

Verbale di adunanza

L'anno 2018 ed all' 29 del mese di gennaio alle ore 13,20 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, nella sala delle adunanze presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg. ri Avvocati:

<i>Malerba Michela</i>	<i>Presidente</i>
<i>Berti Paolo</i>	<i>Vice Presidente</i>
<i>Olivieri Emiliana</i>	<i>Segretario</i>
<i>D'Arrigo Marco</i>	<i>Tesoriere</i>
<i>Alasia Alessandro</i>	<i>Antonielli d'Oulx Luigi</i>
<i>Appendino Elena</i>	<i>Besostri Grimaldi di Bellino Teresa</i>
<i>Brizio Roberto</i>	<i>Campagna Flavio</i>
<i>Castrale Stefano</i>	<i>Chiado' Matilde</i>
<i>Commodo Sara</i>	<i>Curti Maurizio</i>
<i>Grabbi Simona</i>	<i>Lodigiani Emilia</i>
<i>Mussano Giampaolo</i>	<i>Narducci Arnaldo</i>
<i>Preve Francesco Luigi</i>	<i>Rey Cristina</i>
<i>Stalla Daniela Maria</i>	<i>Strata Claudio</i>
<i>Trinelli Edgardo</i>	<i>Zarba Francesco</i>

*Consiglieri*

OMISSIS

***SALUTI DEL PRESIDENTE DOTT. SOPRANO***

*Viene data comunicazione che in data odierna il Presidente non può essere presente per ragioni di salute ma appena possibile verrà in Consiglio.*

-----

*Alle ore 13.30 perviene l'avv. Grabbi.*

-----  
*La Presidente avv. Malerba informa che è stata predisposta con il Tesoriere una lettera che ha come contenuto la gratuità della formazione di base e la comunicazione che per quest'anno le quote rimarranno invariate unitamente a una richiesta di comunicare in forma anonima il livello di reddito per consentire una valutazione sulla possibilità variare le quote per il prossimo anno.*

*Il Consiglio approva.*

-----  
*La Presidente segnala che l'Agat ha fatto pervenire il programma annuale della propria offerta formativa; l'avv. Grabbi informa che ciò vale anche per altre associazioni: Agi, Osservatorio nazionale sul diritto di famiglia, Camera minorile e Aiga.*

*L'avv. Malerba e il Consiglio approvano l'istituzione di una sottocommissione della commissione scientifica specificatamente dedicata al tema della formazione in materia deontologica degli iscritti; considerata la recente approvazione della proroga del termine per l'adempimento formativo anno 2017 anche in materia deontologica, pare quanto mai opportuno intensificare l'offerta formativa; la sottocommissione verrà diretta dall'avv. xxxxxx e sarà composta dai Consiglieri Teresa Besostri, Preve Francesco e dallo stimato Collega xxxxxx, membro del Senato Forense.*

-----  
*Con riferimento alla segnalazione del Tesoriere sul fatto che mancava dall'elenco delle associazioni quella delle "Conversazioni di diritto*

*bancario”, la Presidente propone la preliminare verifica della compatibilità dello statuto delle Associazioni forensi che chiedono il loro inserimento nel novero degli interlocutori del Consiglio anche in materia di formazione e propone di verificare la compatibilità del nostro regolamento in materia di rapporti con associazioni forensi con quello nazionale: , si propongono i Consiglieri Narducci, Rey e Appendino per valutare la possibile modifica del regolamento consiliare.*

-----

***APPROVAZIONE VERBALE DEL 22 GENNAIO U.S. – ALLEGATO***

*Il Consiglio approva il verbale della riunione del 22 gennaio u.s.*

-----

*L’avv. Campagna porta all’attenzione del Consiglio che tra i colleghi incaricati di fare lezione alla Scuola del Difensore d’Ufficio che il Consiglio organizza con la Camera penale, ve ne è uno che è sottoposto ad un procedimento penale in corso e sottopone al Consiglio la valutazione di opportunità nel mantenimento della figura.*

