando la Segreteria alla predisposizione della risposta.*

-----

**DELIBERA ORDINE AVVOCATI DI CATANIA – SOCIETA' DI CAPITALI – PROT. N. 1946/17 -**

*Il Consiglio prende atto della delibera del COA di Catania sui recenti sviluppi dell'iter legislativo del decreto di legge sulla concorrenza auspicando che anche nei confronti dell'opinione pubblica si avvii una attività di informazione e diffusione delle ragioni della nostra contrarietà.*

*Il Presidente ricorda l'iniziativa dell'Unione Regionale della quale i Consiglieri sono stati resi edotti.*

-----

**CORTE D'APPELLO DI TORINO – COMUNE DI AOSTA – NOMINA DELLA COMMISSIONE TECNICA PER LA VALUTAZIONE DELL'AMMISSIBILITA' DEI REFERENDUM COMUNALI CONSUNTIVI, PROPOSITIVI ED ABROGATIVI –PROT. 1970/17 –Il**

*Coa prende atto della comunicazione inoltrata dalla Corte d'Appello con la quale si rendono noti i componenti della Commissione Tecnica per la valutazione dell'ammissibilità dei referendum comunali consuntivi propositivi, abrogativi, di cui ad una precedente richiesta del Comune di Aosta.*

-----

**RIUNIONE TAVOLO MATERNITA' DEL 14 GIUGNO 2017 - PROT. N. 1893/17 –**

*Il COA prende atto della comunicazione pervenuta dalla Regione Piemonte, circa la prossima riunione del Tavolo maternità fissata per il prossimo 14 giugno alle ore 15,30 .*

*Il Consiglio delega a parteciparvi la Consigliera Lodigiani*

**OMISSIS**

**CASSA FORENSE – BANDO PRESTITI AGLI ISCRITTI UNDER 35 –  
PROT. N. 1932/17 –**

*Il COA prende atto della comunicazione pervenuta dalla Cassa Forense di un bando per un importo da 5.000,00 a 15.000,00 euro con rimborsabilità fino a 5 anni in favore dei giovani avvocati infra trentacinquenni.*

*Il Consiglio dispone l'inserimento sul sito e nella prossima news.*

-----

**AVVOCATURA EUROPEA – CIRCOLARE CNF – CANCELLAZIONE  
ABOGADOS SENZA MASTER – REL. SEGRETARIO PROT. N.  
1968/2017 –**

*Il COA prende atto della comunicazione pervenuta dall'Associazione Avvocatura europea con la quale si sollecitano i singoli Consigli dell'Ordine ad una celere revisione dell'Albo degli Avvocati stabiliti alla luce delle indicazioni pervenute dal Ministero di Giustizia e dal CNF.*

*Il Consiglio prende atto .*

**OMISSIS**

**CONVENZIONE PER L'ATTIVITA' DI PRATICANTI PRESSO LA  
CORTE DEI CONTI PER LA REGIONE PIEMONTE – REL.  
PRESIDENTE/SEGRETARIO –**

*Il Consiglio approva delegando la Consiglieria segretaria ad eventuali adeguamenti rispetto a quelli pervenuti dal Tribunale di Torino dando mandato al Presidente di provvedere alla sottoscrizione nel corso della prossima riunione del tavolo giustizia.*

-----

***RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXXX – ASSISTENZA  
LEGALE STRAGIUDIZIALE – PROT. N. 1966/17 –***

*Il Consiglio esamina la richiesta di parere pervenuta dall'avv.  
XXXXXXXXXXXXX in merito alla possibilità di offrire assistenza legale  
stragiudiziale e giudiziale in favore degli iscritti di centri di servizi fiscali  
privati dotati di personalità giuridica.*

*Il Consiglio rinvia per richiedere chiarimenti all'interessata.*

-----  
***RICERCA SUL “LAVORO DIGNITOSO” – PSICOLOGIA DEL  
LAVORO DELLE ORGANIZZAZIONI E DELLE RISORSE UMANE –  
QUESTIONARIO – PROT. N 1908/17 –***

*Il Segretario riferisce in merito alla comunicazione pervenuta dalla dott.ssa  
Tania Ferraro la quale sta svolgendo una ricerca sul “lavoro dignitoso” dei  
lavoratori in diversi settori professionali e che rientra nell’ambito della  
Psicologia del Lavoro, delle Organizzazioni e delle Risorse Umane.*

*Il Consiglio delibera di dare seguito alla richiesta di informativa presso gli  
avvocati dell’Ordine con inserimento nella prossima news letter.*

-----  
***CONVENZIONE TIROCINI –***

*Il Consiglio rinvia ad una prossima riunione.*

-----  
***LA SCIALUPPA CRT – BILANCIO SOCIALE 2016 – PROT. N. 1993/17***

*Il COA prende atto del bilancio sociale 2016 di La Scialuppa Crt.*

-----  
***TRIBUNALE DI TORINO – MODELLO AVVISO DI VENDITA PER LE***

***VENDITE TELEMATICHE – PROT. N. 1994/17 –***

*Il Segretario riferisce che è pervenuto dal Tribunale di Torino lo standard/format dell'avviso di vendita per le vendite telematiche con modalità asincrona.*

***Omissis***

*La seduta viene tolta alle ore 20,32*

-----

*Il Consigliere Segretario*

*Avv. Michela Malerba*

*Il Presidente dell'Ordine*

*Avv. Mario Napoli*