*La Presidente contatterà il collega e, fatti i dovuti approfondimenti, laddove ritenga che prevalgano le ragioni di opportunità, gli chiederà di rinunciare.*

-----

***RELAZIONE SULL’INCONTRO DEL TAVOLO GIUSTIZIA TORINO DEL 25 GENNAIO U.S. – REL. AVV. OLIVIERI***

*L’avv. Malerba relaziona in merito all’incontro del Tavolo Giustizia tenutosi il 25 gennaio scorso.*

*La Presidente espone di aver invitato il dottor xxxxxx a ricordare il Dottor xxxxxx , recentemente scomparso.*

*Il dottor xxxxxx , nel prendere la parola ha affermato che xxxxxx avrebbe voluto essere ricordato in modo non formale e che di lui sarebbero rimaste non solo le molte iniziative di cui è stato il propulsore ma anche lo spirito vitale con il quale le aveva proposte; anche a nome della figlia del dott. Xxxxx il dott. Xxxxx ha sentitamente ringraziato i presenti per i messaggi di affetto che testimoniano l'effettiva vicinanza al dolore provato per questo tragico evento.*

*In merito al punto 3 dell'odg ( notifiche ex 140 cpc ) è intervenuta la Consigliera Besostri per segnalare che mentre l'ufficiale giudiziario suole certificare che il destinatario della notifica, pur residente in un certo posto, ivi non è reperibile per cui provveda ad inviargli una lettera raccomandata con la quale lo invita a ritirare l'atto giudiziario, il postino incaricato della consegna di tale lettera , recatosi nel medesimo posto, attesta invece che la persona non abita lì, con la conseguenza che la notifica non si perfeziona mai, e per questo propone di convocare il dirigente delle Poste e il responsabile degli ufficiali giudiziari per l'incontro dell'8 marzo ore 13.00*

*La Presidente riferisce poi che il Dott. xxxxxxxx ha segnalato un fatto verificatosi in mattinata in udienza, avente ad oggetto un protocollo d'intesa del marzo 2015, (sottoscritto in assenza della Procura) relativo ad un incidente di esecuzione con il patrocinio a spese dello Stato, in cui la parte era irreperibile , ma ciò nonostante è stato ammesso.*

*Per questo motivo, occorrerebbe studiare una modifica del protocollo.*

*L'Avv. Malerba ha spiegato inoltre che tale protocollo è nato tra il Consiglio dell'Ordine, i GIP-GUP ed il Tribunale per agevolare la fase della liquidazione e la fase di ammissione al patrocinio a spese dello Stato.*

*Prendeva allora la parola il Presidente xxxxx il quale affermava che i protocolli devono avere la funzione di uniformare i comportamenti e che si deve evitare che siano redatti in modo sezionale.*

*Il Presidente xxxx ha segnalato inoltre che la liquidazione sta diventando sempre più problematica ed ha auspicato un contraddittorio anche con la Procura.*

*Al termine del dibattito è stato deciso di istituire una commissione per la revisione dei protocolli, per la quale il dott. Spataro per la Procura ha indicato il dott. xxxxxo, commissione che andrà opportunamente convocata mediante lettera.*

*L' avv. Malerba ha inoltre segnalato alcune criticità sul funzionamento della VI sezione penale; il Presidente xxxxx ha affermato di ignorare l'esistenza di tali criticità, evidenziando come i problemi di carenza di personale si possano alleviare con l'arrivo dei due nuovi assistenti , mentre i problemi che sussistevano all'inizio, quando per le prime udienze i fascicoli rimanevano nella Sezione di origine, sono stati superati dall'ormai entrata a regime del funzionamento della VI sezione.*

*A questo punto, l'avv. Malerba ha fatto presente che vi è un problema per coloro che accedono al Tribunale , pur convocati dal Consiglio nel pomeriggio ed all'uopo ha proposto di chiedere al dott. Xxxxxx o di ovviare al problema con una convocazione scritta.*

*Il Procuratore Generale ha dato il proprio consenso alla proposta della Presidente e pertanto ogni persona munita di convocazione scritta da parte dell'Ordine potrà entrare.*

*La dott.ssa xxxxxxx ha inoltre proposto di organizzare congiuntamente con*

*l'Ordine un convegno sugli abusi e maltrattamenti attesi i numerosi cambiamenti normativi intervenuti: l'Ordine ha aderito alla proposta ed incaricato l'avvocato Stalla di provvedere all'organizzazione.*

*Il dott. Xxxxx ha comunicato infine che il termine per la predisposizione del documento relativo alla riorganizzazione dell'ufficio è stato posticipato al 15.05.2018; tale slittamento ha comportato la necessità di dilazionare l'organizzazione dell'assemblea tra Procura e Consiglio dell'Ordine.*

-----

*L'avv. Campagna segnala che il problema della VI Sezione penale sono le code assai significative per l'accesso , dovute al fatto che per tutti i servizi vi è un unico sportello; occorrerebbe almeno differenziare i servizi.*

-----

#### **OMISSIS**

#### **REGOLAMENTO COMMISSIONI – REL. AVV. BERTI -**

*L'avv. Berti illustra le correzioni apportate alla bozza di regolamento già sottoposta al vaglio del Consiglio nella scorsa riunione ed il Consiglio approva.*

*L'avv. Grabbi propone di prevedere il numero di assenze prefissato nella misura di tre consecutive e quattro annuali.*

*Il Consiglio approva.*

*Altra questione se eliminare la clausola che non possono far parte delle commissioni i componenti degli studi dei consiglieri, il consiglio approva l'esclusione della clausola a maggioranza.*

\*\*\*

*Si allontana il Consigliere Mussano alle ore 14.30*

\*\*\*

*L'avv. Brizio pone la questione relativa all'art. 4 con riferimento all'esclusione di chi è stato disciplinarmente sanzionato e quali siano i tempi di tale esclusione; il Consiglio delibera di mantenere la presente formulazione con l'aggiunta di "nel termine di cinque anni dalla comminazione e esecuzione della sanzione"*

*L'avv. Brizio propone che all'art. 8 norma transitoria non venga calcolato come preclusiva la partecipazione alla commissione di questa consigliatura, propone di inserire nella norma transitoria la parola medesima.*

*Il Consiglio approva.*

-----

***RIFLESSIONI SULLA CERIMONIA DELL'INAUGURAZIONE  
DELL'ANNO GIUDIZIARIO***

*La Presidente illustra l'andamento della Cerimonia di inaugurazione dell'Anno Giudiziario.*

*Con riguardo al fatto che il numero di posti riservati sul palco agli avvocati è stato concesso in misura ridotta rispetto al numero dei Consiglieri, la Presidente ritiene che non si sia trattato di un sgarbo istituzionale, ma di una iniziativa intrapresa per esigenze di sicurezza; la Presidente rileva inoltre come non tutti i titolari degli uffici giudiziari trovano posto sul palco e che anche nella cerimonia dell'inaugurazione dell'anno giudiziario che si tengono presso la Corte di Cassazione il numero di posti riservati agli avvocati è solitamente contenuto.*

*L'avv. Chiadò lamenta l'organizzazione della cerimonia ed in particolare le modalità di assegnazione dei posti per i consiglieri dell'ordine.*

*La Presidente comunica che in Corte si sono dispiaciuti e si sono anche resi conto del problema.*

*L'avv. Castrale ritiene che la cerimonia sia stata bella ed emozionante, ma chi era tra il pubblico non era ben identificabile perché le presenze erano distribuite in ordine sparso; altro rilievo riguarda il fatto che gli organi di stampa non hanno preso in considerazione il discorso della Presidente dell'Ordine, mentre hanno menzionato quello del presidente della camera penale.*

-----

**7) RECUPERO FASCICOLI DI PARTE PRESSO IL GIUDICE DI PACE – PROT. N. 1277/2018**

*Dare comunicazione agli iscritti che i fascicoli devono essere ritirati entro il 28 febbraio.*

-----

**8) INTERVENTO DEI PROFESSIONISTI NELLE ESPROPRIAZIONI PROT. 934/2018 – REL. AVV. APPENDINO**

*L'avv. Appendino informa i Consiglieri di una lettera pervenuta da parte del Presidente XXXXXX con la quale egli, nel ringraziare i professionisti per la collaborazione prestata, ha segnalato che i Giudici dell'Esecuzione immobiliare, ai fini della corretta emissione della delega ex art. 591 bis cpc debbano fornire alcuni chiarimenti in ordine all'indirizzo completo ed all'istituto di credito presso il quale vengono depositate le somme ricavate.*

*Il Presidente XXXXX invita inoltre ad aggiornare l'elenco dei professionisti,*

*Il Consiglio, delibera di dare comunicazione a tutti gli iscritti nell'elenco.*



-----

**9) ELENCO DIFENSORI DEI MINORI – REL. AVV. STALLA**

*Ricevuta una lettera da una collega che lamenta di non essere mai stata nominata, propone di iniziare un'esperienza di tutoraggio per affiancare chi è iscritto ma non ha avuto modo di praticare perché mai nominati.*

*La Presidente propone di portare la questione al Tavolo Giustizia.*

*L'avv. Chiadò segnala che è un problema annoso, già affrontato dalle precedenti consigliature.*

-----

**10) PROPOSTA DI NOMINA AVV. XXXXXX COME DELEGATA A RAPPORTARSI CON IL TRIBUNALE DEI MINORI PER LA ATTUAZIONE DEL PROCESSO TELEMATICO – REL. AVV. STALLA**

*L'avv. Stalla espone di aver avuto un incontro presso la Commissione Informatica nel cui contesto l'avv. XXXXXX ha informato di essere stata delegata dal precedente Consiglio per gestire l'informatizzazione del processo presso il Tribunale dei Minori, comunicando altresì che è stato abbozzato un protocollo pressochè completo.*

*Stante quanto sopra, l'avv. Stalla propone di mantenere la delega all'avv. XXXXXX per la conclusione del progetto.*

*Il Consiglio, delibera di confermare la delega già conferita.*

-----

**11) RICHIESTA ISCRITTI PER ACQUISIZIONE DELL'ELENCO DELLE RICHIESTE DI PATROCINIO A SPESE DELLO STATO IN SOSPESO – REL. AVV. BRIZIO**

*L'avv. Brizio riferisce di un incontro avvenuto con la dott.ssa XXXXXX il 20*

*dicembre 2017 in ordine agli avvicendamenti di personale ed a problematiche operative nonché alle tempistiche della procedura.*

*Quanto alle proposte di parcelle non liquidate nel periodo anteriore al 2016, segnala che sarebbe opportuno una richiesta agli iscritti finalizzata a sollecitare la definizione dei pagamenti a partire da fine gennaio 2018.*

*Il Consiglio, delibera di inviare una lettera agli iscritti e delega l'avv. Brizio a predisporre la comunicazione.*

-----

***12) INDIVIDUAZIONE DEL LIMITE MASSIMO DI IMPORTO DELLE PARCELLE DA RISERVARE ALLA DOPPIA FIRMA DEI CONSIGLIERI E DEL LIMITE MASSIMO DELLE PARCELLE DA RISERVARE ALLA DELIBERA DEL CONSIGLIO (ART. 23 REGOLAMENTO INTERNO COMMA 7) - REL. AVV. BERTI***

*L'avv. Berti fa presente che l'art. 23 comma 7 dell'attuale regolamento interno del Consiglio, prevede che ogni due anni il Consiglio deliberi circa l'importo massimo delle parcelle da riservare alla delibera del Consiglio stesso.*

*L'avv. Berti espone inoltre che, a prescindere dal regolamento è in essere da tempo una prassi per cui le parcelle di un certo importo debbano prevedere la firma di un doppio consigliere.*

*L'avv. Berti propone dunque di valutare l'opportunità di rivedere la quantificazione dei limiti sopra indicati, ad oggi rispettivamente di euro 15.000,00 e di euro 7.500,00.*

*Il Consiglio delibera di confermare.*

-----

**13) ESITO DELL'ESAME DELLA COMMISSIONE CIVILE DEL  
PROGRAMMA DELLA GESTIONE CORTE D'APPELLO DI TORINO  
ART. 37 DL. 98/2011 – PROT. 837/2018, 847/2017 - GIA' AL COA DEL  
22.1.2018**

*Gli avvocati Appendino e Besostri , presa visione della lettera pervenuta da parte della Corte d'Appello, osservano in termini critici che sono mancanti una serie di dati ed in particolare:*

*con riferimento al programma di gestione dei procedimenti civili avanti la Corte d'Appello si rileva che non viene fornito il dato relativo all'impatto del c.d. sistema del filtro in appello rispetto alla definizione dei procedimenti in appello, né in termini percentuali né in termini di rimando della Suprema Corte.*

*Mancano inoltre dati relativi all'effetto deflattivo delle mediazioni.*

-----

**14) ESAME DELLA COMMISSIONE CIVILE AL PROGRAMMA DI  
GESTIONE DEI PROCEDIMENTI CIVILI DEL TRIBUNALE DI  
TORINO – (GIA' AL CONSIGLIO DEL 15.1.2018 )**

*Gli avvocati Appendino e Curti , presa visione della lettera pervenuta da parte della Corte d'Appello, osservano in termini critici che sono mancanti una serie di dati ed in particolare:*

*Con riferimento al programma di gestione dei procedimenti civili secondo la delibera del C.S.M. del 2.5.2012, anno 2018 si osserva in breve quanto segue:*

*sarebbe opportuno avere una suddivisione tra procedimenti pre fallimentari (che si chiudono con sentenza) e altri tipi di procedimenti (es. concordati*

*preventivi anche in bianco, accordi di ristrutturazione ex art. 182 bis L.F. che non si chiudono con sentenza).*

*Inoltre, manca il dato relativo ai tempi di chiusura delle procedure aperte; sarebbe opportuno avere una esatta indicazione della riduzione anno per anno dell'arretrato prevedendo una calendarizzazione del carico processuale tale per cui vi sia un miglioramento nello smaltimento delle cause più datate.*

-----

***15) RELAZIONE SUI PROGETTI A SEGUITO DEI BANDI DELLA CASSA FORENSE – RELATORI AVV. NARDUCCI E ZARBA***

*Gli avvocati Narducci e Zarba segnalano che il termine per presentare i progetti è il 28 febbraio.*

*Si sta lavorando a due progetti uno sulla privacy e uno, viste le eccellenze sul territorio, sul diritto alimentare; e il cpo (che può proporre autonomamente) sull'arte oratoria.*

-----

***16) DEFINIZIONI DEI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI – APPROFONDIMENTI – REL. PRESIDENTE E AVV. PREVE***

*Il punto viene rinviato ad un prossimo Consiglio.*

-----

***17) PARERE DEL C.N.F. – OBBLIGATORIETA' DELL'ASSICURAZIONE PER GLI AVVOCATI ISCRITTI NEGLI ELENCHI SPECIALI – PROT. 855/18 - REL. AVV. COMMODO E AVV. ANTONIELLI GIA' AL COA DEL 15.1.2018***

*Gli avvocati Commodo e Antonielli, in relazione al tema della obbligatorietà*

*dell'Assicurazione per gli avvocati iscritti negli elenchi speciali, hanno inviato questa mattina il parere predisposto che è molto articolato; per questa ragione si rinvia la trattazione alla prossima riunione di consiglio per avere modo di valutare il documento.*

-----

**18) ESAME DELLA COMMISSIONE AFFARI PENALI SUL DOCUMENTO SUL LAVORO DI SMALTIMENTO ARRETRATI DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA DI TORINO – GIA' AL COA DEL 15.1.2018 - REL. AVV. BRIZIO**

*L'avv. Brizio propone di chiedere al dott. Xxxxxxx di avere un referente da poter comunicare ai nostri iscritti.*

*Riferisce che il documento è stato sottoposto all'attenzione della Commissione e che gli interessanti dati ivi contenuti, di agevole lettura, confermano le gravi difficoltà di smaltimento delle sezioni dibattimentali, per le quali è attesa, domani, la presentazione del modello di riorganizzazione a cura del Presidente del Tribunale.*

*Con riferimento ai fascicoli c.d. "SAS" ed a quelli ancora di c.d. "fascia B" oggetto della comunicazione, la Commissione affari penali ha segnalato la ricorrente difficoltà di interlocuzione per segnalare singole problematiche, auspicando che sia comunicato il nominativo del VPO o dell'Ufficiale di P.G. che se ne occupa, individuandone uno qualora non ancora presente e sia in tal senso sollecitato.*

-----

**19) CNF- INVITO ALLA CERIMONIA DI APERTURA DELL'ANNO GIUDIZIARIO – 9 FEBBRAIO 2018 – PROT. 995/2018 – REL.**

**PRESIDENTE ALL. 19**

*La Presidente fa presente che è pervenuta da parte del C.N.F. lettera di invito a presenziare alla cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario presso il CNF stesso il giorno 9 febbraio p.v. e cercherà di prendervi parte.*

-----

**20) COMPOSIZIONE DEL COMITATO DI REDAZIONE RIVISTA LA PAZIENZA – REL. AVV. CHIADO'**

*L'avv. Chiadò informa che ne fanno parte anche Lodigiani e Appendino; doppio ordine di fattori dovremmo avere qualcuno che oltre a cultura giuridica abbia anche competenze di cultura generale, ma persone che partecipino ai convegni e ne scrivano.*

*Persone che varrebbe la pena confermare sono xxxxxxxx*

*Per l'avv. Malerba la domanda è: cosa vogliamo veicolare con la nostra rivista?*

*L'avv. Chiadò la stampa della rivista al Consiglio non costa perché il costo viene sostenuto dagli sponsor; al momento non è conosciuta l'entità che sarebbe comunque opportuno appurare.*

*L'avv. Chiadò propone di chiedere alle poste che ci diano un riscontro tra le copie consegnate quelle no e i relativi costi perché questo potrebbe costituire un risparmio*

*Viene delegata la dottoressa xxxxxx a fare questo accertamento.*

*L'avv. Chiadò spiega che nell'invio dell'ultimo numero non è stata inserita la richiesta ai destinatari se fossero ancora interessati a ricevere la rivista perché riteneva che l'interrogativo fosse tra rivista cartacea e rivista online.*

-----\*\*-----

*Gli avvocati Besostri, Campagna e Grabbi si allontanano alle 16.30.*

*L'argomento devo essere inserito al prossimo Consiglio.*

-----  
**21) REL. AVV. APPENDINO SU QUESTIONE ISTANZA DI  
CORREZIONE DELLE SENTENZE – VIII° SEZ. CIVILE**

*La responsabile ha spiegato che la richiesta della marca è necessaria perché loro non possono entrare nel merito della richiesta di correzione; il consiglio delibera che la consigliera Appendino vada a parlare con il presidente xxxxxxx*

-----  
**22) CNF – DECISIONE SU RICORSO RIGUARDANTE AVV.  
xxxxxxxxxxxxx ACCOGLIMENTO RICORSO E RIDUZIONE DELLA  
PENA PER LA DURATA DI ANNI 3 –**

*Il Consiglio prende atto che il CNF , con decisione del 22 dicembre 2017 ha accolto il ricorso presentato dall'avv. xxxxxxxx rimodulando la sanzione a suo tempo inflitta nella sospensione per tre anni.*

-----  
**23) CNF- DECISIONE SU RICORSO RIGUARDANTE AVV.  
xxxxxxxxxxxxx . RIDUZIONE A MESI OTTO –**

*Il Consiglio prende atto che il CNF , con decisione del 26 ottobre 2017 ha accolto il ricorso presentato dall'avv. xxxxxxxx rimodulando la sanzione a suo tempo inflitta nella sospensione per 8 mesi.*

-----  
**24) RICHIESTA PARERE DOTT. xxxxxxxxxxxx – REL. AVV. REY E  
AVV. NARDUCCI – GIA' AL COA DEL 8 E 15 GENNAIO U.S.**

*Si rinvia la trattazione*

-----  
**25) COMUNICAZIONE PRESIDENTE xxxxxxxxxx INERENTE LE  
PROCEDURE ESECUTIVE GIA' PENDENTI – PROT. 1043/2018 –  
REL. PRESIDENTE ALL. 25**

*La Presidente illustra il contenuto della comunicazione pervenuta da parte della Presidente dott.ssa xxxxxxxxxx a seguito della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della piena funzionalità del portale delle vendite pubbliche.*

*La Presidente xxxxxxxxxx raccomanda ai professionisti delegati alcune precauzioni che vengono succintamente illustrate dalla Presidente stessa.*

*Il Consiglio , prende atto della comunicazione della Presidente xxxxxxxxxx e dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine.*

-----  
**26) PROGRAMMA DI GESTIONE EX ART. 37 – TRIBUNALE  
MINORENNI TORINO – PROT. 1092/18 – REL. PRESIDENTE ALL. 26**

*La Presidente relaziona in merito al programma di gestione ex art. 37 pervenuto dagli Uffici del Tribunale Minorenni di Torino.*

*Il Consiglio, dato atto, incarica la commissione famiglia e minori di studiare il programma di gestione suddetto e di volerne riferire , per il tramite delle Consigliere avv. Stalla e Commodo, al prossimo Consiglio.*

-----  
**27) VERBALE RIUNIONE TAVOLO TUTTINRETE DELL'11  
GENNAIO 2018 – PROT- 1141/2018 REL. AVV. STALLA – ALL. 27**

*L'avv. Stalla riferisce in merito all'incontro che si è tenuto l'11 gennaio*



scorso, illustrando brevemente i temi trattati e gli interventi dei vari partecipanti.

In particolare , si è discusso dell'attuazione del progetto “tempo di social e gli adulti ? – check su come si vive in famiglia illuminati dallo schermo” ed i componenti del Tavolo si sono impegnati a presentare proposte da discutersi alla prossima riunione.

Viene rinviato al prossimo Consiglio.

-----

**28) INVITO COMITATO ORGANIZZATORE PER IL XXXIV CONGRESSO NAZIONALE FORENSE PER RIUNIONE 8 FEBBRAIO 2018 – PROT. 1144/2018 – REL. PRESIDENTE ALL. 28**

La Presidente riferisce che è pervenuto l'invito del Comitato Organizzatore per il XXXIV Congresso Nazionale Forense di Catania , a prender parte alla commissione preposta all'organizzazione del Congresso stesso, precisando che la prima riunione della stessa si terrà giovedì 8 febbraio alle ore 16,00 presso il CNF.

Il Consiglio, delibera di delegare l'avv. Zarba salvo che la Presidente possa garantire la presenza oltre che per il 9 anche per l'8 febbraio .

-----

Gli avvocati Chiadò, Antonielli, Trinelli e Castrale si allontanano alle 16.40.

-----

**29) SEGNALAZIONE AVV. xxxxxxxxxxxx – PRENOTAZIONE UDIENZE DI SFRATTO – PROT. 1004/18 REL. AVV. ZARBA ALL. 29**

L'avv. Zarba riferisce che i collega xxxxxxxxxxxx ha informato il Consiglio

*del fatto che il vigente sistema di prenotazione delle udienze per le intimazioni di sfratto, continua ad essere mal funzionante e a creare disagi agli utenti.*

*Il Consiglio, delibera di incaricare il Consigliere Zarba di rappresentare quanto sopra al Presidente xxxxxx e di inviare una lettera di risposta all'avv. xxxxxxxxxxxxxx*

*OMISSIS*

***PATROCINIO A SPESE DELLO STATO***

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocínio a spese dello Stato in materia civile*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----  
*La seduta viene tolta alle ore 16.50.*

*\*\*\*\*\**

*La prossima riunione del consiglio viene fissata per lunedì 5 febbraio ore 12.30*

-----  
*La Consigliera Segretaria*

*Avv. Emiliana Oliveri*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Michela Malerba*

